

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юров Сергей Серафимович Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: ректор

Дата подписания: 04.06.2026 16:45:18

Уникальный программный ключ:

3cba11a39f7f7fadc578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f114bf9bf44b8f14

“ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА”

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 С.С. Юров

«28» мая 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для направления подготовки:

42.03.05. Медиакоммуникации
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:

организационный

Направленность (профиль):

Продюсирование мультимедиа проектов

Форма обучения:

очная

Москва – 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа Государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ освоение основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) высшего образования, в том числе ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, завершается обязательной Государственной итоговой аттестацией выпускников.

Программа Государственной итоговой аттестации (далее–Программа) распространяется на выпускников направления подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, профиль «Продюсирование мультимедиа проектов».

Программа разработана на основе:

- Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями;

- Приказа Министерства образования и науки №245 от 06 апреля 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства РФ от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 г. N 527;

- Приказами Минобрнауки России «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636», № 86 от 09.02.2016 г; № 502 от 28.04.2016 г;

- Основной профессиональной образовательной программой для направления подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, направленность (профиль) «Продюсирование мультимедиа проектов».

- Учебным планом по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, направленность (профиль) «Продюсирование мультимедиа проектов»;

- Устава АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»;

- Локальных актов АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»;

- Профессионального стандарта «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 535н;

- Профессионального стандарта 04.001 «Продюсер в области кинематографии», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 № 610н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 октября 2014 года, регистрационный N 34288)

Настоящая программа устанавливает минимальные требования к уровню освоения компетенций студентами и определяет содержание и форму отчетности в процессе проведения Государственной итоговой аттестации.

ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью Государственной итоговой аттестации является определение уровня соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 г. N 527.

2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме подготовке к процедуре защиты и защита **выпускной квалификационной работы**.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3. ТРУДОЕМКОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общая трудоемкость Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки бакалавров 42.03.05 Медиакоммуникации (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 г. N 527 составляет 9 зачетных единиц (ЗЕТ) – 324 часа, которая включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы. Сроки проведения Государственной итоговой аттестации определены действующим учебным планом и утвержденным календарным учебным графиком.

Форма обучения	Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность		
				В неделях	В академических часах	Часы контактной работы / СРС
Очная	4	8	9	6	324	6 / 318

4. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация, включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы, входит в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению 42.03.05 Медиакоммуникации, направленность (профиль) «Продюсирование мультимедиа проектов»;

Перечень компетенций, оценка освоения которых проводится в процессе выполнения и защиты ВКР

Универсальные компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты освоения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	Знает: способы и методы поиска необходимой информации, её критического анализа и обобщения результатов анализа для решения поставленной задачи Умеет: выполнять поиск необходимой информации, критически ее анализировать и обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи Владеет: навыком поиска необходимой информации, её критического анализа и обобщения результатов анализа для решения поставленной задачи
	УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач	Знает: системный подход для решения поставленных задач Умеет: применять системный подход для решения поставленных задач Владеет: навыком применения системного подхода для решения поставленных задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знает: основы целеполагания и принципы достижения целей Умеет: формулировать задачи проекта, отражающие последовательность достижения цели Владеет: способами целеполагания и методами постановки цели проекта и определения соответствующих задач
	УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знает: методологию выбора оптимальных способов решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения Умеет: определять круг задач, планировать и выбирать пути их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Владеет: способами решения конкретных задач в профессиональной деятельности, исходя из действующих норм, имеющихся ресурсов
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает особенности поведения выделенных групп людей и учитывает их при определении стратегии сотрудничества	Знает: особенности поведения выделенных групп людей и учитывает их при определении стратегии сотрудничества Умеет: определять особенности поведения выделенных групп людей и учитывает их при определении стратегии сотрудничества Владеет: навыком определения особенностей поведения выделенных групп людей и

		учитывать их при определении стратегии сотрудничества
	УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	Знает: способы взаимодействия с другими членами команды для достижения поставленной задачи Умеет: взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи Владеет: навыком взаимодействия с другими членами команды для достижения поставленной задачи
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	Знает: нормы и методы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации Умеет: находить, воспринимать и использовать информацию на государственном, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации Владеет: технологиями построения деловой коммуникации на государственном языке
	УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	Знает: основы письменной и устной речи на иностранном языке Умеет: находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке Владеет: технологиями построения деловой коммуникации на иностранном языке
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития	Знает: способы и методы анализа современного состояния общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития Умеет: анализировать современное состояние общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития Владеет: навыком анализа современного состояния общества на основе знаний об этапах и закономерностях его социально-исторического развития
	УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиции философских знаний	Знает: ключевые направления и концепты современной философии, их историко-культурный контекст и методологические основания анализа социальных явлений Умеет: применять философские категории и методы критического анализа для интерпретации актуальных проблем современности Владеет: способами и методами философского и критического осмысления современных проблем и формирования обоснованных позиций
	УК-5.3 Демонстрирует понимание особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и	Знает: основные различия этических, религиозных и ценностных систем разных этносов и конфессий и их влияние на межкультурное взаимодействие Умеет: выявлять и сопоставлять культурные нормы и ценности представителей различных этносов и конфессий для эффективного коммуникационного взаимодействия Владеет: навыками адаптивного поведения в многонациональной среде, практическими

	ценностных систем представителей различных этносов и конфессий	приемами культурной самоидентификации и технологиями межкультурной коммуникации
	УК-5.4 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знает: особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; Умеет: проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира Владеет: навыком осознанного проявления в своём поведении уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
	УК-5.5 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Знает: фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость) Умеет: сознательно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера Владеет: навыком осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции, а также развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно планирует собственное время	Знает: способы и методы адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений, и эффективного планирования собственного времени Умеет: адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно планировать собственное время Владеет: навыком адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений и эффективного планирования собственного времени
	УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	Знает: способы и методы планирования траектории своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации Умеет: планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации

		Владеет: навыком планирования траектории своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знает: основы физической культуры и спорта для осознанного выбора физкультурно-спортивных и здоровьесберегающих технологий Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Владеет: методами физического самосовершенствования и технологиями здоровьесбережения для осуществления успешной социальной и профессиональной деятельности
	УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	Знает: основы проектирования оздоровительных комплексов по физической культуре Умеет: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития Владеет: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки в бытовой и профессиональной сфере для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и сохранения природной среды	Знает: теоретические и практические знания и навыки в бытовой и профессиональной сфере для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и сохранения природной среды Умеет: применять теоретические и практические знания и навыки в бытовой и профессиональной сфере для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и сохранения природной среды Владеет: навыком применения теоретических и практических знаний и навыков в бытовой и профессиональной сфере для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и сохранения природной среды
	УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	Знает: основные необходимые оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов Умеет: осуществлять оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов Владеет: навыком осуществления оперативных действий по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в	УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического	Знает: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике Умеет: анализировать и применять в различных областях жизнедеятельности показатели

различных областях жизнедеятельности	развития, цели и формы участия государства в экономике	развития национальной экономики и социальной сферы, цели, методы и инструменты государственного воздействия на экономику Владеет: способностью анализировать определять приоритетные направления социально-экономической политики государства
	УК-9.2 Демонстрирует знание базовых знаний в области финансов, принципов организации и функционирования финансовой системы	Знает: основные методы экономических наук, а также теории и концепции, объясняющие взаимосвязь социально-значимых проблем, явлений и процессов Умеет: выявлять и анализировать взаимосвязи между социально-значимыми проблемами, явлениями и процессами, применяя ключевые методы экономических наук для решения поставленных задач Владеет: навыками комплексного анализа социально-экономических явлений и процессов, а также инструментарием экономических наук для эффективного решения социальных и профессиональных задач
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Демонстрирует способность анализировать причины и условия возникновения экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, а также оценивать негативные последствия их проявлений	Знает: причины и условия, способствующие возникновению явлений экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, а также негативные последствия их проявлений Умеет: анализировать причины и условия возникновения экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, а также оценивать негативные последствия их проявлений Владеет: способностью анализировать причины и условия возникновения экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, а также оценивать негативные последствия их проявлений
	УК-10.2 Демонстрирует знание правовых норм о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению и применяет их в профессиональной деятельности	Знает: законодательство РФ и правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению и порядок их применения в профессиональной деятельности Умеет: правильно трактовать и применять нормативно-правовые акты о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению и применять их в профессиональной деятельности Владеет: навыком правильной трактовки и применения в процессе осуществления профессиональной деятельности нормативно-правовых актов о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты освоения компетенции
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1 Учитывает особенности различных знаковых систем при разработке коммуникационных продуктов	Знает: особенности различных знаковых систем и принципы их восприятия в коммуникации Умеет: учитывать специфику выбранной знаковой системы при разработке коммуникационных продуктов, адаптируя содержание и форму под целевую аудиторию Владеет: приёмами интеграции нескольких знаковых систем для создания эффективных и понятных коммуникационных материалов
	ОПК-1.2 Осуществляет подготовку медиатекстов и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Знает: принципы и нормы подготовки медиатекстов и коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с правилами русского и иностранного языков, а также особенностями иных знаковых систем. Умеет: осуществлять подготовку медиатекстов и других коммуникационных продуктов разных жанров и форматов, соблюдая нормы русского и иностранного языков и специфику иных знаковых систем. Владеет: навыками создания медиатекстов и коммуникационных продуктов различных жанров и форматов с учетом норм русского и иностранного языков, а также особенностей других знаковых систем.
ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1 Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	Знает: систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития Умеет: применять в процессе осуществления профессиональной деятельности знания о системе общественных и государственных институтов, механизмах их функционирования и тенденции развития Владеет: пониманием структуры систем общественных и государственных институтов, механизмов их функционирования и тенденции развития
	ОПК-2.2 Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании медиатекстов и/или коммуникационных продуктов	Знает: основные тенденции развития общественных и государственных институтов и особенности их учета при создании медиатекстов и/или коммуникационных продуктов. Умеет: учитывать ключевые тенденции развития общественных и государственных институтов при создании медиатекстов и/или коммуникационных продуктов. Владеет: навыками анализа и учета основных тенденций развития общественных и государственных институтов в процессе разработки медиатекстов и/или коммуникационных продуктов.
ОПК-3 Способен	ОПК-3.1 Демонстрирует	Знает: основные этапы, явления и направления отечественного и мирового культурного

использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса	процесса. Умеет: демонстрировать широкий кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса Владеет: развитым кругозором, позволяющим свободно ориентироваться в отечественном и мировом культурном процессе.
	ОПК-3.2 Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания медиапродуктов и (или) иных коммуникационных продуктов	Знает: основные достижения отечественной и мировой культуры и средства художественной выразительности. Умеет: в процессе создании медиапродуктов и/или иных коммуникационных продуктов учитывать достижения отечественной и мировой культуры. Владеет: навыками использования достижений отечественной и мировой культуры, а также средств художественной выразительности в процессе создания медиапродуктов и (или) иных коммуникационных продуктов.
ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп	Знает: основные социологические данные, а также ключевые запросы и потребности общества и отдельных аудиторных групп. Умеет: соотносить и анализировать социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп. Владеет: навыками сопоставления социологических данных с выявленными запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.
	ОПК-4.2 Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании медиакоммуникационных продуктов	Знает: основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, а также ключевые характеристики целевой аудитории при создании медиакоммуникационных продуктов. Умеет: использовать инструменты поиска информации о запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности и учитывать характеристики целевой аудитории при создании медиакоммуникационных продуктов. Владеет: навыками применения инструментов поиска информации о запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности с учетом их основных характеристик при разработке медиакоммуникационных продуктов.
	ОПК-4.3 Использует знания принципов, проблем, тенденций и приоритетных направлений социально-экономического развития в своей профессиональной деятельности	Знает: принципы, проблемы, тенденции и приоритетные направления социально-экономического развития, необходимые для осуществления профессиональной деятельности. Умеет: использовать знания о принципах, проблемах, тенденциях и приоритетных направлениях социально-экономического развития в своей профессиональной деятельности. Владеет: навыками практического применения знаний о принципах, проблемах,

		тенденциях и приоритетных направлениях социально-экономического развития в профессиональной деятельности.
ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакommunikационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1 Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакommunikационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	Знает: совокупность политических, экономических факторов, а также правовых и этических норм, которые регулируют развитие различных медиакommunikационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях. Умеет: анализировать и учитывать в профессиональной деятельности совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих функционирование медиакommunikационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях. Владеет: способностью применять в практической деятельности знания о политических, экономических факторах, правовых и этических нормах, регулирующих развитие медиакommunikационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях
	ОПК-5.2 Осуществляет свои профессиональные действия с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакommunikационной системы	Знает: специфику коммуникационных процессов и механизмы функционирования конкретной медиакommunikационной системы. Умеет: осуществлять профессиональные действия с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакommunikационной системы. Владеет: навыками учета специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакommunikационной системы при выполнении профессиональных действий.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	Знает: необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для отбора и осуществления профессиональной деятельности. Умеет: отбирать для профессиональной деятельности подходящее техническое оборудование и программное обеспечение. Владеет: навыками отбора необходимого технического оборудования и программного обеспечения для выполнения профессиональной деятельности.
	ОПК-6.2 Использует современное программное обеспечение и технологии при подготовке и реализации медиапродукта	Знает: современное программное обеспечение и технологии, используемые при подготовке и реализации медиапродукта. Умеет: использовать современное программное обеспечение и технологии при подготовке и реализации медиапродукта. Владеет: навыками применения современного программного обеспечения и технологий в процессе подготовки и реализации медиапродукта.
ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей	ОПК-7.1 Знает принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия	Знает: принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности. Умеет: применять принципы социальной ответственности с учетом типовых эффектов

профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	профессиональной деятельности	и последствий профессиональной деятельности. Владеет: навыками учета принципов социальной ответственности, типовых эффектов и последствий при осуществлении профессиональной деятельности.
	ОПК-7.2 Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов медиакоммуникаций в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	Знает: принципы социальной ответственности, этические нормы профессионального сообщества, а также методы отбора информации, профессиональных средств и приемов медиакоммуникаций в соответствии с ними. Умеет: осуществлять отбор информации, профессиональных средств и приемов медиакоммуникаций в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятыми профессиональным сообществом. Владеет: навыками отбора информации, профессиональных средств и приемов медиакоммуникаций с учетом принципов социальной ответственности и этических норм профессионального сообщества.

Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты освоения компетенции
ПК-1 Способен создавать сценарный материал для нового продукта с учетом формата, тематики и имеющихся ресурсов и материалов (медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов)	ПК-1.1 Определяет тему и основное содержание нового продукта по результатам анализа российских и зарубежных источников информации	Знает: методику определения темы и основного содержания нового продукта на основе анализа российских и зарубежных источников информации. Умеет: определять тему и основное содержание нового продукта по результатам системного анализа российских и зарубежных источников информации. Владеет: навыками анализа российских и зарубежных источников информации для определения актуальной темы и основного содержания нового продукта.
	ПК-1.2 Определяет целевую аудиторию нового продукта	Знает: методы и критерии определения целевой аудитории нового продукта. Умеет: определять целевую аудиторию нового продукта на основе анализа рыночных данных и характеристик продукта. Владеет: навыками определения целевой аудитории нового продукта с использованием различных аналитических инструментов и методик.
	ПК-1.3 Осуществляет оценку оригинальности идеи, актуальности нового продукта, его художественной ценности и востребованности	Знает: критерии и методы оценки оригинальности идеи, актуальности нового продукта, его художественной ценности и востребованности на рынке. Умеет: осуществлять оценку оригинальности идеи, актуальности нового продукта, его художественной ценности и рыночной востребованности. Владеет: навыками комплексной оценки оригинальности идеи, актуальности,

		художественной ценности и востребованности нового продукта.
ПК-2 Способен планировать и организовывать финансирование и производственный процесс создания нового продукта (медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов)	ПК-2.1 Составляет план, оценивает творческую и техническую составляющую проекта, подбирает ресурсы, разрабатывает график выполнения работ	Знает: принципы составления плана проекта, критерии оценки творческой и технической составляющей, методы подбора ресурсов и разработки графика выполнения работ. Умеет: составлять план проекта, оценивать творческую и техническую составляющую, подбирать необходимые ресурсы и разрабатывать график выполнения работ. Владеет: навыками составления плана проекта, оценки творческой и технической составляющей, подбора ресурсов и разработки графика выполнения работ.
	ПК-2.2 Обосновывает целесообразность создания продукта, его идейно-художественное значение, окупаемость и прибыльность, привлекает инвесторов	Знает: методы и критерии обоснования целесообразности создания продукта, его идейно-художественной значимости, показателей окупаемости и прибыльности, а также стратегии привлечения инвестиций. Умеет: аргументированно обосновывать целесообразность создания продукта, его идейно-художественную ценность и экономическую эффективность (окупаемость, прибыльность), а также проводить работу по привлечению потенциальных инвесторов. Владеет: навыками профессионального обоснования запуска продукта, включая анализ идейно-художественного значения и финансовых показателей прибыли, а также инструментами эффективного взаимодействия с инвесторами для привлечения финансирования.
	ПК-2.3 Осуществляет подбор и расстановку кадров, координирует и контролирует деятельность основного и вспомогательного состава рабочей группы для выполнения комплекса работ на протяжении всего производственного процесса	Знает: принципы подбора и расстановки кадров, методы координации и контроля деятельности основного и вспомогательного состава рабочей группы, а также подходы к обеспечению выполнения комплекса работ на всех этапах производственного процесса. Умеет: осуществлять подбор и расстановку квалифицированных кадров, координировать и контролировать деятельность основного и вспомогательного состава рабочей группы для эффективного выполнения всего комплекса работ на протяжении полного производственного цикла. Владеет: навыками профессионального подбора и расстановки кадров, координации и оперативного контроля деятельности рабочей группы (основного и вспомогательного состава), обеспечивая бесперебойное выполнение комплекса работ на всех стадиях производства.
ПК-3 Способен организовать продвижение готовых продуктов и продуктов на	ПК-3.1 Разработка маркетинговых планов продвижения продукции самостоятельно или совместно с отделом маркетинга/рекламы, создание презентационного/	Знает: принципы и методы разработки маркетинговых планов по продвижению продукции, специфику создания презентационных и рекламных материалов, а также основы эффективного взаимодействия с профильными отделами маркетинга и рекламы. Умеет: самостоятельно или совместно со специалистами служб маркетинга обеспечивать разработку детальных планов продвижения продукции, а также

этапе создания	рекламного материала	подготавливать качественные рекламные и презентационные материалы для различных каналов коммуникации. Владеет: практическими навыками разработки комплексных маркетинговых стратегий продвижения товаров и услуг, инструментарием по созданию эффективного рекламного и презентационного контента, а также методиками координации работы с маркетинговыми подразделениями.
	ПК-3.2 Организация и проведение рекламных кампаний	Знает: основы и технологии организации рекламных кампаний, этапы их планирования и проведения, ключевые каналы продвижения, а также принципы оценки эффективности рекламной активности. Умеет: организовывать и проводить рекламные кампании на разных площадках, формировать план работ и бюджет, координировать подрядчиков и участников процесса, контролировать сроки и качество выполнения задач. Владеет: практическими навыками полного цикла управления рекламными кампаниями (планирование, запуск, сопровождение, оптимизация), инструментами настройки и контроля размещений, а также методами анализа результатов и подготовки отчетности.

6. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

6.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы бакалавра завершает подготовку выпускника и показывает его готовность к основным видам профессиональной деятельности. Качество работы, уровень защиты перед Государственной экзаменационной комиссией, и ее оценка является необходимым условием для присвоения квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации и выдачи диплома о высшем образовании.

Целью выполнения ВКР является систематизация и углубление знаний, умений и практических навыков выпускника, подготовка его к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации.

Для реализации указанной цели при выполнении ВКР обучающемуся необходимо решить следующие задачи:

- проявить навыки и способности к правильному пониманию теоретических положений рассматриваемого вопроса по теме исследования;
- уметь использовать современные методы исследований в области медиакоммуникаций;
- грамотно предлагать необходимые рекомендации, выполнять различные расчеты и логично излагать свои мысли;
- уметь пользоваться компьютерами и специальными программными продуктами при выполнении соответствующих разделов работы;
- учитывать в своей работе последние достижения науки в области медиакоммуникаций;
- обосновать целесообразность и эффективность предлагаемых решений;
- стремиться к достижению в процессе выполнения работы реальных результатов, которые можно было бы использовать в практической деятельности;
- свободно ориентироваться в специальной и общей научной литературе;
- показать навыки выполнения графических работ и компьютерных презентаций;
- подготовить лаконичный доклад, в котором четко и логично изложить основные результаты проделанной работы.

В процессе выполнения работы студенту предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать знания, полученные в процессе обучения и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Студенты должны активно использовать знания из области экономики, маркетинга, продюсирования, бизнес-планирования, креативных технологий, и других смежных дисциплин, формирующих его компетенции, как бакалавра, по данному направлению.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) начинается с младших курсов, когда студенты, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовки, курсовые и междисциплинарные работы по учебным дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели заранее ориентируют студентов на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Выпускник по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации в своей выпускной квалификационной работе должен показать:

- целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в обществе и бизнесе, а также тенденциях развития сферы медиакоммуникаций;

- владеть методами инструментального анализа, необходимыми для выполнения профессиональных функций;
- владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере продюсирования мультимедиа проектов;
- способность пользоваться профессиональной литературой, в том числе на иностранных языках;
- подготовку к продолжению образования, умение приобретать новые знания, включая использование современных информационных технологий;
- знания основных положений в области коммуникации и социальных наук, способность анализировать значимые проблемы и процессы в системах коммуникаций, использовать методы этих наук в различных видах профессиональной деятельности.

Подготовка выпускной квалификационной работы включает следующие этапы:

- выбор темы, назначение руководителя ВКР;
- оформление задания на ВКР, разработка плана (содержания) работы;
- подбор литературы по теме исследования и ее изучение;
- сбор и анализ материалов, характеризующих состояние вопросов, подлежащих исследованию, в том числе материалов, собранных в период прохождения производственной (преддипломной) практики;
- написание выпускной квалификационной работы;
- представление ВКР своему руководителю;
- представление ВКР для рецензирования;
- проведение предварительной защиты ВКР;
- устранение замечаний, окончательное оформление работы и сдача ее в деканат для получения отзыва руководителя ВКР;
- подготовка доклада и презентации для защиты ВКР, согласование их с руководителем;
- защита выпускной квалификационной работы перед Государственной экзаменационной комиссией.

6.2. Выбор темы выпускной работы и её утверждение

Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. При выборе темы студент руководствуется примерным перечнем тем выпускных квалификационных работ, утвержденным деканом факультета. Студент может предложить свою тему бакалаврской работы, если она соответствует направлению подготовки и профилю, по которому он обучался, и согласовать ее непосредственно с руководителем профиля и деканом факультета.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует исходить также из того, по какой из них студент может наиболее полно собрать материал, широко использовать практику работы предприятий, осветить особенности их деятельности в области медиакоммуникаций и продюсирования. В этой связи, следует учесть место прохождения производственной, профессионально-творческой и преддипломной практики. Как правило, выпускная квалификационная работа выполняется на основе практических материалов предприятия или организации, где студент ранее проходил практику, и в этом случае содержит рекомендации по совершенствованию реальных процессов.

Закрепление за студентом темы выпускной квалификационной работы производится по его личному письменному заявлению на имя декана, согласовывается с руководителем профиля и оформляется приказом ректора.

Списки фамилий студентов, тем выпускных квалификационных работ, фамилий научных руководителей передаются в соответствующие структуры АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» для согласования и уточнения тем и научных руководителей. После

согласования готовится проект приказа об утверждении тем и назначении научных руководителей, который доводится до сведения студента.

Приказ об утверждении тем выпускных квалификационных работ издается не позднее шести месяцев до дня их защиты.

После издания Приказа об утверждении тем выпускных квалификационных работ и научных руководителей каждому студенту выдается задание на выпускную квалификационную работу.

После издания приказа и выдачи задания по выпускной квалификационной работе темы работ изменению не подлежат.

6.3. Структура и содержание выпускной работы

Независимо от темы выпускная квалификационная работа должна содержать следующие обязательные составные части:

1. **Титульный лист** установленного образца.

2. **Задание** на выполнение выпускной квалификационной работы.

Обязательными составными частями задания являются:

- анализ теоретических аспектов темы исследования;
- анализ деятельности организации, по материалам которой выполняется выпускная квалификационная работа;
- формулирование проблемы, стоящей перед рассматриваемой организацией и предложений по ее решению;
- оценка эффективности предлагаемых мероприятий.

3. **Содержание** включает в себя наименования глав и параграфов ВКР. Обязательное требование – дословное повторение в заголовках содержания названий глав и параграфов, представленных в тексте, в той же последовательности и соподчиненности с указанием номеров страниц.

4. **Введение.** Здесь раскрывается актуальность темы выпускной квалификационной работы, указываются объект и предмет исследования, ставятся цель и задачи, определяются теоретические основы, информационное обеспечение (законодательные и нормативно-правовые акты, материалы по исследуемому объекту за период не менее 3 лет), методы исследования. Во введении не следует давать определения, информацию в форме таблиц или рисунков. Все формулировки должны быть краткими, четкими, логически последовательными, с соблюдением принципа субординации цели и задач.

5. **Основная часть работы** состоит из теоретической, аналитической и практической глав, разбитых на параграфы.

Каждая глава должна заканчиваться краткими выводами. Выводы – новые суждения, а, точнее - умозаключения, сделанные на основе анализа теоретического и/или эмпирического материала данной главы.

6. **Заключение** содержит общие итоги выпускной квалификационной работы, перечисляются конкретные результаты, полученные обучающимся, указываются направления использования предложенных им теоретических и практических решений.

7. **Список литературы** включает все источники, на которые есть ссылки в выпускной квалификационной работе. Он должен **содержать не менее 40 позиций**.

8. **Приложение.** В этом разделе, если он необходим, помещаются иллюстративные материалы, схемы, таблицы, результаты расчетов и т.д.

Объем выпускной квалификационной работы, без учета приложений, должен составлять примерно 65-70 страниц.

При написании ВКР следует соблюдать рекомендации к каждой из ее частей.

Во Введении обязательными элементами являются **объект и предмет исследования**.

Объект исследования – это совокупность связей, отношений и свойств, существующая объективно и служащая источником необходимой для исследователя информации.

Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. Как правило, объектом ВКР выступает организация, на базе которой осуществляется исследование.

При написании ВКР следует учитывать, что именно **предмет** определяет тему выпускной квалификационной работы.

Для исследования предмета формулируются **цель и задачи исследования**, которые всегда соотносятся между собой как общее и частное.

Методы исследования – это способы получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности.

Анализ. Предполагает рассмотрение предмета или явления с учетом его индивидуальных свойств или признаков.

Синтез. Объединяет отдельные элементы (признаки, свойства) в одно целое.

Моделирование. Существующий объект исследования проектируется на определенную модель.

Аналогия. Подчеркивает сходство отдельных предметов по каким-либо качествам.

Индукция. Рассуждение от общего к частному.

Дедукция. Выводы делаются с учетом множества частных свойств предметов.

Обобщение. Рассматривается множество признаков, чтобы сделать общий вывод об явлении или предмете.

Классификация. Предметы или явления делятся на определенные категории по отдельно взятому показателю.

Наблюдение. Основывается на объективном восприятии происходящего с целью получение определенной информации о качествах и свойствах предметов.

Сравнение. Предполагает сравнение определенного числа предметов между собой по отдельно взятому свойству.

Измерение. Основывается на точных расчетах и числовых показателях.

Эксперимент. Заключается в испытании или тестировании изучаемых объектов или явлений в контролируемых или специально созданных условиях.

Выбор методов нужно делать обдуманно и с учетом специфики своей темы. Они согласовываются с задачами и целями, озвученными в работе.

В выпускных квалификационных работах наиболее часто используются методы: теоретического анализа, изучения материалов научных и периодических изданий по проблеме, документального анализа, опроса экспертов, наблюдения.

Рекомендуемый объем введения – 3-5 страниц

В первой главе ВКР раскрываются теоретические и методические основы предмета исследования.

При работе над первой главой изучается учебная литература, монографии, научные публикации по проблеме исследования. Обобщается опыт и методы исследования. Все это необходимо для обоснования выбранной научной концепции (в условиях альтернативных подходов и множественности научных взглядов на проблему), методов исследования, которые будут использоваться в процессе анализа проблемы и выработки рекомендаций во второй и третьей главах ВКР.

В рамках написания данной главы необходимо:

– дать характеристику степени проработанности проблемы в литературных источниках (монографиях, журнальных и газетных статьях, материалах конференций и т.п.), а также уровня её реализации в практике работы организаций;

- определить сущность исследуемой проблемы, обобщить реализации рассматриваемой проблемы в деятельности отечественных и зарубежных организаций (предприятий);

- выделить состав и краткое содержание принципов и методов реализации изучаемой проблемы на практике;

По основным теоретическим положениям, необходимо представить дискуссионные вопросы и различные взгляды, точки зрения ученых, научных школ и систем. Для этого следует более подробно освещать различные теории и взгляды, их содержание, обоснование, особенности по изучаемой проблеме.

Если тема выпускной квалификационной работы несет в себе требование анализа, оценки эффективности, разработки процесса, то в теоретической части должны быть изложены методы анализа, методы оценки эффективности, этапы и методики процесса разработки и др.

Одно из главных требований данной главы – наличие конкретных ссылок на библиографические источники.

В первой главе ВКР рассматриваются и излагаются теоретические аспекты исследуемой темы.

Глава должна заканчиваться краткими выводами. Количество выводов может быть разным, однако должно составлять в пределах 3 – 5 пунктов.

Рекомендуемый объем первой главы – 20-22 страницы.

Во второй главе проводится анализ проблемы исследования на конкретной организации по теме ВКР

В этой главе анализируется состояние проблемы на конкретном предприятии.

Сначала даётся краткая характеристика исследуемого объекта, рассматриваются основные показатели его деятельности. Даётся характеристика выпускаемой продукции или оказываемых услуг. Далее проводится анализ деятельности организации в контексте темы исследования.

Основная задача аналитической части выпускной работы состоит в том, чтобы дать точную характеристику объекта исследования, проанализировать и оценить результаты в той узкой области, которая является предметом исследования ВКР. Полученные выводы должны стать основой для разработки рекомендаций в проектной части работы.

При этом необходимо учитывать следующее. Во-первых, приводимые факты и цифровой материал должны быть достоверными (необходимые ссылки на источники информации). Во-вторых, при подборе фактических данных из разных источников для сравнения следует обеспечить их сопоставимость. В-третьих, цифровой материал должен отражать общую направленность и закономерность исследуемого процесса, а не исключения из них.

В конце главы – краткие выводы.

Рекомендуемый объем второй главы – 20-25 страниц.

В третьей главе автор аргументированно излагает предложения по совершенствованию деятельности предприятия, осуществляет оценку их эффективности или результативности.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы обучающийся приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

В данной главе выполняется обоснование эффективности предлагаемых мероприятий, социальные и другие последствия полученных результатов.

В конце главы – краткие выводы.

Рекомендуемый объем главы 3 – до 20 страниц.

Заключение (4-5 страниц текста) должно отражать практическую значимость выполненной работы. Оно включает в себя:

- оценку общего состояния объекта исследования и/или оценку изученности исследуемой проблемы;
- итоги анализа изучаемой проблемы в организации (регионе, отрасли); обобщенные выводы по теме исследования;
- перечень и краткую характеристику предлагаемых мероприятий, а также результаты обоснования эффективности предлагаемых мероприятий.

Допустима нумерация сделанных выводов (предложений, рекомендаций) с указанием их адресатов (кому для реализации адресованы предложения: органам федеральной власти и управления, муниципальным структурам, конкретным предприятиям и др.).

Список литературы

Для выполнения ВКР рекомендуется использовать нормативно-правовые и литературные источники. Работу над источниками следует начинать с изучения законов РФ, учебников, учебных пособий, а также монографий, затем изучаются статьи в научных периодических изданиях. В списке и ссылках должно быть упомянуто не менее 25% источников не старше 3-х лет. Список литературы оформляется в строгом соответствии с требованиями, изложенными в п. 6.4. настоящей программы Государственной итоговой аттестации.

В **приложение** выносятся документы, на которые есть ссылки в ВКР, но они используются без подробного описания и анализа в содержании работы. Как правило, это большие таблицы, содержащие различного рода показатели, нормативные документы организации, обработанные анкеты по результатам социологического опроса, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные используются в выпускной квалификационной работе.

Последний лист ВКР содержит дату предоставления готовой работы в деканат и подпись обучающегося.

- ВКР должна быть выдержана в научном стиле, который **исключает** употребление местоимений от первого лица. В тексте ВКР необходимо применять профессиональную терминологию и лексику и использовать неопределенно-личные предложения (например: «Сначала производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»).

- Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых слов и терминов). Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

6.4. Требования к оформлению работы

Содержание выпускной квалификационной работы следует сразу после титульного листа. Выпускная квалификационная работа должна быть набрана на компьютере и распечатана в соответствии со следующими требованиями:

- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта - 14 pt;
- межстрочный интервал - 1,5;
- поля: слева - 3 см, справа – не более 1,5 см, сверху и снизу - 2 см;
- абзацный отступ – 1,25 см

- выравнивание текста - «по ширине».

Каждую новую главу ВКР следует начинать с новой страницы. Нумерация страниц текста должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист, второй - содержание. На первой странице номер не ставится. На последующих страницах номер проставляется арабскими цифрами внизу, справа. Заключение и список использованной литературы также начинаются с отдельной страницы.

Перенос текста в названии темы выпускной квалификационной работы не допускается. Точка в конце не ставится. Название темы берется в кавычки, далее в скобках пишется объект исследования (на примере....).

Задание на ВКР является вторым листом ВКР. Номер страницы не проставляется. Оформляется на бланке установленной формы.

Содержание является третьим листом ВКР с нумерацией страницы - 2. Содержание работы включает введение, название глав, параграфы к каждой из глав, заключение, список литературы и приложения с указанием страниц.

Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Содержание должно помещаться на одной странице.

Названия отдельных глав должны согласовываться с темой ВКР, а названия параграфов должны согласовываться с названиями соответствующих глав, а также должны быть краткими, состоять из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку.

Если названия глав и (или) параграфов, таблиц и рисунков занимают более чем одну строку, то применяется межстрочный интервал равный 1,15.

В работе используется сквозная нумерация страниц, **включая список литературы.**

Все иллюстрации (диаграммы, схемы, гистограммы, фотографии) обозначаются словом «Рис.», таблицы – словом «Таблица», с указанием соответствующего номера. Нумерация рисунков и таблиц осуществляется последовательно в рамках ВКР.

Все таблицы и рисунки должны быть расположены в рамках полей текста, т.е. не выходить за основные поля страницы (слева - 3 см, справа – 1,5 см)

Заголовок таблицы помещается после слова «Таблица» над соответствующей таблицей с выравниванием «по левому краю» без абзацного отступа и начинается с прописной буквы. Подчеркивать заголовки не следует. Точка в конце заголовка не ставится. Таблицу рекомендуется помещать после первого упоминания о ней в тексте. Названия верхней строки таблицы должны находиться на одной странице с таблицей. При переносе части таблицы на следующую страницу необходимо указать «Продолжение Таблицы (номер таблицы)» с выравниванием по правой стороне. Шрифт текста в таблице Times New Roman - 12 pt, интервал – 1 или 1,15. В шапке таблицы текст форматируется по центру.

Таблицы, размер которых превышает 1 страницу, переносят в приложение, а по тексту делается отсылка к данному приложению.

Пример: Далее мы рассмотрим схему взаимодействия медиаотдела с другими структурными подразделениями организации (см. Приложение 1).

Образец оформления таблиц

Таблица 1. Продюсеры вошедшие в ТОП-10 в 2024 году

ФИО	Доход	Медиапродукт
Антон Златопольский	3 млрд 58.1 млн руб. (3 релиза)	Мистер Нокаут, Сердце Пармы, Чебурашка
Лика Бланк	2 млрд 430.5 млн руб. (9 релизов)	Мой папа – вождь, Молодой человек, Календарь ма(й)я, Чебурашка
Yellow, Black & White /Эдуард Илюян, Денис Жалинский, Виталий Шляппо, Алексей Троцюк/	2 млрд 9.5 млн руб. (4 релиза)	Бывшие. Harry End, Чебурашка.
Юлиана Слащёва	1 млрд 967 млн руб. (3 релиза)	Чебурашка.
Георгий Малков	909.6 млн руб. (6 релизов)	Непослушник, Булки, Непослушник 2. Вспомнить всё!

Заголовок рисунка помещается сразу после слова «Рис.» под соответствующим рисунком с выравниванием «по левому краю» и начинается с прописной буквы. Абзацный отступ не применяется.

Диаграммы, схемы, гистограммы, графики и т.п. выполняются непосредственно в работе, с применением инструментов Microsoft Office. Шрифт текста в рисунке- Times New Roman, размер - 12 pt, одинарный интервал.

Объем рисунка должен занимать не более 1/3 страницы. В противном случае, он переносится в Приложения.

Если информация, отображаемая на рисунке, схеме, графике, скриншоте интернет страницы и т.п., при уменьшении до требуемого формата становится не читаемой, то такие рисунки так же переносят в приложения и увеличивают до размеров, при которых информация будет доступна для прочтения.

Образец оформления рисунков

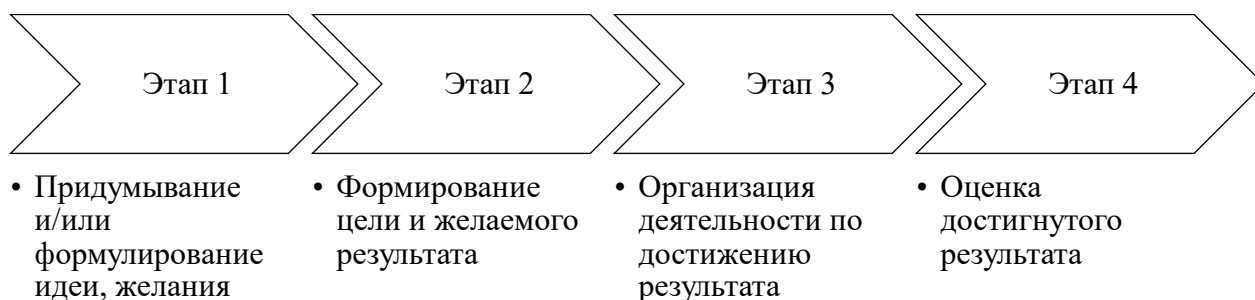


Рис. 1. Технологии в продюсировании

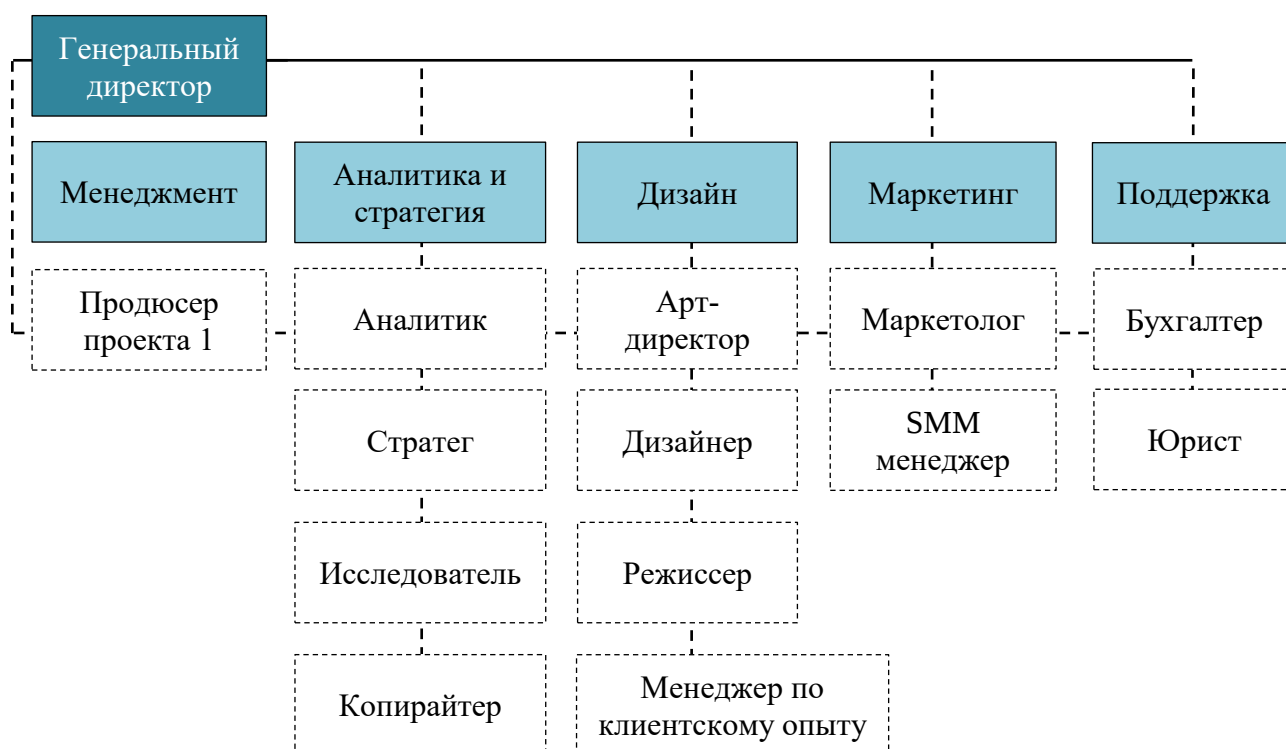


Рис. 2. Структура организации ООО «МедиаПлюс» в первый год работы

Если рисунок заимствован из учебника, монографии или научной статьи, то есть не является авторским, то ссылка на источник обязательна. В данном случае в квадратных скобках указан номер из списка литературы, под которым стоит название источника, и номер страницы, где приведен рисунок.

МЕСТО	АГЕНТСТВО	ВСЕГО	ТВ	ИНТЕРНЕТ	ПРЕССА	РАДИО	ООН	КЛИЕНТЫ	МЕСТО 2023	ВСЕГО 2023
1	Mera	41 670	26 932	10 427	14	877	3 419	Яндекс, ОТС, Dalnpe, Лента, Останкино	2	31 868
2	Media Instinct	40 545	26 579	10 010	236	928	2 791	—	3	28 132
3	СберМаркетинг	40 000	21 619	14 242	65	1 296	2 777	Сбербанк, МераМаркет, ОКЮ, Стокманн, ПИК	4	24 739
4	OMD Optimum Media	31 716	17 101	9 414	844	919	3 438	—	1	29 609
5	OOM	27 520	6 859	19 602	10	322	727	—	—	—

Рис. 3. Рейтинг Медиаагентств в 2024 г. (млн. руб, без НДС, по объему медиазакупок в 2023 г.) [12]

Рисунок не должен занимать более 1/3 страницы. В исключительных случаях разрешается его объем увеличивать до 1/2 страницы. Если размер рисунка превышает данные требования, либо при его уменьшении информация, размещенная в нем, становится «не читаемой», то такой рисунок (схему, диаграмму, график) переносят в приложение и увеличивают до необходимого для его прочтения размера.

Рисунки и таблицы необходимо размещать в рамках полей основного текста.

Оформление списка литературы и ссылок в тексте ВКР

Библиографический список (раздел в конце текста под названием «Список литературы») включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы из которых использовались при написании работы. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), докторские и кандидатские диссертации и их авторефераты, законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники, а также другие отчетные и учетные материалы, web-сайты.

Используемые источники располагаются в следующем порядке **с использованием сквозной нумерации**:

- нормативные правовые акты (в порядке значимости: Конституция, кодексы, федеральные законы, указы, постановления; региональные законы, указы, постановления и т.д.).
- научная и учебная литература, включая электронные издания и журналы (в алфавитном порядке по фамилии первых авторов или заглавий изданий (если автор не указан);
- источники на иностранных языках (указывается в латинском алфавите и размещается после перечня литературы на русском языке);
- ресурсы сети Интернет (сайты, страницы сайтов, блоги, страницы соцсетей и пр.; сначала на русском, потом на иностранном языке).

Примеры оформления списка литературы

Оформление нормативно-правовых актов

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 // Правовая система Консультант плюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 15.01.2025).
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая) Федеральный закон принят 30.11.1994 года № 51. – ФЗ (ред. от 30.12.2015) // Российская газета. – №2 от 12.01.2016.

Оформление книг

одного, двух или трех авторов:

1. Синяева, И.М. Маркетинг торговли: учебник / И.М. Синяева, С.В. Земляк, В.В. Синяев; под ред. Л.П. Дашкова. – 4-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2015. – 750 с.
2. Чернопьятов, А.М. Маркетинг: учебник: / А.М. Чернопьятов. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 439 с.

более трех, авторов:

1. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник / В.Т. Гришина, Л.А. Дробышева, Т.Л. Дашкова [и др.]; под ред. Ю.В. Морозова, В.Т. Гришиной. – 9-е изд. – Москва: Дашков и К, 2018. – 446 с.

При **оформлении электронной книги**, пользуются теми же правилами что и для оформления книг, но с указанием ссылки на источник и даты обращения.

1. Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А.Н. Фомичев. – Москва: Дашков и К, 2018. – 468 с – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068> (дата обращения: 26.01.2025).

Оформление глав монографий, статей из сборников, журналов, газет

1. Ткач, М. М. Технологическая подготовка гибких производственных систем / М. М. Ткач // Гибкие автоматизированные производственные системы / под ред. Л. С. Ямпольского. – Киев: Издательство, 1995. – С. 42-78.

2. Минько, А. А. Методика определения уплотняющего усилия в торцовых прецизионных разъемах ТНВД / А. А. Минько // Эксплуатация судовых энергетических установок, систем и оборудование сельскохозяйственного производства : сб. науч. тр. / КГТУ. – Калининград : Изд-во КГТУ, 1994. – С. 57-61.

3. Варламова, Т.П. Ипотечное кредитование в России: история и современное состояние / Т.П. Варламова // Поволжский торгово-экономический журнал. – 2014. – № 5 (39). – С. 42-50.

4. Степанова, Г.Н., Разработка коммуникационной кампании для диджитал-платформы «Медиазор» на основе изучения целевой аудитории / Г.Н. Степанова, С.А. Нефедова, В.Е. Белкина, К.Е. Савинская // Вопросы медиабизнеса. – 2024. – №2. – С. 27-37. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/razrabotka-kommunikatsionnoy-kampanii-dlya-didzhital-platformy-mediazor-na-osnove-izucheniya-tselevoy-auditorii> (дата обращения: 24.01.2025).

5. Будиловский, Г. Здоровье человека - основа политики / Г. Будиловский //Калининградская правда. – 1997. – 28 янв. – С. 8.

Оформление электронных источников (ресурсов).

1. Федеральная служба государственной статистики: Официальный сайт. – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 26.01.2025).

2. Национальный фонд искусств США: Официальный сайт. – URL: <https://www.arts.gov> (дата обращения: 11.12.2024).

3. ГК Самолет: Официальный телеграм-канал. – URL: t.me/GKSamolet (дата обращения: 11.12.2024).

4. Гамаюнова, Т. Этапы медиапланирования / Т. Гамаюнова // Roistat.Blog. – URL.: <https://roistat.com/rublog/etapy-mediaplanirovaniya/> (дата обращения: 23.01.2025).

5. Цифровой маркетинг. Как за два года изменились цифровые коммуникации // СБЕР Про. – URL.: <https://sber.pro/publication/tehnologii-reklami-kak-za-dva-goda-izmenilis-tsifrovie-kommunikatsii> (дата обращения: 23.01.2025).

Для печатных изданий — учебников, журналов, газет и книг — применяют ГОСТ Р 7.0.100—2018 с учетом ГОСТ Р 7.0.80—2023, в котором можно найти рекомендации по оформлению заголовков. Для электронных ресурсов — ГОСТ Р 7.0.108—2022.

Ссылки на используемую литературу

В выпускной квалификационной работе необходимо делать ссылки на использованную литературу и источники. При написании текста работы используется затекстовая ссылка. Она размещается в конце цитируемого или излагаемого материала другого автора, оформляется в квадратных скобках. Первая цифра указывает на порядковый номер издания в списке литературы, вторая цифра на номер страницы (или их диапазон), например: [23, с.50], [23, с.50-53].

Общие правила цитирования

Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск второстепенных слов, не влияющих на смысл, обозначается многоточием. Не следует злоупотреблять цитатами. Оптимальное количество цитат в тексте – не более двух на странице. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, откуда она была позаимствована.

Ссылки на используемую литературу

В выпускной квалификационной работе необходимо делать ссылки на использованную литературу и источники. При написании текста работы используется затекстовая ссылка. Она размещается в конце цитируемого или излагаемого материала другого автора, оформляется в квадратных скобках. Первая цифра указывает на порядковый номер издания в списке литературы, вторая цифра на номер страницы (или их диапазон), например: [23, с.50], [23, с.50-53].

Общие правила цитирования

Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск второстепенных слов, не влияющих на смысл, обозначается многоточием. Не следует злоупотреблять цитатами. Оптимальное количество цитат в тексте – не более двух на странице. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, откуда она была позаимствована.

Оформление перечислений

Перечисления могут приводиться внутри пунктов, подпунктов. Следует ставить маркер перед каждой позицией перечня в виде тире. Дальнейшая детализация перечислений подразумевает использование арабских цифр, следом за которыми ставится скобка. В работе могут быть приведены перечисления, которые выделяются абзачным отступом.

В нумерованном списке после номера ставится точка. Текст после точки печатается с заглавной буквы. В конце строки ставится точка.

1. Здания.
2. Сооружения.
3. Машины.

Для дальнейшей детализации используют маркер в виде точки или тире:

1. Здания:

- одноэтажные;
- многоэтажные.

В маркированном списке каждая строка начинается со строчной буквы, в конце строки ставится точка с запятой. В последней строке ставится точка.

Пример:

- здания;
- сооружения;
- машины;
- оборудование.

Для дальнейшей детализации перечисления используют арабские цифры, после которых ставят скобку, приводя их со смещением вправо на два знака относительно перечислений.

Пример:

- макроэкономические риски:
 - 1) риск инфляционных ожиданий;
 - 2) риск изменения процентной ставки.

Важно помнить, что текст всех имеющихся элементов перечисления обязан грамматически подчиняться основной вводной фразе, предшествующей перечислению.

Оформление приложений

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. Приложения представляют собой целый раздел, в который включаются автором работы дополнительные наглядные материалы, считающиеся своеобразным продолжением работы.

Приложения к выпускной квалификационной работе могут включать первичный исследовательский материал: анкеты, статистические данные, формы договоров, копии конкретных соглашений, исполнительных документов, расчеты, таблицы и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте работы. Их наличие и качество свидетельствуют о глубине проработки материала по избранной теме, а также являются подтверждением обоснованности выводов и предложений.

Ссылки на приложения в тексте самой работы совпадают с последовательностью написания приложений, их нумерацией. То есть, указание на какое из приложений появилось в работе первым, то приложение и будет возглавлять раздел приложений, а вторым станет то приложение, указание на которое в авторской работе было вторым. Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные используются в работе (1,2,3,...).

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Слово «Приложение», с указанием соответствующей нумерации, располагается в правом верхнем углу с выравниванием «по правому краю». Точка после номера приложения не ставится. Приложение должно иметь заголовок, который пишется с прописной буквы и отдельной строкой по центру.

Нумерация страниц приложений не производится. Количество страниц в приложениях не входит в общий объем страниц выпускной квалификационной работы.

6.5. Научное руководство подготовкой ВКР

Для обеспечения методического и научного сопровождения написания выпускной работы каждому студенту назначается научный руководитель.

Студент информирует научного руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы и консультируется по возникающим вопросам.

Соответственно, студенту не следует рассчитывать, что руководитель будет исправлять в работе теоретические, методические, стилистические и другие ошибки. В ходе выполнения работы научный руководитель скорее является оппонентом, который указывает студенту на ошибки аргументации или недостатки изложения и только рекомендует, как их лучше устранить.

Научный руководитель консультирует в выборе темы, рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, представляется научному руководителю, не позднее, чем за 5 дней до защиты.

Научный руководитель подписывает выпускную квалификационную работу и составляет письменный отзыв (Приложение 4), в котором характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, если необходимо отмечает недостатки, не устраненные выпускником, мотивирует возможность или нецелесообразность представления работы в ГЭК. При этом руководитель не выставляет оценку работы, а только рекомендует или не рекомендует ее к защите.

К готовой ВКР должны быть приложены:

- отзыв научного руководителя (приложение 4);
- отчет о проверке ВКР на объем заимствований (приложение 5).

Если содержание выпускной квалификационной работы не соответствует установленным требованиям, научный руководитель вправе не допустить студента к предзащите ВКР.

6.6. Требования к проведению проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствований

Проверку ВКР на объем заимствований осуществляет обучающийся (автор ВКР) на сайте <http://www.antiplagiat.ru>, используя общедоступные возможности системы «Антиплагиат». Руководитель ВКР в целях контроля также осуществляет проверку ВКР на сайте <http://www.antiplagiat.ru>, используя общедоступные возможности системы «Антиплагиат», распечатывает и подписывает справку об объеме заимствований.

Пороговое значение оригинальности текста ВКР для ОПОП ВО направления подготовки 42.03.05 Медиапланирование составляет 70%. Наличие признаков сгенерированного текста по результатам проверки недопустимо. Бакалаврские работы, имеющие пороговое значение оригинальности текста менее 70 % и (или) имеющие признаки сгенерированного текста не подлежат допуску к защите и аттестации.

6.7. Документы, представляемые на защиту студентом

Студентом предоставляются на защиту следующие документы:

1. Полностью оформленная выпускная квалификационная работа, содержащая:
 - титульный лист, подписанный студентом, научным руководителем и рецензентом (первый лист, вшивается, Приложение 1);
 - заполненный бланк задания по выпускной квалификационной работе (второй лист, вшивается, Приложение 2);
 - текст выпускной квалификационной работы с содержанием и списком использованной литературы;

- приложения (если предусмотрены содержанием работы);
- подписанный последний лист (вшивается, Приложение 3);
- 2. Отзыв руководителя (прикладывается) (Приложение 4).
- 3. Отчет о проверке ВКР на объем заимствований (Приложение 5), подписанный руководителем ВКР (прикладывается).

6.8. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы происходит перед Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). Задачей ГЭК является определение уровня теоретической подготовки студента, его готовности к профессиональной деятельности и принятие решения о возможности выдачи ему диплома о соответствующей квалификации.

Выпускник вправе защищать выпускную квалификационную работу и в случае полученной им отрицательной рецензии.

К защите выпускной работы выпускник должен подготовить:

1. Доклад на 10 минут, в котором необходимо четко изложить основные положения выпускной квалификационной работы.
2. Презентацию доклада (10-12 слайдов), которая должна включать титульный слайд и основную часть.

На титульном слайде презентации отражается следующая информация:

- тема выпускной работы;
- основные данные (Ф.И.О. студента, Ф.И.О. научного руководителя, название института).

В **основной части презентации** излагается актуальность темы, рассматриваемые проблемы, цель, задачи, объект исследования, характеристика предприятия и основные аналитические показатели, а также рекомендации по результатам проведенного исследования. При необходимости в презентацию возможно включать таблицы и рисунки. Презентация должна быть выполнена в читаемом при отображении на экране формате.

Объем и структурирование информации на слайде:

1. Текст презентации не должен служить конспектом для докладчика.
2. Текст в презентации должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения допускаются только при необходимости цитирования.
3. В таблицах не должно быть более 5 строк и 5 столбцов.
4. Гистограммы не должны включать более 4 категорий, а организационные диаграммы – более 5 элементов.
5. Информация, которая плохо воспринимается на слух (даты, имена, новые термины, понятия) может быть представлена на слайдах.
6. При графическом представлении информации должны использоваться адекватные средства визуализации (графики, диаграммы, иллюстрации, таблицы).
7. Средства динамического представления информации должны использоваться в исключительных случаях.
8. Информация на слайдах должна хорошо читаться.
9. При цветовом оформлении презентации необходимо брать за основу образец презентации для ВКР студента АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна», которую можно получить в деканате факультете управления бизнесом.

Готовая презентация должна быть представлена техническому сотруднику, обеспечивающему процесс сопровождения, **не позднее, чем за 2 дня до защиты ВКР.**

Студент, при необходимости, также может подготовить раздаточный материал для председателя и каждого из членов ГЭК.

Доклад является важной составляющей успешной защиты. В нем отражается то, что сделано лично выпускником, чем он руководствовался при исследовании темы, и каковы вытекающие из исследования основные выводы. Более конкретно его содержание определяется студентом совместно с научным руководителем. Доклад может быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, по возможности, не зачитывая текст.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы члены комиссии. После ответов выпускника зачитывается отзыв научного руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу.

Далее, на закрытом заседании ГЭК, выставляется оценка по итогам защиты работы. При вынесении оценки учитывается качество доклада, презентации, полнота и аргументированность ответов выпускника на вопросы председателя и членов ГЭК, отзыв научного руководителя и полученная рецензия на ВКР.

Оценивается работа по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Оценка объявляется студентам после окончания защиты всех работ.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

При выставлении оценки ВКР учитываются следующие показатели:

- уровень научности доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по 4-х балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы описаны в **фонде оценочных средств Государственной итоговой аттестации.**

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы бакалавра после оформления, в установленном порядке, протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии.

В том случае, когда защита выпускной квалификационной работы бакалавра признаётся неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент-выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же студенту выпускнику необходимо разработать новую

тему, которая должна быть определена руководителем ВКР совместно с руководителем профиля после первой защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускник, не прошедший в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав Государственной итоговой аттестации, отчисляется из института и получает справку о периоде обучения.

Выпускникам, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине, ректором института может быть продлён срок прохождения государственных итоговых аттестационных испытаний до окончания работы действующей ГЭК, но, не более одного года.

После защиты экземпляр выпускной квалификационной работы бакалавра передаётся в деканат, а далее по описи в архив.

Тема выпускной квалификационной работы бакалавра и её оценка заносятся в зачётную книжку и в приложение к диплому, которое выдаётся выпускнику вместе с дипломом об окончании института.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы к зачислению в магистратуру.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию. Для проведения апелляций создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора по представлению декана факультета. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав экзаменационных комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами аттестационного испытания. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель экзаменационной комиссии и студент, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения студента, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления студента, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его личной подписью.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения Государственной итоговой аттестации студента не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения Государственной итоговой аттестации студента подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В случае, если изложенные сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения Государственной итоговой аттестации студента подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания, результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в Государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Студенту предоставляется возможность пройти Государственное аттестационное испытание в сроки, установленные деканом факультета.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА



Автономная некоммерческая организация высшего образования
"ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА"

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ

Допущена к защите «___» _____ 20__ г.

Декан факультета управления бизнесом

кандидат педагогических наук, доцент

_____ Н.Е. Козырева

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

«Особенности регулирования контента социальных сетей»

(на примере социальной сети «ВКонтакте»)

Направление подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации

Направленность (профиль) «Продюсирование мультимедиа проектов»

Выполнил:

студент 4 курса очной формы обучения

Перова Ирина Игоревна

«___» _____ 20__ г.

Руководитель:

канд. психол. наук, доцент

Сидоров Игорь Сергеевич

«___» _____ 20__ г.



Автономная некоммерческая организация высшего образования
"ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА"

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы _____

2. Срок предоставления готовой работы _____

3. Руководитель ВКР _____

4. Содержание работы _____

Руководитель ВКР _____ /Сидоров И.С./ «_____» _____ 20__ г.

Задание принято _____ /Перова И.И./ «_____» _____ 20__ г.

Последний лист ВКР

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно.
Все использованные в работе материалы из опубликованной научной литературы и других источников имеют соответствующие ссылки на них.

«_____» _____ 20____ г.

_____/_____
(подпись студента) (ФИО)



Автономная некоммерческая организация высшего образования
"ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА"

Факультет управления бизнесом

Направление подготовки 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

Направленность (профиль) «Продюсирование мультимедиа проектов»

ОТЗЫВ

о выпускной квалификационной работе на тему:

Студента 4 курса очной формы обучения

(Ф.И.О.)

Руководитель выпускной квалификационной работы:

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

АКТУАЛЬНОСТЬ ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ РАБОТЫ

**СТЕПЕНЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛИ ИССЛЕДОВАНИЯ И ЕГО ПРАКТИЧЕСКАЯ
ЗНАЧИМОСТЬ**

НЕДОСТАТКИ, ОТМЕЧЕННЫЕ В РАБОТЕ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ПРЕДСТАВЛЕННОЙ РАБОТЕ

Представленная работа

*рекомендуется /
не рекомендуется*

к защите в ГЭК Института
бизнеса и дизайна

« _____ » 20__ г.
(подпись)



Отчет предоставлен сервисом
«Антиплагиат» - <http://users.antiplagiat.ru>



Отчет о проверке

Автор: [маска]

Проверяющий: [маска]

Название документа: Дизайн-проектирование креативного кластера, как инструмента развития территории

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ

Тариф: FULL



Совпадения:
19,3%

Оригинальность:
79,02%

Цитирования:
1,68%

Самоцитирования:
0%

«Совпадения», «Цитирования», «Самоцитирования», «Оригинальность» являются отдельными показателями, отображаются в процентах и в сумме дают 100%, что соответствует проверенному тексту документа.

- Совпадения** — фрагменты проверяемого текста, полностью или частично сходные с найденными источниками, за исключением фрагментов, которые система отнесла к цитированию или самоцитированию. Показатель «Совпадения» — это доля фрагментов проверяемого текста, отнесенных к совпадениям, в общем объеме текста.
- Самоцитирования** — фрагменты проверяемого текста, совпадающие или почти совпадающие с фрагментом текста источника, автором или соавтором которого является автор проверяемого документа. Показатель «Самоцитирования» — это доля фрагментов текста, отнесенных к самоцитированию, в общем объеме текста.
- Цитирования** — фрагменты проверяемого текста, которые не являются авторскими, но которые система отнесла к корректно оформленным. К цитированиям относятся также шаблонные фразы, библиография; фрагменты текста, найденные модулем поиска «СПС Гарант: нормативно-правовая документация». Показатель «Цитирования» — это доля фрагментов проверяемого текста, отнесенных к цитированию, в общем объеме текста.
- Текстовое пересечение** — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.
- Источник** — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.
- Оригинальный текст** — фрагменты проверяемого текста, не обнаруженные ни в одном источнике и не отмеченные ни одним из модулей поиска. Показатель «Оригинальность» — это доля фрагментов проверяемого текста, отнесенных к оригинальному тексту, в общем объеме текста.

Обращаем Ваше внимание, что система находит текстовые совпадения проверяемого документа с проиндексированными в системе источниками. При этом система является вспомогательным инструментом, определяющим корректности и правомерности совпадений или цитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемого документа остается в компетенции проверяющего.

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Номер документа: 3

Количество страниц: 66

Тип документа: Выпускная квалификационная работа

Символов в тексте: 109362

Дата проверки: 05.06.2025 00:03:02

Слов в тексте: 13158

Дата корректировки: 05.06.2025 00:10:50

Число предложений: 956

Комментарий: не указано