

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Юров Сергей Серафимович Автономная некоммерческая организация высшего образования  
Должность: ректор  
Дата подписания: 29.11.2024 16:55:19  
Уникальный программный ключ:  
3cba11a39f7f7fadc578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f114bf9bf44b8f14

**«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»**

**ФАКУЛЬТЕТ ДИЗАЙНА И МОДЫ**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор**

от « 29 »

июня

**С.С. Юров**

2023 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.07 «ТИПОГРАФИКА»**

**Для направления подготовки:**  
54.03.01 Дизайн  
(уровень бакалавриата)

**Типы задач профессиональной деятельности:**  
*проектный*

**Направленность (профиль):**  
«Графический дизайн»

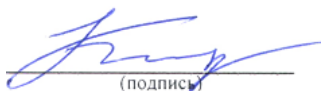
**Форма обучения:**  
очная

**Москва 2023**

Разработчик (и): Кортович Андрей Владимирович - доцент кафедры дизайна АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна», член Союза художников.

Рецензент: Михалина Татьяна Николаевна - доцент кафедры дизайна АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна», член Союза художников и дизайнеров России.

«20» июня 2023 г.

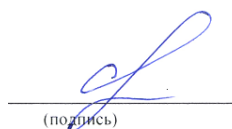
  
(подпись)

/А.В. Кортович /

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 1015 от 13.08.2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета ФДМ

  
(подпись)

/В.В. Самсонова/

Заведующая кафедрой разработчика  
РПД, доцент, кандидат  
культурологии

  
подпись

/ Э.М. Андросова/

Протокол заседания кафедры № 3 от «29» июня 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины
4. Результаты освоения дисциплины обучающимся
5. Объем дисциплины и распределение видов учебной работы по семестрам
6. Структура и содержание дисциплины
7. Примерная тематика курсовых работ
8. Фонд оценочных средств по дисциплине
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины
11. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины
12. Приложение 1

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов профессиональных навыков типографического оформления продукции в зависимости от ее вида, способности к обоснованному выбору шрифтового и композиционного оформления в процессе проектирования и создания объектов визуально-графической среды.

**Задачи:**

- понимание студентами сущности и значения типографического оформления продукции при осуществлении дизайнерской деятельности;
- формирование у студентов представлений о выразительных приемах типографики;
- формирование у студентов представлений о шрифтовых компьютерных технологиях, типографской системе измерений, информационных и композиционных элементах текста;
- овладение практическими навыками работы в прикладных программах верстки, умениями и навыками использования нормативных требований типографики и законов композиции при выполнении дизайн-проекта.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

### 2.1. Место дисциплины в учебном плане:

**Блок:** Блок 1. Дисциплины (модули).

**Часть:** Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

**Осваивается:** 1-5 семестры.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-2** – способен подготавливать и согласовывать с заказчиком проектное задание на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;

**ПК-5** – способен осуществлять экспертную деятельность по вопросам качества изготовления объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации.

## 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
<b>ПК-2</b> Способен подготавливать и согласовывать с заказчиком проектное задание на создание объектов визуальной информации,	<b>ПК-2.4.</b> Выполняет разработку дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, его согласование с заказчиком и руководством	<b>Знать:</b> теорию композиции, типографику, фотографику, основы рекламных технологий, материаловедение для полиграфии и упаковочного производства, технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения <b>Уметь:</b> учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов; обосновывать

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
идентификации и коммуникации		<p>правильность принимаемых дизайнерских решений</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, его согласование с заказчиком и руководством</p>
<p><b>ПК-5</b></p> <p>Способен осуществлять экспертную деятельность по вопросам качества изготовления объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p><b>ПК-5.1.</b></p> <p>Осуществляет выбор показателей и средств контроля качества изготовления объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные документы в области качества объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; показатели и средства контроля качества изготовления в производстве системы визуальной информации, идентификации и коммуникации и ее составляющих</p> <p><b>Уметь:</b> применять показатели и средства контроля качества воспроизведения системы визуальной информации, идентификации и коммуникации для авторского надзора за их изготовлением в производстве</p> <p><b>Владеть:</b> навыком выбора и применения показателей и средств контроля качества воспроизведения системы визуальной информации, идентификации и коммуникации для авторского надзора за их изготовлением в производстве</p>
	<p><b>ПК-5.2.</b></p> <p>Осуществляет подготовку заключения по результатам проверки качества изготовления проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p><b>Знать:</b> требования и правила оформления отчета по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p><b>Уметь:</b> оформлять отчет по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p><b>Владеть:</b> навыком оформления отчета по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>

## 5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Типографика» для студентов очной формы обучения, реализуемой в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, составляет: 15 з.е. / 540 час.

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
<b>Аудиторные занятия</b>	<b>324</b>
<i>в том числе:</i>	
Лекции	144
Практические занятия	180
Лабораторные работы	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>153</b>
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	-
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
Вид	1, 2, 4 семестры - зачет с оценкой 3, 5 семестры - экзамен
Трудоемкость (час.)	63
<b>Общая трудоемкость з.е. / часов</b>	<b>15 з.е. / 540 час.</b>

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Темы дисциплины		Количество часов			
№	Наименование	Очная			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
1	Введение. Предмет дисциплины, ее значение	4	9	-	5
2	История шрифта	5	9	-	4
3	Понятия стиля	4	9	-	5
4	Основные правила и принципы набора	5	9	-	4
Итого (часов)		18	36	-	18
<b>Форма контроля:</b>		<b>Зачет с оценкой</b>			
<b>Всего за 1 семестр:</b>		<b>72 / 2 з.е.</b>			
5	Конструктивный состав шрифтовой формы и основные элементы шрифта	6	12	-	6
6	Конструкция букв. Классификация шрифтов. Система знаков	6	12	-	6
7	Основы шрифтовой композиции. Статика. Динамика. Движение. Ритм. Строй. Слово, фраза	6	12	-	6
Итого (часов)		18	36	-	18
<b>Форма контроля:</b>		<b>Зачет с оценкой</b>			

Темы дисциплины		Количество часов			
№	Наименование	Очная			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
<b>Всего за 2 семестр:</b>		72 / 2 з.е.			
8	Фрагментирование знака. Наполнение. Вычленение	12	12	-	12
9	Расслоение. Объединение. Слово, фраза. Создание образа, настроение	12	12	-	12
10	Фото- и изобразительные элементы	12	12	-	12
Итого (часов)		36	36	-	36
<b>Форма контроля:</b>		<b>Экзамен, 36 час.</b>			
<b>Всего за 3 семестр:</b>		144 / 4 з.е.			
11	Правила набора. Классическая книжная типографика	18	18	-	18
12	Применение типографики в полиграфии (книжное издание, портфолио)	18	18	-	18
Итого (часов)		36	36	-	36
<b>Форма контроля:</b>		<b>Зачет с оценкой</b>			
<b>Всего за 4 семестр:</b>		108 / 3 з.е.			
13	Типографские сетки	18	18	-	23
14	Основы верстки	18	18	-	22
Итого (часов)		36	36	-	45
<b>Форма контроля:</b>		<b>Экзамен, 27 час.</b>			
<b>Всего за 5 семестр:</b>		144 / 4 з.е.			
Итого (часов)		<b>144</b>	<b>180</b>	-	<b>153</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>		<b>15 з.е. / 540 час.</b>			

## СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

### ***Тема 1. Введение. Предмет дисциплины, ее значение***

Понятие «типографика». От рисунка к букве. Форма знаков как производное от инструмента. Старая типографика. Новая типографика. Швейцарская типографика. Типографика постмодернизма Место типографики в графическом дизайне. Наборный шрифт. История развития наборного шрифта. Исторически сложившиеся типы шрифтов. Понятие гарнитуры и начертания. Компьютерный набор. Обзор литературы по типографике. Основные характеристики текстов.

### ***Тема 2. История шрифта***

Эволюция шрифтовых форм и их взаимосвязь с технологиями печати. Классификация современных наборных шрифтов. Анатомия знака. Морфология и эстетика шрифта. Основные правила и принципы набора.

### ***Тема 3. Понятия стиля***

Понятиястиля. Современная шрифтовая культура. Значение типографики, ее роль и место в графическом дизайне.

### ***Тема 4. Основные правила и принципы набора***

Шрифт, набор и верстка - как самостоятельные элементы композиции. Самодостаточность типографических средств и образная выразительность

### ***Тема 5. Конструктивный состав шрифтовой формы и основные элементы шрифта***

Прописные и строчные буквы. Части букв. Контрформа буквы. Межбуквенное расстояние. Шрифт как инструмент. Основные группы шрифтов в зависимости от рисунка знаков. Текстовые и акцидентные шрифты. Пропорции внутри шрифта. Рисунок знаков и угол наклона. Насыщенность. Ширина знаков (плотность шрифта, пропорции шрифта). Контрастность шрифта. Оптический размер шрифта. Качество шрифта. Оптические компенсации в шрифте. Выразительные средства шрифта. Графическая рифма в слове. Слово и визуальная коммуникация. Использование выразительных средств набора для создания фирменного знака. Цифры. Кавычки. Похожие знаки.

### ***Тема 6. Конструкция букв. Классификация шрифтов. Система знаков***

Буквенный знак. Плотность штриха. Вертикальный и горизонтальный штрихи. Круглые элементы буквы. Масштабность круглых элементов относительно штриха. Засечки. Виды засечек, их влияние и воздействие на образ. Сравнение и соотношение друг к другу. Плотность знака (узкий, широкий, жирный). Влияние размера знака на восприятие. Влияние массы буквы на восприятие. Контраст размеров, массы, цвета, фактуры штриха. Расположение буквы в рабочей плоскости листа.

### ***Тема 7. Основы шрифтовой композиции. Статика. Динамика. Движение. Ритм. Строй. Слово, фраза***

Шрифтовая гарнитура как элемент композиции. Использование приёмов композиции. Буква статическая, динамическая. Трансформация статики в динамику. Трансформация буквы. Трансформация слова. Линия, пятно. Влияние чёрного цвета. Влияние белого цвета. Цветовая гамма в композиции. Движение буквы, слова, фразы. Влево - вправо, вверх - вниз. Подъём - спуск, удаление - приближение, в центр - от центра. Использование ритма в слове в предложении. Композиционный строй слова, предложения. Вертикальный, горизонтальный, Диагональный, круговой. Объединение заданий. Использование движения, ритма, строя, цвета в композиции фразы. Прямолинейное решение, вертикальное, круговое. Построение фразы по кривой.

### ***Тема 8. Фрагментирование знака. Наполнение. Вычленение***

Форма буквы и её трансформация. Выделение основного элемента буквы. Отсечение элементов буквы. Выявление основных фрагментов. Придание образности. Вычленение внутрибуквенного пространства. Расслоение знака на составляющие элементы. Сопоставление фрагментов знаков различных гарнитур. Объединение различных элементов. Придание образности. Выворотка (инвертное графическое решение знака). Трансформация знака различными графическими приёмами (вырезание, отсечение, наложение, использование поворотов).

### ***Тема 9. Расслоение. Объединение. Слово, фраза. Создание образа, настроение***

Применение типографики в проектировании слова, фразы. Расчленение слова на главное и второстепенное. Расчленение предложения на главное и второстепенное. Конструктивное объединение слова и предложения.

### ***Тема 10. Фото- и изобразительные элементы***

Использование образного применения шрифта с фото и изобразительными элементами. Использование фактуры и текстуры. Применение типографики в простых графических упражнениях. Логотип, наименование праздника, фамилия, тематическое



слово. Применение типографических приёмов с использованием фотоизображения в постере, флаере, открытке, плакате. Создание сложной типографической композиции.

### ***Тема 11. Правила набора. Классическая книжная типографика***

Классическая книжная типографика. Продолжается освоение базовых понятий типографики на примере классической книжной типографики. Правила набора. Слово-строка. Абзац. Полоса издания. Структура и основные элементы книги.

### ***Тема 12. Применение типографики в полиграфии (книжное издание, портфолио)***

Типографика и полиграфические издания. Проект книжного сувенирного издания посредством типографических приёмов. Решение разворотов с применением типографики. Решение рабочей плоскости обложки без изобразительных элементов. Трансформация названия издания. Использование всех приёмов типографики при проектировании разворотов книги.

### ***Тема 13. Типографские сетки***

Что такое типографская /модульная сетка. Система организации объектов в пространстве, основанная на рядах и колонках определенного, строго заданного размера. Расположение единицы контента: текстовые блоки, заголовки, врезки и изображения.

### ***Тема 14. Основы верстки***

Алгоритм верстки. Теория типографической относительности. Позиционирование элементов на плоскости. Правило внутреннего и внешнего. Модульность. Формат, поля и интерлиньяж. Базовые элементы: заголовок, текст, иллюстрация, подпись, гиперссылка, элемент управления. Форма текста. Порядок чтения. Управление вниманием. Иллюстрации: доминирующая и вспомогательные, вертикальные и горизонтальные. Верстка текстовой страницы. Верстка главной страницы сайта.

## **7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ**

Курсовая работа не предусмотрена

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Приложение 1.**

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

### **9.1. Рекомендуемая литература:**

1. Кашевский П.А. Шрифты: учебное пособие, Минск: «Літаратура і Мастацтва», 2012 *режим доступа* [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=139774&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=139774&sr=1)
2. Клещев О.И. Типографика: учебное пособие, Екатеринбург, 2016. *режим доступа* [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=455452&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455452&sr=1)
3. Местецкий Л.М. Непрерывная морфология бинарных изображений: фигуры, скелеты, циркуляры, М.: Физмалит, 2009 *режим доступа* [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=76562&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=76562&sr=1)

## **9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.**

При осуществлении образовательного процесса по данной учебной дисциплине предполагается использование:

### **Лицензионное программное обеспечение:**

1. Windows 10 Pro Professional (Договор: Tr000391618, Лицензия: V8732726);
2. Microsoft Office Professional Plus 2019 (Договор: Tr000391618, Лицензия: V8732726);
3. Kaspersky Endpoint Security KL4863RAPFQ (Договор: Tr000583293).

### **Свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. Браузер Google Chrome;
2. Браузер Yandex;
3. Adobe Reader - программа для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF;
4. ZOOM - программа для организации видеоконференций.

## **9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Biblioclub.ru – университетская библиотечная система online
2. <http://www.pro100.spb.ru/> - Журнал Про100 дизайн
3. <http://kak.ru> - Как.ру. Журнал о дизайне
4. <http://www.callig.ru> - Популярная каллиграфия
5. <http://jovanny.ru/> - Проект бесплатных шрифтов
6. <http://www.xfont.ru/article/> - Шрифтовой портал
7. <http://www.fontov.net/> - Шрифтовой портал «Фонтов.нет»

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебные занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий

- компьютерный класс оснащен:

- а) учебной мебелью: столы, стулья, доска маркерная учебная;
- б) стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41, экран, колонки;
- в) наглядные пособия в цифровом виде, слайд-презентации, видеофильмы, макеты и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины;
- г) персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

Проектная мастерская оснащена:

- а) учебной мебелью: столы, стулья, доска маркерная учебная;
- б) стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41, экран, колонки, многофункциональное устройство;

в) наглядные пособия в цифровом виде, слайд-презентации, видеофильмы, макеты и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины;

г) стол проектный большой, коврики для резки макетов, инструменты и оборудование, материалы по видам профессиональной деятельности;

д) персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

Помещение для самостоятельной работы оснащено:

а) учебной мебелью: столы, стулья, доска маркерная учебная;

б) стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41, экран, колонки;

в) персональные компьютеры, подключенные к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Помимо лекционных занятий продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной творческой работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; поиск нетривиальных решений; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов.

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с текстом и шрифтом, из которой следует определенная последовательность действий. Эти действия стимулируют развитие логического, рационального и творческого подхода к решению типографических задач. Просмотр студентами тематических фильмов и лекций, последующее их обсуждение является неотъемлемой частью учебной работы по дисциплине «Типографика». Групповое обсуждение контрольных вопросов проходит в конце каждого раздела учебной программы данной дисциплины.

Изучение курса дисциплины «Типографика» проходит в следующей методической последовательности:

1. Вводная лекция, краткий анализ видов учебной работы и показ лучших образцов типографического искусства.

2. Поиск концептуальных образцов, эскизирование на заданную тему.

3. Методический разбор выполняемых эскизов, выбор лучших вариантов и их утверждение.

4. Корректировка и выполнение эскизов средствами компьютерных технологий.

5. Подготовка проекта к просмотру и презентационного материала по итогам работы над материалами.

6. Методический разбор в присутствии студентов.

7. Просмотр и оценка проектов.

## *Методические рекомендации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по освоению дисциплины*

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием информационных средств; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»**

Факультет дизайна и моды  
Кафедра дизайна

**Фонд оценочных средств**

Текущего контроля и промежуточной аттестации  
по дисциплине (модулю)

**Б1.В.07 «ТИПОГРАФИКА»**

**Для направления подготовки:**  
54.03.01 Дизайн  
(уровень бакалавриата)

**Типы задач профессиональной деятельности:**  
*проектный*

**Направленность (профиль):**  
«Графический дизайн»

**Форма обучения:**  
очная

**Москва 2023**

### Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
<p><b>ПК-2</b> Способен подготавливать и согласовывать с заказчиком проектное задание на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p><b>ПК-2.4.</b> Выполняет разработку дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, его согласование с заказчиком и руководством</p>	<p><b>Знать:</b> теорию композиции, типографику, фотографику, основы рекламных технологий, материаловедение для полиграфии и упаковочного производства, технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения  <b>Уметь:</b> учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов; обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений  <b>Владеть:</b> навыками разработки дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, его согласование с заказчиком и руководством</p>
<p><b>ПК-5</b> Способен осуществлять экспертную деятельность по вопросам качества изготовления объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p><b>ПК-5.1.</b> Осуществляет выбор показателей и средств контроля качества изготовления объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные документы в области качества объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; показатели и средства контроля качества изготовления в производстве системы визуальной информации, идентификации и коммуникации и ее составляющих  <b>Уметь:</b> применять показатели и средства контроля качества воспроизведения системы визуальной информации, идентификации и коммуникации для авторского надзора за их изготовлением в производстве  <b>Владеть:</b> навыком выбора и применения показателей и средств контроля качества воспроизведения системы визуальной информации, идентификации и коммуникации для авторского надзора за их изготовлением в производстве</p>
	<p><b>ПК-5.2.</b> Осуществляет подготовку заключения по результатам проверки качества изготовления проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p><b>Знать:</b> требования и правила оформления отчета по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации  <b>Уметь:</b> оформлять отчет по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации  <b>Владеть:</b> навыком оформления отчета по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>

**Показатели оценивания результатов обучения**

<b>Шкала оценивания</b>			
<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>
<p><b>Не знает:</b> теорию композиции, типографику, фотографику, основы рекламных технологий, материаловедение для полиграфии и упаковочного производства, технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения</p> <p><b>Не умеет:</b> учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов; обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений</p> <p><b>Не владеет:</b> навыками разработки дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, его согласование с заказчиком и руководством</p>	<p><b>В целом знает:</b> теорию композиции, типографику, фотографику, основы рекламных технологий, материаловедение для полиграфии и упаковочного производства, технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения</p> <p><b>В целом умеет:</b> учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов; обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений</p> <p><b>В целом владеет:</b> навыками разработки дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, его согласование с заказчиком и руководством</p>	<p><b>Знает:</b> теорию композиции, типографику, фотографику, основы рекламных технологий, материаловедение для полиграфии и упаковочного производства, технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения</p> <p><b>Умеет:</b> учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов; обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками разработки дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, его согласование с заказчиком и руководством</p>	<p><b>В полном объеме знает:</b> теорию композиции, типографику, фотографику, основы рекламных технологий, материаловедение для полиграфии и упаковочного производства, технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения</p> <p><b>В полном объеме умеет:</b> учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов; обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений</p> <p><b>В полном объеме владеет:</b> навыками разработки дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, его согласование с заказчиком и руководством</p>
<p><b>Не знает:</b> нормативные документы в области качества объектов визуальной информации,</p>	<p><b>В целом знает:</b> нормативные документы в области качества объектов визуальной информации,</p>	<p><b>Знает:</b> нормативные документы в области качества объектов визуальной информации,</p>	<p><b>В полном объеме знает:</b> нормативные документы в области качества объектов визуальной информации,</p>





<b>Шкала оценивания</b>			
<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>
изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации <b>Не владеет:</b> навыком оформления отчета по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации <b>В целом владеет:</b> навыком оформления отчета по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации <b>Владеет:</b> навыком оформления отчета по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации <b>В полном объеме владеет:</b> навыком оформления отчета по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

### *Оценочные средства*

#### Задания для текущего контроля

##### **Контрольное задание, пример №1**

1. Разработка логотипа: придумать название компании/марки/бренда, подобрать шрифт, подходящий к изображению по стилю, расположить надпись наилучшим образом.
2. Подбор шрифта к фотографии знаменитости: найти портрет известной личности, подобрать подходящую гарнитуру и начертание; написать имя и фамилию человека.
3. Подбор примера на каждую характеристику текста: удобочитаемость, различимость, заметность. Примеры могут иллюстрировать, как их наличие, так и отсутствие.

##### **Контрольное задание, пример №2**

1. Разработка композиции из внутрибуквенных просветов букв собственного имени. Обязательно должны быть варианты: кириллицей и латиницей, строчными и прописными буквами.
2. Разработка логотипа на основе контрформ букв своего имени. Простейшим вариантом можно считать написание только одной буквы из слова с помощью её контрформы. Можно изменять размер (только пропорционально), надстраивать и частично обрезать, использовать простейшие геометрические формы.
3. Моделирование полосы набора, содержащей заголовков из собственной фамилии, имени, отчества и текст реальной автобиографии, написанный в свободной авторской форме

### **Контрольное задание, пример №3**

1. Анализ основных элементов журнала. В соответствии с выявленной структурой необходимо разработать структуру собственного журнала.
2. Разработка обложки журнала: выбор названия, создание логотипа журнала, размещений изображений, текстов заголовков, дополнительной информации.
3. Разработка сетки журнала. Верстка журнала по сетке. Выполнение реалистичной подачи журнала

Оценка контрольного задания производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».

### **Промежуточная аттестация**

#### ***Примерные вопросы к зачету с оценкой, 1 семестр***

1. Понятие «типографика».
2. От рисунка к букве.
3. Форма знаков как производное от инструмента.
4. Старая типографика.
5. Новая типографика.
6. Швейцарская типографика.
7. Типографика постмодернизма.
8. Место типографики в графическом дизайне.
9. Наборный шрифт.
10. История развития наборного шрифта.
11. Исторически сложившиеся типы шрифтов.
12. Понятие гарнитуры и начертания.
13. Компьютерный набор.
14. Обзор литературы по типографике.
15. Основные характеристики текстов.

#### ***Примерные вопросы к зачету с оценкой, 2 семестр***

1. Прописные и строчные буквы.
2. Части букв.
3. Контрформа буквы.
4. Межбуквенное расстояние.
5. Шрифт как инструмент.
6. Основные группы шрифтов в зависимости от рисунка знаков.
7. Текстовые и акцидентные шрифты.
8. Пропорции внутри шрифта.
9. Рисунок знаков и угол наклона.
10. Насыщенность.
11. Ширина знаков (плотность шрифта, пропорции шрифта).
12. Контрастность шрифта.
13. Оптический размер шрифта.
14. Качество шрифта.
15. Оптические компенсации в шрифте.
16. Выразительные средства шрифта.
17. Графическая рифма в слове.
18. Слово и визуальная коммуникация.

19. Использование выразительных средств набора для создания фирменного знака.
20. Цифры. Кавычки. Похожие знаки.

### ***Примерные вопросы к экзамену, 3 семестр***

1. Понятие типографики.
2. Значение шрифта в профессии дизайнера.
3. Определение шрифта.
4. Основные характеристики шрифта.
5. Классификация шрифтовых гарнитур по происхождению.
6. Классификация шрифтовых гарнитур по регионам распространения.
7. Классификация шрифтовых гарнитур по основным признакам.
8. Основные характеристики шрифта: штрихи, засечки, плотность, контрастность.
9. Контрастность в шрифтовой графике – характеристика гарнитур.
10. Классификация шрифта по засечкам. Виды засечек.
11. Определение плотности начертания гарнитур.
12. Применение наклона. Определение наклона.
13. Использование внутрибуквенных просветов.
14. Определение графемы. Виды графем.
15. Круглые и угловые элементы.
16. Серединная линия. Правила и исключения.
17. Диагональный штрих. Правила и исключения.
18. Особенности акцидентного шрифта.
19. Особенности наборного шрифта.
20. Антиква. Отличительные особенности антиквы.
21. Медиовальные шрифты. Отличительные особенности.
22. Рубленные шрифты. Отличительные особенности.
23. Контрастные шрифты. Отличительные особенности.
24. Брусковые шрифты. Отличительные особенности.
25. Прописные буквы. Их характеристика.
26. Строчные буквы. Их характеристика.
27. Цифры. Их характеристика.
28. Знаки препинания. Акценты.
29. Виды фактур. Особенности применения фактур в типографике.
30. Особенности зрительного восприятия шрифта.
31. Особенности ассоциативного восприятия шрифта.
32. Основные требования к построению шрифта.
33. Пропорции букв. Виды пропорций.
34. Контраст. Вторичные контрасты букв.

### ***Примерные вопросы к зачету с оценкой, 4 семестр***

1. Алгоритм верстки.
2. Теория типографической относительности.
3. Позиционирование элементов на плоскости.
4. Правило внутреннего и внешнего.
5. Модульность.
6. Формат, поля и интерлиньяж.

7. Базовые элементы: заголовок, текст, иллюстрация, подпись, гиперссылка, элемент управления.
8. Форма текста.
9. Порядок чтения.
10. Управление вниманием.
11. Иллюстрации: доминирующая и вспомогательные.
12. Вертикальные иллюстрации
13. Горизонтальные иллюстрации.
14. Верстка текстовой страницы.
15. Верстка главной страницы сайта.

### ***Примерные вопросы к экзамену, 5 семестр***

1. Понятие типографики.
2. Значение шрифта в профессии дизайнера.
3. Определение шрифта.
4. Основные характеристики шрифта.
5. Классификация шрифтовых гарнитур по происхождению.
6. Классификация шрифтовых гарнитур по регионам распространения.
7. Классификация шрифтовых гарнитур по основным признакам.
8. Основные характеристики шрифта: штрихи, засечки, плотность, контрастность.
9. Контрастность в шрифтовой графике – характеристика гарнитур.
10. Классификация шрифта по засечкам. Виды засечек.
11. Определение плотности начертания гарнитур.
12. Применение наклона. Определение наклона.
13. Использование внутрибуквенных просветов.
14. Определение графемы. Виды графем.
15. Круглые и угловые элементы.
16. Серединная линия. Правила и исключения.
17. Диагональный штрих. Правила и исключения.
18. Особенности акцидентного шрифта.
19. Особенности наборного шрифта.
20. Антиква. Отличительные особенности антиквы.
21. Медиовальные шрифты. Отличительные особенности.
22. Рубленые шрифты. Отличительные особенности.
23. Контрастные шрифты. Отличительные особенности.
24. Брусковые шрифты. Отличительные особенности.
25. Прописные буквы. Их характеристика.
26. Строчные буквы. Их характеристика.
27. Цифры. Их характеристика.
28. Знаки препинания. Акценты.
29. Виды фактур. Особенности применения фактур в типографике.
30. Особенности зрительного восприятия шрифта.
31. Особенности ассоциативного восприятия шрифта.
32. Основные требования к построению шрифта.
33. Пропорции букв. Виды пропорций.
34. Контраст. Вторичные контрасты букв.
35. Композиционный ритм в типографике.
36. Композиционный строй в типографике.
37. Размер шрифта. В построении. В наборе.
38. Определение «апроши». Его значение в типографике.

39. Определение кегля гарнитуры.
40. Буквица. Инициал. Отличительные особенности.
35. Глаголица и кириллица. Общие и отличительные черты.
36. Группа уставных шрифтов. Краткая характеристика.
37. Группа готических шрифтов. Их характеристика.
38. Российский гражданский шрифт. Его значение.
39. Виды письменности у разных культур и народов.
40. Растровые шрифты. Их особенности.
41. Векторные шрифты. Их особенности.
42. Компьютерные программы для шрифтовой вёрстки.
43. Компьютерные программы для работы со шрифтами.
44. Компьютерные программы для перевода векторных шрифтов в наборные.

### Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации

4-балльная шкала (экзамен, зачет с оценкой)	2-балльная шкала (зачет)	Показатели	Критерии
Отлично	Зачтено	1. Полнота ответов на вопросы и выполнения задания. 2. Аргументированность выводов. 3. Умение перевести теоретические знания в практическую плоскость.	глубокое знание теоретической части темы, умение проиллюстрировать изложенное примерами, полный ответ на вопросы, способен применять умения при решении общих и нетиповых задач
Хорошо			глубокое знание теоретических вопросов, ответы на вопросы преподавателя, но допущены незначительные ошибки, способен применять умения при решении общих задач
Удовлетворительно			знание структуры основного учебно-программного материала, основных положений теории при наличии существенных пробелов в деталях, затруднения при практическом применении теории, существенные ошибки при ответах на вопросы преподавателя, имеет навыки в ограниченной области профессиональной деятельности
Неудовлетворительно	Не зачтено		существенные пробелы в знаниях основных положений теории, не владение терминологией, основными методиками, не способность формулировать свои мысли, применять на практике теоретические положения, отвечать на вопросы преподавателя

Разработчик: Корович Андрей Владимирович - доцент кафедры дизайна АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна», член Союза художников.

ФОС для проведения промежуточной аттестации одобрен на заседании кафедры дизайна (Протокол заседания кафедры № 3 от «29» июня 2023 г.).