

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юров Сергей Серафимович Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: ректор

Дата подписания: 30.01.2026 12:55:07

Уникальный программный ключ:

3cba11a39f7f7fad578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f114bf9bf44b8f14

**“ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА”**

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.С. Юров

«04» февраля 2025 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.16 «МЕНЕДЖМЕНТ КРЕАТИВНОГО ПРОЦЕССА»**

**Для направления подготовки:**

54.03.01 Дизайн  
(уровень бакалавриата)

**Тип задач профессиональной деятельности:**

организационно-управленческий

**Направленность (профиль):**  
«Менеджмент в дизайн-бизнесе»

**Форма обучения:**

очная

**Москва – 2025**



Разработчик (и): Филин Виталий Юрьевич, кандидат психологических наук, доцент кафедры менеджмента и маркетинга АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

«20» января 2025 г.

  
(подпись)

/В.Ю. Филин /

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ №1015 от 13.08.2020г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФУБ

  
(подпись)

/Н.Е. Козырева /

Заведующий кафедрой  
разработчика РПД

  
(подпись)

/Е.С. Мальцева /

Протокол заседания кафедры №6 от «22» января 2025 г.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** приобретение теоретических знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач в области креативного менеджмента, способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

**Задачи:**

- изучение теоретических основ менеджмента креативного процесса;
- формирование навыков в управлении проектом;
- обучение практическим навыкам в области креативного менеджмента.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

### 2.1. Место дисциплины в учебном плане:

**Блок:** Блок 1. Дисциплины (модули).

**Часть:** Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

**Осваивается:** 5-6 семестр.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-1** - Осуществление управленческой деятельности и руководство бизнес-процессами организации

## 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
<b>ПК-1</b> Осуществление управленческой деятельности и руководство бизнес-процессами организации	<b>ПК-1.1.</b> Способность использовать теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации	<b>Знает:</b> теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации <b>Умеет:</b> использовать теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации <b>Владеет:</b> навыком использования при осуществлении профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации
	<b>ПК-1.4.</b> Формирование и совершенствование каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта	<b>Знает:</b> способы формирования и совершенствования каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта <b>Умеет:</b> формировать и совершенствовать каналы коммуникаций с деловыми

	партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта	партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта <b>Владеет:</b> способностью формирования и совершенствования каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта
	<b>ПК-1.5.</b> Применение знаний, навыков, практических инструментов и техник при выполнении проектной деятельности для достижения требований проекта и запланированных результатов	<b>Знает:</b> практические инструменты и техники, необходимые для достижения требований проекта и запланированных результатов <b>Умеет:</b> применять знания, навыки, практические инструменты и техники при выполнении проектной деятельности для достижения требований проекта и запланированных результатов <b>Владеет:</b> навыком применения, при выполнении проектной деятельности, практических инструментов и техник, необходимых для достижения требований проекта и запланированных результатов

## 5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент креативного процесса» для студентов очной формы обучения, реализуемой в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн составляет: 5 зачетные единицы (180 часов).

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
<b>Аудиторные занятия</b>	90
<i>в том числе:</i>	
Лекции	36
Практические занятия	54
Лабораторные работы	-
<b>Самостоятельная работа</b>	63
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	36
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
Вид	Зачет – 5 семестр Экзамен, КР – 6 семестр
Трудоемкость (час.)	27
<b>Общая трудоемкость з.е. / часов</b>	5 з.е. / 180 час.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Темы дисциплины		Количество часов			
№	Наименование	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. KP / KJ)
1	Основы работы с творческими специалистами и командами	8	8		16
2	Основные направления работы менеджера в креативном процессе	10	10		20
Итого (часов)		18	18	-	36
<b>Форма контроля:</b>		<i>Зачет</i>			-
<b>Всего по дисциплине:</b>		72 / 2 з.е.			
3	Особенности производственного процесса в креативных индустриях	8	18		10
4	Особенности креативных проектов и работы с клиентами	10	18		17
Итого (часов)		18	36	-	27
<b>Форма контроля:</b>		<i>Экзамен, курсовая работа</i>			27
<b>Всего по дисциплине:</b>		180 / 5 з.е.			

\*\* Часы на выполнение курсовой работы включены в часы СРС

### СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Тема 1. Основы работы с творческими специалистами и командами

Стратегии подбора и формирования креативных команд. Психологическое и профессиональное профилирование креативных специалистов. Работа с разными типами личностей: адаптация стиля управления под индивидуальные особенности сотрудников и менеджеров. Психологические аспекты управления креативной командой. Стратегии формирования и структурирования проектных команд. Развитие сотрудников, обучение и поддержка. Управление внешними ресурсами: поиск, интеграция и контроль аутсорсинга. Управление конфликтами в креативных командах. Управление стрессом и выгоранием. Эмоциональный интеллект и его роль в управлении творческой командой. Управление развитием карьеры в креативной индустрии.

#### Тема 2. Основные направления работы менеджера в креативном процессе

Личные качества менеджера и способы их использования в процессе производства. Стратегии лидерства и наставничества в креативной индустрии. Этические аспекты менеджмента в креативной индустрии. Развитие лидерских качеств внутри команды. Влияние корпоративной культуры на креативность: создание поддерживающей среды. Развитие личного бренда креативного менеджера.

#### Тема 3. Особенности производственного процесса в креативных индустриях

Мотивация и мобилизация команды. Постановка задач и управление клиентскими ожиданиями. Управление клиентскими комментариями. Супервайзинг креативных

процессов. Роль менеджера как медиатора между клиентом и командой. Методы оперативного управления: тайминги, статусы, отчеты, контроль сроков, обратная связь. Организация и контроль производственных процессов. Постпроектный анализ для совершенствования процессов

#### Тема 4. Особенности креативных проектов и работы с клиентами

Управление кризисными проектами и срочными задачами, расстановка приоритетов. Оценка эффективности креативных проектов: метрики, KPI и анализ эффективности. Метрики и KPI в креативной индустрии. Управление изменениями и инновациями: адаптация к новым требованиям и технологиям. Цифровые инструменты для коллaborации и управления креативными проектами (Miro, Slack, Figma), ИИ в креативном менеджменте. Аналитика и оптимизация креативных процессов с использованием данных

## 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Организация поисковой работы в условиях креативного менеджмента
2. Способы организации активной мыслительной деятельности в условиях креативного менеджмента .
3. Способы организации социопроектирования.
4. Рассмотрение основных этапов алгоритма принятия стратегических решений в условиях креативного менеджмента: анализ реальной ситуации, разработка модели реальной ситуации.
5. Организация стратегического проектирования новых ситуаций в условиях креативного менеджмента .
6. Раскрытие особенностей оперативного мышления.
7. Основные функции оперативного мышления, решение задач, планирование, декодирование.
8. Структура оперативного мышления.
9. Роль образов в оперативном мышлении.
10. Инновационные технологии работы с персоналом по принятию стратегических решений в условиях креативного менеджмента.
11. Формирование « коллективного разума» команды управления.
12. Основные правила и принципы формирования «коллективного разума» команды управления.
13. Проблемы формирования креативной команды управления.
14. Использование социально-психологических тренингов в формировании креативно действующих коллективов.
15. Достоинства и недостатки в использовании подобных тренингов.
16. Роль группообразования в успешной и креативной работе персонала.
17. Организация сотрудничества как эффективной технологии развития внутригрупповой активности.
18. Роль рефлексии в формировании эффективного общения в процессе креативной деятельности.
19. Отработка стиля общения, формирование гибкости в общении как одного из важных факторов успешного развития креативного менеджмента.
20. Роль техники аутотренинга в формировании креативно мыслящих команд.
21. Организация позитивной динамики для развития креативного мышления персонала отдельных подразделений.

22. Методы исследования и проектирования в креативном менеджменте.
23. Раскрытие сущности понятия «дивергенция», его использование в креативном менеджменте.
24. Раскрытие понятия «конвергенция», его применение в креативном менеджменте
25. Организация «режима» мышления в креативном менеджменте.
26. Инновационные технологии формирования творческой активности.
27. Способы организации исследовательской деятельности персонал
28. Методы активизации поиска и решения творческих задач в организации.
29. Роль конфликтных ситуаций в становлении креативного менеджмента.
30. Роль руководителей в повышении творческой активности деятельности групп.
31. Характеристика основных показателей единства членов группы: интеллектуальное единство, эмоциональное единство, стрессоустойчивость и т.д.

Критерии оценки курсовой работы.

Оценка	Требования
отлично	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны и научно-исследовательского творчества.</li> <li>2. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы.</li> <li>3. Материал излагается грамотно, логично, последовательно.</li> <li>4. Оформление отвечает требованиям написания курсовой работы.</li> <li>5. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.</li> </ol>
хорошо	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны.</li> <li>2. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, однако умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщения и выводы вызывают у него затруднения.</li> <li>3. Материал не всегда излагается логично, последовательно.</li> <li>4. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы.</li> <li>5. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, однако затруднялся отвечать на поставленные вопросы.</li> </ol>
удовлетворительно	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исследование не содержит элементы новизны.</li> <li>2. Студент не в полной мере владеет теоретическим материалом по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы вызывают у него затруднения.</li> <li>3. Материал не всегда излагается логично, последовательно.</li> <li>4. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы.</li> <li>5. Во время защиты студент затрудняется в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.</li> </ol>
неудовлетворительно	Выполнено менее 50% требований к курсовой работе. Студент не допущен к защите.

**8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:** Приложение 1.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

### **9.1. Рекомендуемая литература:**

1. Евстафьев, В. А. Креатив в рекламе : учебник : [16+] / В. А. Евстафьев, А. Л. Абаев, М. А. Тюков. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 390 с. : ил. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709798>
2. Пономарева, А. М. Креатив и копирайтинг : учебник : [16+] / А. М. Пономарева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – 2-е изд., испр. и доп. – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 268 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568146>
3. Кафидов, В. В. Современные концепции управления = Modern management concepts : учебник / В. В. Кафидов. – Москва : Креативная экономика, 2020. – 442 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599510>
4. Климович, Л. К. Основы менеджмента : учебник / Л. К. Климович. – 4-е изд., испр. и доп. – Минск : РИПО, 2021. – 284 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697408>

### **9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.**

При осуществлении образовательного процесса по данной учебной дисциплине предполагается использование:

**Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Windows 10 Pro Professional (Договор: Tr000391618, Лицензия: V8732726);
2. Microsoft Office Professional Plus 2019 (Договор: Tr000391618, Лицензия: V8732726);
3. Браузер Google Chrome;
4. Браузер Yandex;
5. Adobe Reader - программа для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF

### **9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <https://biblioclub.ru/> - университетская библиотечная система online Библиоклуб.ру
2. <http://window.edu.ru/> - единое окно доступа к образовательным ресурсам
3. <https://uisrussia.msu.ru/> - базы данных и аналитических публикаций университетской информационной системы Россия
4. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций

5. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
6. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей Gufo.me
7. <https://slovaronline.com> - поисковая система по всем доступным словарям и энциклопедиям
8. <https://www.tandfonline.com> - коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов и более 4,5 млн. статей по различным областям знаний
9. <http://netology.ru/> - «Нетология» — университет по подготовке и дополнительному обучению специалистов в области интернет-маркетинга, управления проектами, дизайна, проектирования интерфейсов и веб-разработки.
10. <https://www.interbrand.com/best-brands/best-global-brands/2019/> - база данных ТОП-100 самых дорогих брендов мира (стоимость, рост акций и т.д.) по данным консалтингового агентства. Interbrand - одного из мировых лидеров в области брендинга (ребрендинга,нейминга).
11. <http://www.brandz.com/> - база данных о мировых брендах. Она содержит данные от более чем 650 000 потребителей и специалистов в 31 стране. Сравнивает более 23 000 брендов.
12. <http://xn--90agc6acgim.xn--p1ai/standart-iso-10668/> - международный стандарт ISO 10668 «Оценка бренда»
13. [abduzeedo.com](http://abduzeedo.com) - сайт про логотипы и дизайн с подробными объяснениями.
14. [davidairey.com](http://davidairey.com) - сайт дизайнера Дэвида Эрейя (David Airey). Здесь он делится своим опытом в сфере графического и лого-дизайна.
15. [behance.net](http://behance.net) - сайт, собравший в себе портфолио художников, дизайнеров и людей искусства со всего мира.
16. [designiskinky.net](http://designiskinky.net) - австралийский сайт о дизайне. Сфокусирован только на новостях дизайна.
17. [bittbox.com](http://bittbox.com) - сайт, посвященный всем дизайнерским нуждам. Текстуры, кисти, узоры, а также консультация всех желающих.
18. [youthedesigner.com](http://youthedesigner.com) - сайт разнообразных статей о графическом дизайне.
19. [designyoutrust.com](http://designyoutrust.com) - ежедневный дизайнерский журнал, публикующий статьи о новых направлениях в дизайне, новости и события, отличные дизайнерские портфолио и выборочные, тщательно отсортированные дизайнерские проекты со всего мира.
20. [logopond.com](http://logopond.com) - сайт примеров логотипов.
21. [bangbangstudio.ru](http://bangbangstudio.ru) - российский сайт для иллюстраторов с интересными работами.
22. [logodesignlove.com](http://logodesignlove.com) - сайт, сфокусированный только на логотипах. Регулярные новости и ресурсы.
23. [https://www.bluevertigo.com.ar/](http://www.bluevertigo.com.ar/) - здесь собраны ссылки на все крупные фотобанки интернета.
24. <https://ru.freeimages.com/> - один из самых крупных, любимых и бесплатных фотобанков интернета. Хороший выбор изображений любого качества и тематики.
25. [dafont.com](http://dafont.com) - более 11 000 шрифтов на любой вкус.
26. [colourlovers.com](http://colourlovers.com) - один из самых крупных ресурсов с огромной коллекцией цветовых сочетаний, которые можно сохранить в любом удобном формате.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.
3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.
4. Аудио и видеоаппаратура.
5. Учебно-наглядное оборудование.

#### № 424

Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения:

- а) учебной мебелью: столы, стулья, доска маркерная учебная
- б) стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41, экран, колонки.
- в) 1 компьютер, подключенный к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»

#### № 402

Помещение для самостоятельной работы. Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения:

- а) учебной мебелью: столы, стулья, доска маркерная учебная
- б) стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41, экран, колонки.
- в) 11 компьютеров, подключенных к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»

### **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и

целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его конспектировать.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

- **План** – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

- **Конспект** – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

- **План-конспект** – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- **Текстуальный конспект** – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

- **Свободный конспект** – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- **Тематический конспект** – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

Первый этап – организационный;

Второй этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысляют теоретические положения по теме занятия, пытаются применить эти знания

при выполнении творческих работ, серий эскизов. В процессе обсуждения ошибок и удачных вариантов разработанных серий эскизов, вырабатывается уверенность в умении правильно использовать приобретенные знания для решения практических задач.

### ***Методические рекомендации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по освоению дисциплины***

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием информационных средств; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»**

Факультет управления бизнесом  
Кафедра менеджмента и маркетинга

**Фонд оценочных средств**

Текущего контроля и промежуточной аттестации  
по дисциплине (модулю)

**Б1.В.16 «МЕНЕДЖМЕНТ КРЕАТИВНОГО ПРОЦЕССА»**

**Для направления подготовки:**  
54.03.01 Дизайн  
(уровень бакалавриата)

**Тип задач профессиональной деятельности:**  
организационно-управленческий

**Направленность (профиль):**  
«Менеджмент в дизайн-бизнесе»

**Форма обучения:**  
очная

**Москва – 2025**

**Результаты обучения по дисциплине**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
<b>ПК-1</b> Осуществление управленческой деятельности и руководство бизнес-процессами организаций	<b>ПК-1.1.</b> Способность использовать теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации	<b>Знает:</b> теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации <b>Умеет:</b> использовать теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации <b>Владеет:</b> навыком использования при осуществлении профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации
	<b>ПК-1.4.</b> Формирование и совершенствование каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта	<b>Знает:</b> способы формирования и совершенствования каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта <b>Умеет:</b> формировать и совершенствовать каналы коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта <b>Владеет:</b> способностью формирования и совершенствования каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта
	<b>ПК-1.5.</b> Применение знаний, навыков, практических инструментов и техник при выполнении проектной деятельности для достижения требований проекта и запланированных результатов	<b>Знает:</b> практические инструменты и техники, необходимые для достижения требований проекта и запланированных результатов <b>Умеет:</b> применять знания, навыки, практические инструменты и техники при выполнении проектной деятельности для достижения требований проекта и запланированных результатов <b>Владеет:</b> навыком применения, при выполнении проектной деятельности, практических инструментов и техник, необходимых для достижения требований проекта и запланированных результатов

## ***Показатели оценивания результатов обучения***

<b>Шкала оценивания</b>			
неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<p><b>Не знает:</b> теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации</p> <p><b>Не умеет:</b> использовать теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации</p> <p><b>Не владеет:</b> навыком использования при осуществлении профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации</p>	<p><b>В целом знает:</b> теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации, но допускает грубые ошибки</p> <p><b>В целом умеет:</b> использовать теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации, но иногда допускает ошибки</p> <p><b>В целом владеет:</b> навыком использования при осуществлении профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации, но часто испытывает затруднения</p>	<p><b>Знает:</b> теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации, но иногда допускает ошибки</p> <p><b>Умеет:</b> использовать теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации</p> <p><b>Владеет:</b> навыком использования при осуществлении профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации</p>	<p><b>Знает:</b> теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации</p> <p><b>Умеет:</b> использовать теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации</p> <p><b>Владеет:</b> навыком использования при осуществлении профессиональной деятельности теории мотивации, лидерства и методы разрешения конфликтных ситуаций в процессе создания, оптимизации и руководства деятельностью и бизнес-процессами в организации</p>
<p><b>Не знает:</b> способы формирования и совершенствования каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта</p> <p><b>Не умеет:</b> формировать и</p>	<p><b>В целом знает:</b> способы формирования и совершенствования каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта, но допускает грубые ошибки</p>	<p><b>Знает:</b> способы формирования и совершенствования каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта, но иногда допускает ошибки</p>	<p><b>Знает:</b> способы формирования и совершенствования каналов коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями дизайн-продукта</p> <p><b>Умеет:</b> формировать и</p>



## *Оценочные средства*

### Задания для текущего контроля

1. На чем основан интеллект?
  - а) на творческих способностях, которыми обладает человеческий мозг, направленных на результативность работы;
  - б) на практических навыках, которыми обладает человек, направленных на результативность работы;
  - в) на знаниях, которыми обладает человеческий мозг, направленных на результативность работы;
  - г) на деятельности человека, направленной на результативность работы.
2. Что представляет собой интеллект?
  - а) способность правильно понимать поведение людей;
  - б) работу мозга, которая может быть востребована практикой;
  - в) врожденные заданные способности к обработке информации, связанные со структурами и функциями коры головного мозга;
  - г) творческие способности индивида, характеризующиеся готовностью к принятию и созданию принципиально новых идей, отклоняющихся от традиционных.
3. Назовите области реализации интеллекта.
  - а) социальный интеллект, экономический интеллект, эмоциональный интеллект;
  - б) логико-математический интеллект, языково-речевой интеллект, зрительно-пространственный интеллект;
  - в) биологический интеллект, психометрический интеллект, социальный интеллект;
  - г) вербальный интеллект, эмоционально-социальный интеллект.
4. Что представляет собой креативность?
  - а) способность соблюдения строгой последовательности рассуждений, с учётом всех существенных сторон в исследуемом объекте, всех возможных его взаимосвязей;
  - б) способность строгой оценки результатов мыслительной деятельности для отбрасывания неправильных суждений, выводов и решений;
  - в) способность к конструктивному и нестандартному мышлению и поведению, постоянному осознанию и развитию своего опыта;
  - г) стремление разносторонне познать то или иное явление в существенных отношениях, лежащее в основе активной познавательной деятельности.
5. Что привело к возникновению креативного менеджмента?
  - а) развитие экономико-математических методов и информационных технологий;
  - б) потребности большого бизнеса;
  - в) развитие экономико-математических методов и информационных технологий, потребности большого бизнеса;
  - г) развитие информационных технологий.

### Варианты тестовых заданий

1. Совокупность правил, принципов, норм, ценностных установок и ориентаций инструментов и методов, лежащих в основе управления креативным процессом  
- \_\_\_\_\_ анализ
2. Совокупность определенных приемов и способов управленческой

деятельности, направленных на принятие нестандартных управленческих решений трудноразрешимых проблем в условиях неопределенности, непредсказуемости, чрезвычайных и кризисных ситуаций - \_\_\_\_\_ креативного менеджмента.

3. К эвристическим методам креативного менеджмента относятся:

- а) организационные методы
- б) метод коллективной генерации идей,
- в) социально-психологические методы
- г) морфологический метод
- д) метод составления сценариев

4. Метод, применяемый в процессе принятия нестандартных управленческих решений посредством конкретизации целей и альтернативных путей их реализации:

- а) "Дерево целей"
- б) "Дельфи"
- в) морфологический анализ
- г) метод коллективной генерации идей
- д) метод составления сценариев

5. Инновационные методы принятия нестандартных управленческих решений:

- а) JCAT-analys
- б) «Creative-online-management»
- в) "Дерево целей"
- г) "Дельфи" м
- д) орфологический анализ

Оценка формируется следующим образом:

- оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;
- оценка «хорошо» - 70-84% правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» - 40-69% правильных ответов;
- оценка «неудовлетворительно» - менее 39% правильных ответов.

## **Промежуточная аттестация**

### **Примерные вопросы к экзамену:**

1. Стратегии подбора и формирования креативных команд.
2. Психологическое и профессиональное профилирование креативных специалистов.
3. Работа с разными типами личностей: адаптация стиля управления под индивидуальные особенности сотрудников и менеджеров.
4. Психологические аспекты управления креативной командой.
5. Стратегии формирования и структурирования проектных команд.
6. Развитие сотрудников, обучение и поддержка.
7. Управление внешними ресурсами: поиск, интеграция и контроль аутсорсинга.
8. Управление конфликтами в креативных командах.
9. Управление стрессом и выгоранием.
10. Эмоциональный интеллект и его роль в управлении творческой командой.
11. Управление развитием карьеры в креативной индустрии.
12. Личные качества менеджера и способы их использования в процессе производства.
13. Стратегии лидерства и наставничества в креативной индустрии.
14. Этические аспекты менеджмента в креативной индустрии.

15. Развитие лидерских качеств внутри команды
16. Влияние корпоративной культуры на креативность: создание поддерживающей среды.
17. Развитие личного бренда креативного менеджера.

#### **Примерные вопросы к экзамену:**

1. Мотивация и мобилизация команды.
2. Постановка задач и управление клиентскими ожиданиями.
3. Управление клиентскими комментариями.
4. Супервайзинг креативных процессов.
5. Роль менеджера как медиатора между клиентом и командой.
6. Методы оперативного управления: тайминги, статусы, отчеты, контроль сроков, обратная связь.
7. Организация и контроль производственных процессов.
8. Постпроектный анализ для совершенствования процессов
9. Управление кризисными проектами и срочными задачами, расстановка приоритетов.
10. Оценка эффективности креативных проектов: метрики, KPI и анализ эффективности.
11. Метрики и KPI в креативной индустрии.
12. Управление изменениями и инновациями: адаптация к новым требованиям и технологиям.
13. Цифровые инструменты для коллаборации и управления креативными проектами (Miro, Slack, Figma), ИИ в креативном менеджменте.
14. Аналитика и оптимизация креативных процессов с использованием данных

#### **Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации**

Оценивание знаний обучающихся осуществляется по 4-балльной шкале при проведении экзаменов и зачетов с оценкой (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») или 2-балльной шкале при проведении зачета («зачтено», «не зачтено»).

При прохождении обучающимися промежуточной аттестации оцениваются:

1. Полнота, четкость и структурированность ответов на вопросы, аргументированность выводов.
2. Качество выполнения практических заданий (при их наличии): умение перевести теоретические знания в практическую плоскость; использование правильных форматов и методологий при выполнении задания; соответствие результатов задания поставленным требованиям.
3. Комплексность ответа: насколько полно и всесторонне обучающийся раскрыл тему вопроса и обратился ко всем ее аспектам.

#### **Критерии оценивания**

<b>4-балльная шкала и 2-балльная шкалы</b>	<b>Критерии</b>
«Отлично»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все

<p>или «зачтено»</p>	<p>необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию.</p> <p>2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов.</p> <p>3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.</p>
<p>«Хорошо» или «зачтено»</p>	<p>1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными.</p> <p>2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам.</p> <p>3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.</p>
<p>«Удовлетворительно» или «зачтено»</p>	<p>1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса.</p> <p>2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения.</p> <p>3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.</p>
<p>«Неудовлетворительно» или «не зачтено»</p>	<p>1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации.</p> <p>2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются.</p> <p>3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.</p>

ФОС для проведения промежуточной аттестации одобрен на заседании кафедры  
Протокол заседания кафедры № 06 от «22» января 2025 г.