

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: Автономная некоммерческая организация высшего образования

ФИО: Юров Сергей Серафимович

Должность: ректор

Дата подписания: 04.06.2026 16:39:05

Уникальный программный ключ:

3cba11a39f7f7fadc578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f114bf9bf44b8f14

“ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА”

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.С. Юров

«28» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 ЭТИКА В ПРОДЮСИРОВАНИИ

Для направления подготовки:

42.03.05 Медиакоммуникации

(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:

организационный

Направленность (профиль):

«Продюсирование мультимедиа проектов»

Формы обучения:

очная

Москва – 2026

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: сформировать у студентов-продюсеров понимание роли этики в профессиональной деятельности.

Задачи:

- формирование углубленных базовых представлений о специфике основных профессионально-этических профессиональных проблемах, их причинах и методах решения,
- формирование практических навыков морального действия (морального выбора, моральной оценки и т.д.) в профессии.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Место дисциплины в учебном плане:

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули).

Часть: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Осваивается: 7 семестр.

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-3-Способен организовать продвижение готовых продуктов и продуктов на этапе создания

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Демонстрирует понимание особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий	Знает: особенности межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий Умеет: осуществлять профессиональную деятельность с учетом особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий Владеет: навыком осуществления профессиональной деятельности с учетом особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий
ПК-3 - Способен организовать продвижение готовых продуктов и	ПК-3.2 - Организация и проведение рекламных кампаний	Знает: методы проведения рекламных кампаний, включая сетевые возможности продвижения контента Умеет: определять цель рекламной компании, этапы, каналы продвижения, подготавливать рекламные и презентационные материалы Владеет:

продуктов на этапе создания		навыком организации и проведения рекламных компаний
-----------------------------	--	---

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Этика в продюсировании» для студентов очной формы обучения, реализуемой в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации составляет: 3 зачетные единицы (108 часа).

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц
Аудиторные занятия	18
<i>в том числе:</i>	
Лекции	8
Практические занятия	10
Лабораторные работы	-
Самостоятельная работа	54
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	-
Промежуточная аттестация:	
Вид	Зачёт – 7 семестр
Трудоемкость (час.)	-
Общая трудоемкость з.е. / часов	2 з.е. / 72 час.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Темы дисциплины		Количество часов			
№	Наименование	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
1	Профессиональная этика в общей системе этических представлений	2		-	
2	Принципы и нормы этики	2		-	
3	Традиционные и новые моральные проблемы профессии	2		-	
4	Саморегулирование продюсерского сообщества	2		-	
Итого (часов)		8	10	-	36
Форма контроля:		Зачёт с оценкой			-
Всего по дисциплине:		108 / 3 з.е.			

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1

Профессиональная этика в общей системе этических представлений

Понятие морали. Отличие морали от права и других социальных регулятивов. Этика как наука о морали; возникновение этики; ее фундаментальные проблемы. Наиболее распространенные интерпретации морали. Основные функции морали: социальная, коммуникативная, психологическая, духовная. Этические аспекты функционирования как социального института.

Тема 2

Принципы и нормы этики.

Профессионально-нравственные отношения: отношение к профессии. Основные принципы этики в продюсировании. Принцип свободы и независимости СМИ. Этические интерпретации свободы в целом и свободы получения и распространения информации. Принцип объективности и полноты информации, его обоснование. ответственность за клевету и диффамацию. Требование невмешательства СМИ в частную жизнь как этическая и правовая норма. Реализация принципа гуманизма в этике.

Тема 3

Традиционные и новые моральные проблемы профессии.

Основные моральные проблемы профессии. Проблема корпоративной культуры. Корпоративная культура в России и в западных странах. Общественные организации, защищающие права человека. Проблема «гонки за сенсациями», ее последствия. Проблема вмешательства в частную жизнь. Негативные последствия, связанные с усилением данных тенденций.

Тема 4

Саморегулирование продюсерского сообщества.

Этическое регулирование деятельности СМИ в отдельных статьях и положениях международных документов общего характера: Хартия прав человека, Международный пакт о гражданских и политических правах, Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод, Декларация ЮНЕСКО

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа не предусмотрена

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Приложение 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература:

1. Горелова, Т. А. Этика : учебное пособие / Т. А. Горелова, А. А. Горелов. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 416 с. – (Библиотека студента). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83433>
2. Профессиональная этика : учебник для высших учебных заведений / М. Н. Росенко, А. В. Бабаева, М. В. Чигирь [и др.] ; отв. ред. М. Н. Росенко. – Санкт-Петербург :

- Петрополис, 2006. – 200 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253940>
3. Правовые и этические нормы в медийной сфере : учебное пособие : [16+] / сост. В. И. Хомяков, В. А. Егошкина. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 208 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705032>

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

При осуществлении образовательного процесса по данной учебной дисциплине предполагается использование:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Windows 10 Pro Professional (Договор: Tr000391618, Лицензия: V8732726);
2. Microsoft Office Professional Plus 2019 (Договор: Tr000391618, Лицензия: V8732726);
3. Браузер Google Chrome;
4. Браузер Yandex;
5. Adobe Reader - программа для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF

9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru/> - университетская библиотечная система online Библиоклуб.ру
2. <https://ro-edu.ru/> - Федеральный медиапортал «Российское образование»
3. <https://uisrussia.msu.ru/> - базы данных и аналитических публикаций университетской информационной системы Россия
4. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
5. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
6. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей Gufo.me
7. <https://slovaronline.com> - поисковая система по всем доступным словарям и энциклопедиям
8. <https://www.tandfonline.com/> - коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов и более 4,5 млн. статей по различным областям знаний
9. <http://rus-yaz.niv.ru/doc/dictionary-of-rhetoric/index.htm> - риторика (электронный словарь-справочник)
10. <http://www.hr-life.ru> - HR-Life.ru - специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей
11. www.aup.ru - административно-управленческий портал (бизнес-портал для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий)
12. <https://psyera.ru/articles/iskusstvo-obshcheniya> - статьи по искусству делового общения
13. <http://www.gd.ru/> - сайт журнала «Генеральный директор»
14. https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=561505 - журнал «Лидерство и менеджмент»
15. <https://hbr-russia.ru/liderstvo/lidery> - информационно-аналитические статьи, посвященные вопросам лидерства, журнала «Harvard Business Review» (издается с 1922

года Гарвардской школой бизнеса) - ежемесячного научно-популярного журнала, посвящённому различным вопросам управления бизнесом.

16. <http://www.consulting.ru> - Интернет-еженедельник CONSULTING.RU

17. <https://psyera.ru/articles/psihologiya-upravleniya> - база данных по психологии управления, маркетингу и другим гуманитарно-правовым наукам.

18. <https://www.gd.ru/rubric/58-liderstvo> - статьи посвященные лидерству в коллективе

19. <http://club-energy.ru/c.php> - библиотека успешного бизнесмена «Деловые коммуникации»

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Оборудованные учебные аудитории, в том числе с использованием видеопроектора и подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

2. Аудитории для самостоятельной работы с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

3. Компьютерный класс с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

4. Аудио и видеоаппаратура.

5. Учебно-наглядное оборудование.

№ 424

Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения:

а) учебной мебелью: столы, стулья, доска маркерная учебная

б) стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41, экран, колонки.

в) 1 компьютер, подключенный к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»

№ 402

Помещение для самостоятельной работы. Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения:

а) учебной мебелью: столы, стулья, доска маркерная учебная

б) стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41, экран, колонки.

в) 11 компьютеров, подключенных к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

Первый этап – организационный;

Второй этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

уяснение задания на самостоятельную работу;

подбор рекомендованной литературы;

составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и

разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Методические рекомендации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по освоению дисциплины

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием информационных средств; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»

Факультет управления бизнесом

Фонд оценочных средств

Текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)

Б1.В.04 ЭТИКА В ПРОДЮСИРОВАНИИ

Для направления подготовки:

42.03.05 Медиакоммуникации
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:

организационный

Направленность (профиль):

«Продюсирование мультимедиа проектов»

Формы обучения:

очная

Москва – 2026

Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Демонстрирует понимание особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий	Знает: особенности межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий Умеет: осуществлять профессиональную деятельность с учетом особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий Владеет: навыком осуществления профессиональной деятельности с учетом особенностей межкультурного взаимодействия, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем представителей различных этносов и конфессий
ПК-3- Способен организовать продвижение готовых продуктов и продуктов на этапе создания	ПК-3.2 - Организация и проведение рекламных кампаний	Знает: методы проведения рекламных кампаний, включая сетевые возможности продвижения контента Умеет: определять цель рекламной компании, этапы, каналы продвижения, подготавливать рекламные и презентационные материалы Владеет: навыком организации и проведения рекламных кампаний

Показатели оценивания результатов обучения

Результат обучения	Критерии оценивания результатов обучения (показатели успешности по уровням освоения)			
	Компетенция не сформирована	Базовый уровень сформированности компетенции	Средний уровень сформированности компетенции	Повышенный уровень сформированности компетенции
ЗНАНИЯ	Отсутствие знаний	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Сформированные структурированные знания
УМЕНИЯ	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение	Полностью освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение
НАВЫКИ	Отсутствие навыков	Частично владеет навыками	В целом владеет навыком	Свободно владеет навыком

Оценочные средства

Задания для текущего контроля

Примеры заданий закрытого типа:

Вопрос 1. Как осуществляется отбор информации журналистом:

- а) по желанию журналиста
- б) по указанию редактора
- в) с учетом задания и профессионально-этических норм

Ответ: в

Вопрос 2. Что представляет собой источник информации:

- а) человек
- б) предметно-вещественная среда
- в) документ
- г) все ответы верны

Ответ: г

Вопрос 3. В чем реализуется творческая индивидуальность журналиста:

- а) в свободе самовыражения
- б) в языке и стиле
- в) в умении мыслить и делать аргументированные выводы
- г) все ответы верны

Ответ: г

Вопрос 4. Блип-формат это:

- а) усиление визуализации
- б) то же, что мультимедийность
- в) тяготение к краткости и отрывочности

Ответ: в

Вопрос 5. Каковы задачи корпоративных СМИ:

- а) сплочение и укрепление коллектива
- б) укрепление имиджа организации
- в) укрепление связи организации с клиентами
- г) все ответы верны

Ответ: г

Вопрос 6. Вопросы в интервью, которые служат для плавного изменения направления беседы, для перевода разговора на новую или упоминавшуюся вскользь тему:

- а) скользкие
- б) уходящие
- в) переходные

Ответ: в

Вопрос 7. Одна из основных черт (признак) массовой информации:

- а) доступность
- б) элитарность
- а) закрытость

Ответ: а

Вопрос 8. Первый этап работы над журналистским произведением:

- а) сбор информации
- б) выбор темы

в) проверка информации

Ответ: б

Вопрос 9. Метатекст – это:

а) образцовый текст какого-либо жанра

б) текст о тексте

в) то же, что и терминология

Ответ: б

Вопрос 10. Журналистику называют «четвертой властью»

а) совершенно справедливо, так как она непосредственно включена в процессы управления в обществе

б) лишь метафорически

в) отчасти справедливо, так как она является промежуточным звеном между обществом и властью и, следовательно, вовлечена в процессы управления

Ответ: в

Вопрос 11. Отношения между журналистикой и властью:

а) носят неразрешимо антагонистический характер, поэтому сми всегда должны вставать в оппозицию к власти

б) неизбежно сводятся к подчинению властями сферы сми, против чего бесполезно бороться

в) включают «вечные» противоречия, которые при твердой и согласованной позиции журналистского сообщества могут быть удержаны в разумных пределах

Ответ: в

Вопрос 12. Наиболее значимой функцией СМИ является:

а) развлекательная

б) информационная

в) культурологическая

Ответ: б

Вопрос 13. Манипуляция сознанием это:

а) жесткое утверждение какого-либо тезиса

б) изменение отдельных взглядов или картины мира реципиента в результате информационного воздействия

в) неявное внедрение установок, выгодных источнику воздействия, но нежелательных для реципиента

Ответ: в

Вопрос 14. СМИ считается таковым, если территориально зона его регулярного действия распространяется до международных масштабов:

а) федеральное

б) транснациональное +

в) региональное

Ответ: б

Вопрос 15. Какие понятия являются общими для журналистской этики и права?

а) демократия и правопорядок

б) обязанность и долг

в) идейность и принципиальность

г) коллективизм и эгоизм

Ответ: б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ

теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Примеры заданий открытого типа:

1. В чем состоит суть пропагандистской функции журналистики?

Ответ: постоянное целенаправленное воздействие на аудиторию с целью утверждения определенных идей, мнений и ценностей.

2. Что означает понятие «инvestigативная журналистика»?

Ответ: Современный вид журналистики, благодаря которому аудитория, свидетели каких-либо событий, могут вносить вклад в медиaprостранство

3. Кто автор высказывания: «Свобода может заключаться лишь в том, чтобы иметь возможность делать то, чего должно хотеть, и не быть принуждаемым делать то, чего не должно хотеть»?

Ответ: Шарль Монтескье

4.. Какая этическая категория лежит в основе высказывания «Все равны перед законом и судом»?

Ответ: Категория справедливости

5.Как назывались первые общественные структуры, созданные для осуществления этического контроля в сфере журналистики?

Ответ: Советы прессы

6. Комплексная проверка информации на правдивость, точность и достоверность называется

Ответ: фактчекинг

7. Перечислите основные функции журналистики.

Ответ: информационная, коммуникативная, организаторская, рекреативная.

8. Защита от диффамации и клеветы это не только этическая, но и _____ норма.

Ответ: правовая

9. Что такое политкорректность?

Ответ: Практика запрета на употребление слов и выражений, считающихся оскорбительными для общественных групп, выделяемых по признаку расы, пола, возраста, вероисповедания, сексуальной ориентации и т. п.

10. Свод правил и норм, принятых тем или иным журналистским сообществом и регулирующий профессиональное поведение – это _____

Ответ: профессионально-этический кодекс

11.Когда и кем была принята «Декларация ЮНЕСКО об основных принципах, касающихся вклада органов информации в дело укрепления мира и международного взаимопонимания, прав человека, борьбы против расизма, апартеида и подстрекательства к войне» ?

Ответ: Декларация была принята в 1978 г. Генеральной Конференцией ЮНЕСКО на ее двадцатой сессии .

12. Как назывался основной международный профессионально-этический документ в сфере журналистики? Когда и где он был принят?

Ответ: «Международные принципы журналистской этики», принят в 1983 году на Четвертой консультативной встрече журналистов в 1983 году в Париже и Праге.

13. Что означает термин «нетикет»?

Ответ: это термин, появившийся в середине 80-х годов XX века и означающий правила поведения, общения в Сети, традиции и культура интернет-сообщества, которых придерживаются большинство.

14. _____.- это качество личности, принимающей на себя социальные обязательства в соответствии со своим местом в системе общественных отношений

Ответ: ответственность

15. Что означает термин «фейк»? «_____»

Ответ: фальшивое (недостоверное) сообщение, дезинформации в медиaprостранстве.

16. _____ – это факты и логические конструкции, при помощи которых автор аналитического материала обосновывает свое мнение.

Ответ: аргументы

17. Что такое лид?

Ответ: это первый абзац статьи, расположенный под заголовком (хэдлином) и выделенный шрифтовыми средствами или пробелом от основного текста

18. Жанры публицистики, в которых анализ является главным методом: корреспонденция, статья, комментарий, рецензия и др. – это _____ жанры .

Ответ: аналитические

19. Заголовок на всю ширину газеты/журнала, «шапка» называется _____

Ответ: баннер

20. Часть электронного (гипертекстового) документа, ссылающаяся на другой элемент, это _____

Ответ: гиперссылка

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Оценка сформированности компетенции УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Примеры заданий закрытого типа

1. Что такое «отклоняющееся поведение» прессы:

- а) открытое противопоставление, враждебность;
- б) обеспечение перспектив развития общности;
- в) несоответствие ожиданиям, нормам и стандартам.

Ответ: в

2. Что оправдывает вмешательство в частную жизнь человека при журналистском расследовании?

- а) защита интересов общества
- б) защита интересов человека
- в) защита международных интересов

Ответ: а

3. В чем суть публицистики:

- а) тип творческой деятельности, когда публично выражается мнение на основании опыта личности;
- б) репродуктивная деятельность по обработке информационных потоков;
- в) информационный обмен специфицированной информацией.

Ответ: а

11. Культурный код - это:

- а) набор социальных практик
- б) набор стереотипов, свойственных данной культуре
- в) набор культурных ценностей и смыслов, поведенческих форматов и знаний

Ответ: в

12. Термин консенсус означает:

- а) полное совпадение мнений
- б) взаимное уважение
- в) достижение договоренности в результате взаимных уступок

Ответ: в

6. Что такое культурные нормы?

- а) законы и стандарты социального бытия людей
- б) процесс обозначения мира понятий и вещей
- г) то же, что и нормы этикета

Ответ: а

7. Что включает в себя культура?

- а) единство материального и духовного фактора+
- б) материальный фактор
- в) духовный фактор

Ответ: а

8. Что является ключевым понятием семиотического определения культуры?

- а) орудие
- б) текст
- в) ценность

Ответ: б

9. В современном мире наблюдается процесс, противоположный по смыслу глобализации культуры, а именно:

- а) ассимиляции,
- б) интеграции,
- в) этнизации

Ответ: в

10. Соотнесение человеком себя с определенной культурой – это ...

- а) культурное устройство,
- б) культурная самоидентификация
- в) коллективизм,

Ответ: б

11. В основу культурной компетентности журналиста не входит:

- а) владение языками, кодами культуры,
- б) освоение национального культурного наследия,
- в) знание семиотики культур
- г) владение современными компьютерными технологиями

Ответ: г

12. Постмодернизм как направление современной культуры сформировался в:

- а) конце XIX в.,
- б) 70-80е гг. XX в.,
- в) начале XX в.,
- г) начале XXI в.

Ответ:б

13. Какой жанр не используется в культурно-просветительской журналистике:

- а) анонс
- б) рецензия
- в) обозрение
- г) статистический обзор

Ответ: г

14. Какая функция не реализуется в культурно-просветительской журналистике:

- а) информационная
- б) коммуникативная
- в) экономическая

Ответ: в

15. Культурное, национальное, религиозное и иное разнообразие следует рассматривать как:

- а) архаизм, который постепенно уходит в прошлое в результате глобализации
- б) вредное явление, с которым журналисту, по возможности, надо бороться
- в) закономерность социокультурного бытия, которую надо принимать и учитывать.

Ответ: в

Примеры заданий открытого типа

1. _____ - это совокупность материальных и моральных достижений человека, передаваемых последующим поколениям.

Ответ: культура

2. Трэвел-журналистика это...

Ответ: Особое направление в массмедиа, сосредоточенное на предоставлении информации о путешествиях

3. Гражданская журналистика это...

Ответ: деятельность людей, которые не являются журналистами, но которые пишут для СМИ на актуальные злободневные темы .

4. Что означает термин «инфотейнмент»?

Ответ: способ подачи материала, который одновременно направлен на развлечение и на

информирование аудитории.

5. Распространением и актуализацией в обществе культурных ценностей занимается

_____ журналистика

Ответ: культурно-просветительская

6. Что означает термин «анонс»?

Ответ: журналистское сообщение, в котором аудитория оповещается о предстоящем культурном событии.

7. Жанр журналистики, в котором осуществляется развернутый целостный анализ произведения, называется _____

Ответ: рецензия

8. Жанр журналистики, в котором предметом отображения становится совокупность культурных и исторических сведений, составляющих достопримечательности определенного места, называется _____

Ответ: культурно-исторический очерк

9. При реализации культурно-просветительской деятельности от журналиста требуется широкий _____

Ответ: кругозор

10. В чем главная задача культурно-просветительской деятельности журналиста?

Ответ: поднять общий уровень культурного развития массовой аудитории

11. Что такое медиакритика?

Ответ: область журналистики, осуществляющая критическое осмысление и оценку медиатекстов

12. Что такое арт-журналистика?

Ответ: новое направление журналистики, специализирующееся на проблемах искусства

13. Установка на недопущение конфронтации, принятие Другого, терпимость к различиям - это _____

Ответ: толерантность

14. Что такое культурные стереотипы?

Ответ: Жесткие, часто упрощенные представления о специфических особенностях той или иной культуры.

15. Дайте определение понятию «экстремизм».

Ответ: приверженность к крайним взглядам и мерам, часто сопровождающаяся их агрессивным отстаиванием.

16. Что такое сексизм?

Ответ: формы поведения, направленные на исключение женщин из полноценного участия в жизни общества, отрицание возможности для женщин пользоваться всеми правами человека.

17. Установление принудительных ограничений для людей определенной группы по признаку расы, религии или пола – это _____

Ответ: сегрегация

18. Дайте определение понятию «расизм»

Ответ: отрицание прав человека на основании его расовой принадлежности, исходящее из предпосылки о превосходстве одних рас над другими.

19. Боязнь иностранцев, представителей других культур, неприязнь к ним, убежденность в том, что «чужие» могут нанести обществу (человеку) вред, это _____

Ответ: ксенофобия

20. Конкретная совокупность свойств человека, которая удостоверяет его в качестве члена определенного сообщества и/или носителя определенного коммуникативного опыта, это _____

Ответ: идентичность

Промежуточная аттестация

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Какое место занимает профессиональная мораль в системе моральных отношений?

2. Назовите задачи профессиональной этики как дисциплины.
3. Перечислите принципы и нормы профессиональной морали, их отличие.
4. Раскройте суть принципа свободы/независимости СМИ. Три модели его реализации
5. Охарактеризуйте коммунитаристскую модель журналистики.
6. Раскройте суть принципа объективности/полноты информации в работе СМИ.
7. Раскройте суть принципа защиты прав личности и связанные с ним проблемы.
8. Раскройте суть принципа гуманизма, его отражение в международных документах.
9. Назовите основные группы профессионально-этических норм и охарактеризуйте нормы взаимоотношения в редакционном коллективе.
10. Назовите основные группы профессионально-этических норм и охарактеризуйте нормы взаимоотношений «журналист – источник информации»
11. Назовите основные группы профессионально-этических норм и охарактеризуйте нормы взаимоотношений «журналист – герой публикации»
12. Назовите основные группы профессионально-этических норм и охарактеризуйте языковые профессионально-этические нормы
13. Назовите и кратко охарактеризуйте три модели социальной миссии журналистики, их социально-этические аспекты
14. Каковы основные этапы формирования профессионально-этических кодексов журналистики?
15. Когда и кем были приняты «Международные принципы журналистской этики»?
16. Как происходила кодификация норм журналистской этики в России? Назовите основные кодексы.
17. Что такое советы СМИ, каковы их функции?
18. Когда и как работало Большое Жюри при СЖ РФ?
19. Охарактеризуйте проблему отношений «СМИ – власть» с этических позиций.
20. Что такое «нэтикет», каковы факторы его успешности или неуспешности?
21. Охарактеризуйте понятие «постправды». В чем опасность такого состояния дел?
22. Охарактеризуйте работу Общественной коллегии по жалобам на прессу.

ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

1. Проанализировать предлагаемую журнальную/газетную публикацию с профессионально-этических позиций, включая социальную значимость темы, наличие авторской позиции и ее аргументированность.
2. Приведите пример саморегулирования журналистики в одной из стран (по выбору)

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации

Оценивание знаний обучающихся осуществляется по 4-балльной шкале при проведении экзаменов и зачетов с оценкой (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») или 2-балльной шкале при проведении зачета («зачтено», «не зачтено»).

При прохождении обучающимися промежуточной аттестации оцениваются:

1. Полнота, четкость и структурированность ответов на вопросы, аргументированность выводов.
2. Качество выполнения практических заданий (при их наличии): умение перевести теоретические знания в практическую плоскость; использование правильных форматов и методологий при выполнении задания; соответствие результатов задания поставленным требованиям.
3. Комплексность ответа: насколько полно и всесторонне обучающийся раскрыл тему вопроса и обратился ко всем ее аспектам.

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	Критерии
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса. 2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения. 3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации. 2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются. 3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.