

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Юров Сергей Серафимович
Должность: ректор
Дата подписания: 07.04.2026 16:38:59
Уникальный программный ключ:
3cba11a39f7f7fadc578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f114bf9bf44b8f14

Автономная некоммерческая организация высшего образования
“ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА”
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.С. Юров

«04» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09.04 «ТЕХНОЛОГИИ И ИННОВАЦИИ. ИНДУСТРИЯ СОБЫТИЙ»

Для направления подготовки:

42.03.05 Медиакоммуникации

(уровень бакалавриата)

Тип задач профессиональной деятельности:

организационный

Направленность (профиль):

«Продюсирование мультимедиа проектов»


Форма обучения:

очная

Москва – 2025

Разработчик (и): Лозовая Инга Юрьевна, преподаватель профиля «Продюсирование мультимедиа проектов» АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

«20» января 2025 г.



(подпись)

/И.Ю. Лозовая /

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 42.03.05 Медиакоммуникации (уровень бакалавриата), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 527 от 08.06.2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФУБ



(подпись)

/Н.Е. Козырева /

«22» января 2025 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование у обучающихся системы знаний и умений о применении технологий и инновация в области индустрии событий.

Задачи:

- изучение теоретических основ дисциплины;
- обучение практическим навыкам применения системы знаний и умений в области индустрии событий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Место дисциплины в учебном плане:

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули).

Часть: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Осваивается: 3 семестр.

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1 - Осуществление управленческой деятельности и руководство бизнес-процессами организации

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1 Осуществление управленческой деятельности и руководство бизнес-процессами организации	ПК-1.1 - Определяет тему и основное содержание нового продукта по результатам анализа российских и зарубежных источников информации	Знает: конъюнктуру медийного рынка, мировые тенденции в медиаиндустрии и корпоративные требования к продуктам Умеет: анализировать информацию из различных источников, определять степень ее достоверности, ориентироваться в новостном пространстве и информационном поле Владеет: навыком отбора тем и разработки содержания сценарных материалов
	ПК-1.2 - Определяет целевую аудиторию нового продукта	Знает: методы проведения маркетингового исследования, в том числе исследования для определения целевой аудитории нового медиапродукта Умеет: использовать современные маркетинговые и информационно-коммуникационные технологии при проведении исследований Владеет: навыком проведения исследований и анализа результатов

	ПК-1.3 - Осуществляет оценку оригинальности идеи, актуальности нового продукта, его художественной ценности и востребованности	Знает: конъюнктуру медийного рынка, способы выявления запроса ЦА, критерии определения художественной ценности продукта и его востребованности Умеет: выявлять и анализировать социально-значимые процессы и явления, прогнозировать успешность продукта Владеет: навыком прогнозирования востребованности будущего продукта
--	--	---

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Технологии и инновации. Индустрия событий» для студентов очной формы обучения, реализуемой в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации составляет: 3 зачетные единицы (108 часа).

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
Аудиторные занятия	36
<i>в том числе:</i>	
Лекции	18
Практические занятия	18
Лабораторные работы	-
Самостоятельная работа	36
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	-
Промежуточная аттестация:	
Вид	Экзамен – 3 семестр
Трудоемкость (час.)	36
Общая трудоемкость з.е. / часов	3 з.е. / 108 час.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2		Количество часов			
№	Наименование	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
2	Сценические конструкции, шатры и выставочные перегородки	4	2	-	6
3	Подвесное и световое оборудование	2	2	-	4
4	Звуковое оборудование	2	2	-	4
5	Видеопроекционное оборудование	2	2	-	4
6	Декорационное оформление и выставочная застройка	4	2	-	6
7	Энерготехническое оборудование, иное оборудование, правовые нормы, организационные вопросы	2	2	-	4
8	Самостоятельная сборка мероприятия		6	-	6
Итого (часов)		18	18	-	36
Форма контроля:		экзамен			36
Всего по дисциплине:		108 / 3 з.е.			

Добавлено примечание ([E31]):

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1: Роль технического продюсера в проекте

1. Введение в профессию технического продюсера

1.1. Общая информация о профессии. Роль технического директора: функционал и последствия отсутствия специалиста. Формирование команды: описание структуры технической команды и специалистов в продакшене. Виды мероприятий: классификация и особенности. Выставка: стенды, деловая программа (презентации, семинары, круглые столы). Корпоративные мероприятия: банкеты, концерты в помещении. Уличные мероприятия: концертные форматы. Практические кейсы: анализ реальных проектов.

1.2. Начало работы над проектом. Дорожная карта: создание схемы технических решений. Оборудование: обзор и классификация (звук, свет, сцена и т.д.). Планировка мероприятия: основы зонирования (сцена, пультовая, вход/выход гостей, рассадка).

1.3. Анонс программы курса Программа курса: анонс и структура обучения.

Тема 2: Сценические конструкции, шатры и выставочные перегородки

2.1. Сценические конструкции в помещении Фермовые конструкции: Классификация и назначение Сценические конструкции Система Layher и её особенности Монтаж и эксплуатация Технические характеристики Параметры сцены: Нормативы высоты и ступеней, пандусов . Иные особенности

2.2. Уличные сценические конструкции Типы уличных сцен Вспомогательное оборудование:

2.3. Организация работы Персонал и компетенции: Распределение обязанностей Требования к квалификации Взаимодействие в команде Технологические процессы: Монтаж и демонтаж Техническое обслуживание Безопасность работ

2.4. Планирование и документация Проектная документация: Паспорт конструкции Схемы размещения Технические требования Организация пространства: Планирование проходов Логистика монтажа Размещение оборудования Результаты обучения: Ознакомление с видами сценических конструкций Изучение технических характеристик оборудования Анализ особенностей монтажа и демонтажа Освоение принципов работы с персоналом

Тема 3: Подвесное и световое оборудование.

3.1. Подвесы и крепежи. Машинерия ТУ площадки: как читать и что это такое Лебедки: особенности использования Расчеты нагрузок: методы и примеры Нормативная документация: основные требования Геодезист: роль в проекте Комп. лебедки и машинерия: современные решения Сроки монтажей: планирование и особенности

3.2. Свет: общая идеология. Зачем нужен свет: основные функции Виды приборов: управляемые и неуправляемые Типы световых приборов: Эффекты: стробы, блиндеры, LED-оборудование Архитектурная подсветка: применение Световой пульт: Виды. Роль и важность работы художника по свету Проектирование: лайтплот, подвес света Персонал: кто участвует в работе Особенности света на разных типах мероприятий: Выставки Концерты Фестивали Взаимодействие света и съемки: RGBW и баланс белого. влияние света на видео Сроки монтажей: планирование и особенности Результаты обучения: Понимание подвесов: умение читать ТУ площадок Компетенции в освещении: понимание типов светового оборудования и принципов его применения Безопасность: понимание базовых требований

Тема 4: Звуковое оборудование

4.1. Базовый принцип распространения звука Виды акустических систем: их применение и особенности Акустическое проектирование. Звуковая мощность: как с ней работать Микшерный пульт: что это и зачем Мониторинг: колонки и in-ear Виды микрофонов: их характеристики и применение Беклайн: что это такое Коммутация: стойки и другие элементы Как читать тех. райдер артиста: основные моменты Особенности работы с оркестром

4.2. Конференц-системы Особенности круглого стола: настройка и использование Трансляция: важные аспекты для дополнительной съемки Синхронный перевод : базовое описание работы системы

4.3. Прочее Таймкод: синхронизация систем Сроки монтажей: планирование и особенности Какие специалисты участвуют в работе Результаты обучения: Понимание принципов комплектации звукового оборудования под разные задачи Способность планировать монтажные работы

Тема 5: Видеопроекционное оборудование.

5.1. Экраны Пиксель и яркость: основные характеристики Задачи и применение: где использовать разные типы экранов Особенности установки: рекомендации по монтажу

5.2. Проекторы Виды проекторов Меппинг: принципы работы Спарка и сшивка: настройка и использование Экраны прямой и обратной проекции: особенности применения

5.3. Плазмы Характеристики: основные параметры плазменных панелей Применение: где используются плазменные экраны

5.4. Сервер и управление Сервера. Особенности и задачи Видео-пульт: настройка и управление Важность тех. Задания для производства контента Разрешение и размер картинки: важные параметры Камеры трансляции: настройка и использование Интерактивные технологии Тач-панели: применение в выставках и конференциях Интерактивы: создание и настройка

5.5. Персонал и документация Персонал: роли и обязанности Чертежи: проектирование и планирование Результаты обучения: Понимание различных типов экранов и проекторов Понимание принципа выбора оборудования для каждой цели Способность планировать монтажные работы

Тема 6: Декорационное оформление и выставочная застройка

6.1. Декорационное оформление Роль декора: создание атмосферы и настроения Процесс разработки: этапы создания декораций Художник-постановщик: кто это и как с ним работать Чертежи на производстве: документация и проектирование Материалы: уличные и внутренние, особенности декорирования сцен Сроки монтажей: планирование и особенности Персонал: роли и обязанности

6.2. Особенности выставочной застройки Принципы отличия от других видов декораций Материалы: Особенности использования материалов. Системы октанорм и другие материалы Результаты обучения: Понимание роли декора в создании атмосферы Навыки работы с художником-постановщиком Умение читать чертежи и документацию Базовое понимание особенностей материалов и их применения Способность планировать монтажные работы Понимание принципов выставочной застройки

Тема 7: Энерготехническое оборудование, иное оборудование, правовые нормы, организационные вопросы

7.1. Энерготехническое оборудование Блок-схема подключения: как происходит подключение 3-фазной сети 380В и 220В, особенности распределения. Дизельные генераторы: что это такое, как использовать, Типы энергообеспечения Чтение однолинейных схем: как правильно интерпретировать схемы электроснабжения. Требования к электричеству для разных служб, важность дежурного персонала. Монтаж и эксплуатация: особенности установки и обслуживания оборудования.

7.2. Иное оборудование Спецэффекты: оборудование и технологии для создания визуальных эффектов. Телемосты: организация и настройка связи между площадками. Интернет: обеспечение стабильного интернет-соединения. Требования. Охрана: Постановка задач. Функционал. Скорая помощь: организация медицинского сопровождения. Когда нужна. Задачи. Уборка и туалеты: оборудование для поддержания чистоты и комфорта.

7.3. Правовые нормы и организационные вопросы Документация: приказы, акты, обязательная папка с документацией. Пожарная безопасность Охрана труда и безопасность: ППР, наряд-допуск, брифинги, план эвакуации Сметы: формирование смет по всем службам, учет затрат. Практикум: Анализ брифа: разбор примера и выделение технических требований. Формирование вопросов: составление списка ключевых вопросов для клиента (10–15 пунктов). Результаты обучения: Понимание принципа работы с энерготехническим и иным оборудованием. Понимание правовых норм и стандартов. Навыки планирования и организации работ. Понимание требований

безопасности и учета оборудования. Матрица рисков (вероятность × влияние) для площадки.

Тема 8. Самостоятельная сборка мероприятия Актуализация знаний: Вопросы и ответы по пройденным темам. Разбор типичных ошибок при планировании мероприятий. Практическая часть: Разработка планировки мероприятия (уличная и внутренняя зоны). Составление технического задания для подрядчиков. Анализ смет и распределение бюджета. Командная работа: Разделение на группы для выполнения задач. Соревнование между командами по скорости и качеству выполнения заданий. Разбор задач: Обсуждение результатов работы команд. Выявление лучших практик и рекомендаций.

Итог: В конце урока участники смогут: самостоятельно планировать и организовывать мероприятия. Анализировать сметы и оптимизировать затраты. Работать в команде для достижения общих целей. Этот урок станет важным шагом в освоении навыков профессиональной организации мероприятий.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа не предусмотрена

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Приложение 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература:

1. Парсаданова, Т. Н. Что нужно знать продюсеру о медиа : учебник / Т. Н. Парсаданова ; под ред. Т. Н. Парсадановой ; Всероссийский государственный университет кинематографии им. С. А. Герасимова (ВГИК). – Москва : Юнити-Дана, 2024. – 376 с. : ил., табл. – (Продюсерство). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712712>
2. Основы продюсерства : аудиовизуальная сфера : учебник / В. В. Арсеньев, И. Д. Барский, А. Л. Богданов [и др.] ; под ред. Г. П. Иванова, П. К. Огурчикова, В. И. Сидоренко. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 720 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684549>

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

При осуществлении образовательного процесса по данной учебной дисциплине предполагается использование:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Windows 10 Pro Professional (Договор: Tr000391618, Лицензия: V8732726);
2. Microsoft Office Professional Plus 2019 (Договор: Tr000391618, Лицензия: V8732726);

3. Браузер Google Chrome;
4. Браузер Yandex;
5. Adobe Reader - программа для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF

9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru/>- университетская библиотечная система online Библиоклуб.ру
2. <https://ro-edu.ru/>- Федеральный медиапортал «Российское образование»
3. <https://uisrussia.msu.ru/> - базы данных и аналитических публикаций университетской информационной системы Россия
4. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
5. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
6. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей Gufo.me
7. <https://slovaronline.com> - поисковая система по всем доступным словарям и энциклопедиям

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

4. Аудио и видеоаппаратура.
5. Учебно-наглядное оборудование.

№ 424

Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения:

- а) учебной мебелью: столы, стулья, доска маркерная учебная
- б) стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41, экран, колонки.

в) 1 компьютер, подключенный к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»

№ 402

Помещение для самостоятельной работы. Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения:

- а) учебной мебелью: столы, стулья, доска маркерная учебная
- б) стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41, экран, колонки.

в) 11 компьютеров, подключенных к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

- **План** – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

- **Конспект** – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

- **План-конспект** – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- **Текстуальный конспект** – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

- **Свободный конспект** – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- **Тематический конспект** – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

Первый этап – организационный;

Второй этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, пытаются применить эти знания при выполнении творческих работ, серий эскизов. В процессе обсуждения ошибок и удачных вариантов разработанных серий эскизов, вырабатывается уверенность в умении правильно использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по освоению дисциплины

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием информационных средств; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Приложение 1

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»

Факультет управления бизнесом
Кафедра менеджмента и маркетинга

Фонд оценочных средств

Текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)

Б1.В.09.04 «ТЕХНОЛОГИИ И ИННОВАЦИИ. ИНДУСТРИЯ СОБЫТИЙ»

Для направления подготовки:

42.03.05 Медиакоммуникации
(уровень бакалавриата)

Тип задач профессиональной деятельности:

организационный

Направленность (профиль):

«Продюсирование мультимедиа проектов»

Форма обучения:

очная

Москва – 2025

Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1 Осуществление управленческой деятельности и руководство бизнес-процессами организации	ПК-1.1 - Определяет тему и основное содержание нового продукта по результатам анализа российских и зарубежных источников информации	Знает: конъюнктуру медийного рынка, мировые тенденции в медиаиндустрии и корпоративные требования к продуктам Умеет: анализировать информацию из различных источников, определять степень ее достоверности, ориентироваться в новостном пространстве и информационном поле Владеет: навыком отбора тем и разработки содержания сценарных материалов
	ПК-1.2 - Определяет целевую аудиторию нового продукта	Знает: методы проведения маркетингового исследования, в том числе исследования для определения целевой аудитории нового медиапродукта Умеет: использовать современные маркетинговые и информационно-коммуникационные технологии при проведении исследований Владеет: навыком проведения исследований и анализа результатов
	ПК-1.3 - Осуществляет оценку оригинальности идеи, актуальности нового продукта, его художественной ценности и востребованности	Знает: конъюнктуру медийного рынка, способы выявления запроса ЦА, критерии определения художественной ценности продукта и его востребованности Умеет: выявлять и анализировать социально-значимые процессы и явления, прогнозировать успешность продукта Владеет: навыком прогнозирования востребованности будущего продукта

Показатели оценивания результатов обучения

Шкала оценивания				
Результат обучения	Критерии оценивания результатов обучения (показатели успешности по уровням освоения)			
	Компетенция не сформирована	Базовый уровень сформированности компетенции	Средний уровень сформированности компетенции	Повышенный уровень сформированности компетенции
ЗНАНИЯ	Отсутствие знаний	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Сформированные структурированные знания

УМЕНИЯ	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение	Полностью освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение
НАВЫКИ	Отсутствие навыков	Частично владеет навыками	В целом владеет навыком	Свободно владеет навыком

Оценочные средства

Задания для текущего контроля

Тема: Сценические конструкции, шатры и выставочные перегородки

1. **Основное предназначение модульных выставочных перегородок — это:**
 - a) Зонирование пространства без возведения капитальных стен
 - b) **Быстрое создание и изменение планировки выставочного пространства**
 - c) Обеспечение высокой звукоизоляции между секциями
 - d) Выполнение функции несущих конструкций для тяжелого оборудования
2. **Какой из факторов является КРИТИЧЕСКИ важным при выборе типа шатра для outdoor-мероприятия?**
 - a) Цветовое решение шатра
 - b) **Расчетная ветровая и снеговая нагрузка**
 - c) Наличие фирменного логотипа на крыше
 - d) Вместимость шатра относительно минимального ожидаемого количества гостей
3. **При монтаже сценической конструкции высотой более 1.5 метров обязательным условием является:**
 - a) Наличие декоративной отделки
 - b) Использование только новых элементов конструкций
 - c) **Наличие ограждений (бортов) по периметру для предотвращения падения**
 - d) Установка только в центре помещения
4. **Какой тип сценического покрытия НАИБОЛЕЕ предпочтителен для танцевальных шоу-программ?**
 - a) Гладкий глянцевый линолеум
 - b) Рифленый металлический настил
 - c) **Специализированное танцевальное (балетное) покрытие — линолеум или ламинат с амортизацией**
 - d) Ковровое покрытие с высоким ворсом
5. **Что из перечисленного НЕ является типичной функцией технического райдера в разделе "Сценические конструкции"?**
 - a) Чертеж (план) расстановки конструкций
 - b) Указание необходимых размеров сцены и подмостей
 - c) **Дизайн-макет художественного оформления сцены**
 - d) Требования к максимальной нагрузке на квадратный метр

Тема: Подвесное и световое оборудование

1. **Для безопасного подвеса светового прибора используются:**
 - a) Стальные тросы (стропы) с замком "карабин"
 - b) **Специализированные дельта-скобы (зажимы) и страхующие стропы**

- c) Прочные веревки, выдерживающие вес прибора
- d) Цепи с надежным звеном
- 2. **Что такое DMX-канал?**
 - a) Физический кабель для передачи аудиосигнала
 - b) Тип осветительного прибора
 - c) **Отдельный параметр (например, интенсивность, цвет, позиция), которым можно управлять цифровым способом**
 - d) Протокол для синхронизации звука и видео
- 3. **Основная причина использования световых фильтров (гелей) в концертном свете — это:**
 - a) Защита лампы от перегрева
 - b) Увеличение светового потока прибора
 - c) **Корректировка цвета светового луча в соответствии с художественной задачей**
 - d) Снижение энергопотребления прибора
- 4. **Какой тип светового прибора создает узкий, сфокусированный луч света и часто используется для выделения солистов?**
 - a) Заливочный прожектор (Flood)
 - b) Прибор вращающегося эффекта (Scanner)
 - c) **Слепящий луч (Beam)**
 - d) Следящий прожектор (Followspot)
- 5. **Что из перечисленного является ПЕРВООЧЕРЕДНОЙ задачей при составлении плана подвеса светового оборудования?**
 - a) Эстетический вид со стороны зала
 - b) **Обеспечение безопасности и надежности крепления всех элементов**
 - c) Минимизация количества используемых тросов
 - d) Равномерное распределение цветовой температуры

Тема: Звуковое оборудование

- 1. **Что такое мониторинговая система (звуковая подзвучка)?**
 - a) Основная система озвучивания для зрителей
 - b) Система для записи звука на мероприятии
 - c) **Система, позволяющая артистам на сцене слышать себя и других исполнителей**
 - d) Система для усиления звука в фойе
- 2. **Какой тип микрофона НАИБОЛЕЕ подходит для вокала на концертной сцене из-за направленности и устойчивости к акустической обратной связи?**
 - a) Всенаправленный конденсаторный микрофон
 - b) Петличный микрофон (Lavalier)
 - c) **Направленный динамический микрофон (например, Shure SM58)**
 - d) Стерео конденсаторный микрофон
- 3. **Что означает аббревиатура "РА система"?**
 - a) Power Amplifier — усилитель мощности
 - b) **Public Address — система озвучивания (основная система для зала)**
 - c) Pre-Amp — предусилитель
 - d) Phase Adjustment — коррекция фазы
- 4. **Какое устройство используется для защиты акустических систем от резких скачков сигнала (клиппинга) и перегрузки?**
 - a) Эквалайзер (EQ)
 - b) **Лимитер/Компрессор**
 - c) Микшерный пульт
 - d) Фазовый корректор

5. **Основная цель сабвуфера в звуковой системе — это:**

- a) Усиление высокочастотных составляющих звука
- b) Замена основных акустических систем
- c) **Воспроизведение низких частот (басов)**
- d) Коррекция акустики помещения

Тема: Видеопроекционное оборудование

1. **Ключевой параметр проектора, определяющий его яркость:**

- a) Разрешение (например, Full HD)
- b) Контрастность
- c) **Световой поток (измеряется в люменах, лм)**
- d) Фокусное расстояние объектива

2. **Что такое "бесшовный" видеокуб (LED-экран)?**

- a) Экран с матовой поверхностью
- b) Экран, не требующий источников питания
- c) **Экран, где расстояние между пикселями (питч) минимально, создавая целостное изображение без видимых зазоров**
- d) Экран с изогнутой поверхностью

3. **Для проецирования изображения на неровные или сложные поверхности (фасады, декорации) используется:**

- a) Увеличение яркости проектора
- b) **Технология коррекции геометрии и "склейки" изображения (warping & blending)**
- c) Использование только короткофокусных проекторов
- d) Нанесение специальной белой краски на поверхность

4. **Что такое обратная проекция (rear projection)?**

- a) Проекция изображения сзади на просветный экран, при которой зритель и проектор находятся по разные стороны экрана
- b) **Проекция изображения на зеркало для изменения угла**
- c) Проекция на потолок
- d) Проекция на пол

5. **Какой тип видеосигнала обеспечивает наивысшее качество изображения для трансляции на большие экраны?**

- a) Композитный (RCA)
- b) VGA
- c) HDMI
- d) **SDI (особенно в профессиональных инсталляциях)**

Тема: Декорационное оформление и выставочная застройка

1. **Что из перечисленного является главным преимуществом объемных декораций (3D) перед плоскостными (2D)?**

- a) Более низкая стоимость
- b) Простота транспортировки
- c) **Создание глубины пространства и реалистичности**
- d) Быстрота монтажа

2. **Для быстрого монтажа и демонтажа стендов на выставках чаще всего используется:**

- a) Гипсокартон и шпаклевка
- b) Кирпичная кладка
- c) **Модульные системы (стойки, панели, тканевые растяжки)**
- d) Натуральное дерево

3. **Что означает понятие "иммерсивное оформление"?**
- a) Оформление в черно-белых тонах
 - b) **Оформление, полностью погружающее зрителя/посетителя в среду, стирая границы между пространством и объектом**
 - c) Оформление с использованием только высоких технологий
 - d) Оформление, повторяющее исторические стили
4. **Какой материал часто используется для создания легких, гнущихся и транспортируемых декоративных элементов сложной формы?**
- a) Бетон
 - b) Листовой металл
 - c) **Пенопласт высокой плотности (ПВХ-пенопласт) с последующей обработкой**
 - d) Стекло
5. **Что из перечисленного входит в обязанности технического продюсера на этапе контроля декорационного оформления?**
- a) Написание сценария мероприятия
 - b) Подбор актерского состава
 - c) **Сверка готовых декораций с утвержденными чертежами и контроль их безопасного монтажа**
 - d) Прямой дизайн графики для оформления

Тема: Энерготехническое оборудование, иное оборудование, правовые нормы, организационные вопросы

1. **Что такое "технический райдер"?**
- a) Список гостиничных номеров для артистов
 - b) Транспортная накладная на оборудование
 - c) **Документ с подробным перечнем технических требований и условий, необходимых для проведения выступления или мероприятия**
 - d) График репетиций
2. **При подключении мощного оборудования на площадке в первую очередь необходимо:**
- a) Убедиться в эстетичном виде проводов
 - b) **Согласовать возможности энергопитания площадки и распределить нагрузку по фазам**
 - c) Использовать максимальное количество удлинителей
 - d) Отключить все другие потребители в здании
3. **Какой документ является ОСНОВНЫМ для легального использования музыкальных произведений на публичном мероприятии?**
- a) Договор с арендодателем площадки
 - b) **Лицензионный договор с организацией по коллективному управлению авторскими правами (например, РАО, ВОИС)**
 - c) Разрешение от местных властей на проведение мероприятия
 - d) Инвойс от звукозаписывающей компании
4. **Для чего на массовом мероприятии необходимо иметь утвержденную схему эвакуации?**
- a) Для удовлетворения требований дизайнера
 - b) **Для обеспечения безопасности зрителей в соответствии с требованиями МЧС и законодательства**
 - c) Для оптимизации работы кейтеринга
 - d) Для определения мест установки рекламных конструкций
5. **Что означает аббревиатура "СИЗ" в контексте техники безопасности на мероприятии?**

- a) Система измерительных знаний
- b) Средства индивидуальной защиты (каска, перчатки, страховочные пояса)
- c) Свод инструкций по задаче
- d) Сетевая инфраструктура зала

Промежуточная аттестация

Форма семестрового контроля:
экзамен

1. Дайте определение роли технического продюсера в организации проекта. Каковы его ключевые функции и зоны ответственности?
2. Опишите основные этапы работы технического продюсера над мероприятием (от пре-продакшна до пост-продакшна).
3. Что такое техническое задание (ТЗ) и технический райдер? В чем их ключевые различия и предназначение?
4. Назовите основные типы сценических конструкций. Какие факторы влияют на выбор типа и конфигурации сцены?
5. Каковы основные требования безопасности при монтаже и эксплуатации временных сценических конструкций и шатров?
6. Перечислите и охарактеризуйте основные типы профессионального светового оборудования, используемого на мероприятиях.
7. Что такое DMX-протокол? Опишите принцип его работы и роль в управлении световым и другим оборудованием.
8. Каковы основные задачи светооператора (lighting designer) и как строится его взаимодействие с техническим продюсером?
9. Опишите структуру типовой системы озвучивания (РА-системы) для концертного зала среднего размера.
10. В чем разница между основной (ФОН) и мониторной системой озвучивания? Как решается проблема акустической обратной связи?
11. Назовите основные типы микрофонов, их характеристики и сферы применения на мероприятии.
12. Какие параметры и характеристики проектора являются ключевыми при выборе для конкретного мероприятия?
13. В чем разница между прямой и обратной проекцией? Каковы их преимущества, недостатки и сферы применения?
14. Опишите технологию "бесшовного" мэппинга и блендинга для видеопроекции на сложные поверхности.
15. Какие основные типы LED-экранов вы знаете? Какие параметры (питч, яркость) критичны при их выборе?
16. Какие материалы и технологии чаще всего используются для создания мобильного и быстровозводимого декорационного оформления?
17. Что такое иммерсивное оформление пространства? Приведите примеры и опишите технические задачи для его реализации.
18. Какова роль технического продюсера в процессе взаимодействия с художником-постановщиком или дизайнером оформления?
19. Каковы основные принципы расчета энергопотребления на мероприятии? Что такое нагрузочная ведомость?

20. Какие виды резервного питания существуют и в каких случаях их применение является обязательным?
21. Опишите порядок и ключевые моменты согласования технических возможностей площадки (tech-scouting).
22. Какие основные нормативно-правовые документы регулируют проведение массовых мероприятий в РФ?
23. Как решаются вопросы авторского и смежного права при использовании музыки и видеоконтента на мероприятиях?
24. Каковы основные обязанности технического продюсера в части обеспечения охраны труда и техники безопасности на площадке?
25. Что входит в обязанности гастрольного менеджера (road manager) и как строится его взаимодействие с техническим продюсером?
26. Опишите процесс формирования и контроля сметы технической части проекта.
27. Какие типы договоров (с подрядчиками, арендодателями, правообладателями) заключает технический продюсер и на что обращать внимание?
28. Как строится работа и коммуникация технического продюсера с другими отделами: клиентским, креативным, логистическим?
29. Опишите типовые риски в технической реализации проекта (технические, организационные, человеческий фактор) и методы их минимизации.
30. Какое "иное оборудование" (помимо основного) может потребоваться на мероприятии (спецэффекты, сценическая механика и т.д.)? Приведите примеры и задачи по их интеграции.

Практическая часть: Защита проекта.

Формат защиты

Защита проекта проходит по командам (команда максимум 4 человека). Команда готовит презентацию, сметный расчет и рентабельность проекта.

Тема задания для выполнения проекта

Студентам необходимо подготовить презентацию по техническому обеспечению с детальным сметным расчетом ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ и РЕНТАБЕЛЬНОСТИ ПРОЕКТА по заданному ниже брифу.

На экзамен командой приносится флешка, на которой презентация (pdf), смета (excel), таблица рентабельности проекта (excel).

БРИФ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТАЛЬНЫМ СМЕТНЫМ РАСЧЕТОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И РЕНТАБЕЛЬНОСТИ ПРОЕКТА:

Мероприятие: Презентация автомобиля
Количество гостей: ~300 человек
Тип площадки: закрытый зал (конференц/ивент-пространство)
Дата/время: указать
Время монтажа/демонтажа: указать

1. СЦЕНА

1.1 Основные требования

- Размер сцены: минимум 8×6 м.
- Высота подиума: 40–60 см.
- Усиленный подиум, рассчитанный на вес автомобиля (до 2 тонн).
- Заезд автомобиля на сцену/подиум — обязательное техническое решение (рампа или доступный путь).
- Лестницы по бокам, противоскользящее покрытие.
- Фронтальное брендирование (опционально).

1.2 Дополнительные элементы

- Подсценивое освещение (при необходимости).
- Экран на задник сцены.
- Пространство для спикера и демонстрации автомобиля.
- Фермы для подвеса оборудования

2. СВЕТОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

2.1 Основные задачи

- Выделить автомобиль и подчеркнуть его форму.
- Обеспечить свет для спикеров и гостей.
- Создать эффектный момент открытия/вывода автомобиля.

2.2 Рекомендуемый комплект света

- Профильные прожекторы (для выделения авто и сцены): не менее 24 шт.
- Заливающий свет (мягкий свет для подачи формы авто): не менее 36 шт.
- Moving Heads (wash/beam/spot) — для динамики в шоу-момент: не менее 24 шт.
- Линейный светильник — декоративная подсветка зала и фона: не менее 24 шт.
- Световая консоль: MA2 или Hog4.

2.3 Спецзадачи света

- Свет для момента появления авто
- Архитектурная подсветка зала и бренд-зоны (опционально).

3. ЗВУКОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

3.1 Основные требования

- Звук должен обеспечивать чистую речь, качественное музыкальное сопровождение.

Рекомендации

- Основной звуковой комплект — для равномерного покрытия зала на 300 чел.
- Front fill
- Мониторы для спикеров — 2 шт.
- Микрофоны
- Гарнитур — 2–3 шт.
- Ручные радиомикрофоны — 2 шт.

Аудиопульт

- Цифровой пульт

4. ВИДЕООБОРУДОВАНИЕ

4.1 LED-экран

- Размер: не менее 5×3 м
- Шаг пикселя: 2.6 мм .

4.2 Видеосистема

- Видеосервер
- Подача контента: ноутбук с презентацией, видеоматериалами.
- Возможность вывода live-камеры (если требуется).

4.3 Дополнительно

- Плазменные панели по залу — опционально.
- Камера для трансляции/записи — 1-2 шт.

5. СПЕЦЭФФЕКТЫ

Возможные решения:

- Холодные фонтаны — для эффектного открытия.
- Дым-машина/хейзер.
- Конфетти-машины — опционально, по концепции.
- CO₂-джеты — если формат позволяет.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ПАРАМЕТРЫ

- Электричество: обеспечить достаточное питание (потребление LED, света, звука).
- Подвесы: наличие риггинг-точек или напольных ферм.
- Логистика заезда автомобиля в зал.
- Пожарная безопасность: материалы декора должны иметь сертификаты.

7. ПЕРСОНАЛ

- Технический директор / продакшн-менеджер
- Звукорежиссёр
- Светорежиссёр
- Видеоинженер / VJ

8. ОПЦИОНАЛЬНО

- Декорации и брендинг (задник, боковые баннера, подиумная подсветка).
- Автопокрывало.
- Дополнительные места под VIP и прессу.

Критерии оценки выполненного проекта:

№	Наименование критерия	Система баллов
1.	Полнота и точность выполненного технического задания (брифа) – учтены все обязательные пункты брифа: сцена, свет, звук, видео, спецэффекты, персонал и т.д.	От 1 до 12
2.	Профессиональная грамотность и уместность технологических решений – оборудование и технические решения обоснованы, соответствуют формату мероприятия и задачам презентации.	От 1 до 12
3.	Реалистичность и обоснованность сметного расчёта – цены актуальны, объёмы оборудования и услуг соответствуют масштабу проекта, нет явных завышений/занижений.	От 1 до 12
4.	Логичность и структурированность презентации – ясная подача: цель, техническое решение, бюджет, рентабельность, выводы; отсутствие «воды» и логических разрывов	От 1 до 12
5.	Креативность и оригинальность подхода – предложены нестандартные, но реализуемые идеи в техническом или концептуальном решении (например, необычный световой сценарий,	От 1 до 12

	инновационный способ подачи авто и т.п.)	
6.	Качество оформления презентационных и расчетных материалов – презентации (PDF) эстетично, читаема, лаконично; таблица (Excel) структурированы, понятны, без ошибок.	От 1 до 12

Максимальный балл: 72

Шкала перевода баллов в оценку:

- 66-72 баллов – «отлично»
- 56-66 баллов – «хорошо»
- 46-56 баллов – «удовлетворительно»
- менее 36 баллов – «не зачтено»