

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юров Сергей Серафимович Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: ректор

Дата подписания: 29.04.2021 14:44:46

Уникальный программный ключ:

3cba11a39f7f7fadc578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f414bf9bf44b8f14

“ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА”

Факультет управления бизнесом



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Б1.В.13 «ОСНОВЫ ТИПОГРАФИКИ»

Для направления подготовки:

54.03.01 “Дизайн”

(уровень бакалавриата)

Программа прикладного бакалавриата

Виды профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая

Проектная

Профиль:

Менеджмент в дизайн-бизнесе

Форма обучения:

(очная, очно-заочная)

Москва – 2020

Разработчик (и): Шичков Игорь Викторович, доцент кафедры дизайна АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

«03» февраля 2020 г.


(подпись)

/И.В. Шичков /

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО 54.03.01 «Дизайн» (уровень бакалавриата), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ №1004 от 11.08.2016г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФУБ


(подпись)

/Н.Е. Козырева /

Заведующий кафедрой
разработчика РПД


(подпись)

/Е.А. Дубоносова /

Протокол заседания кафедры № 02-20 от «04» февраля 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) и ее место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Наименование дисциплины (модуля) и ее место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы типографики» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн». Преподавание этой дисциплины осуществляется на третьем курсе в пятом семестре по очной форме обучения и в шестом семестре по очно-заочной форме обучения. Дисциплина «Основы типографики» является необходимым элементом профессиональной подготовки менеджеров в сфере дизайна.

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося не предусматриваются. При изучении данного курса могут использоваться знания и умения, полученные при освоении предшествующих дисциплин, таких как: «Шрифт и каллиграфия», «Леттеринг», «Основы дизайна».

Цель дисциплины - формирование у студентов профессиональных навыков типографического оформления продукции в зависимости от ее вида, способности к обоснованному выбору шрифтового и композиционного оформления в процессе проектирования и создания объектов визуально-графической среды.

Задачи дисциплины:

- понимание студентами сущности и значения типографического оформления продукции при осуществлении дизайнерской деятельности;
- формирование у студентов представлений о выразительных приемах типографики;
- формирование у студентов представлений о шрифтовых компьютерных технологиях, типографской системе измерений, информационных и композиционных элементах текста;
- овладение практическими навыками работы в прикладных программах верстки, умениями и навыками использования нормативных требований типографики и законов композиции при выполнении дизайн-проекта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», квалификация (степень) «бакалавр».

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способностью применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании (ОПК-4);
- способностью выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале (ПК-7)

Код и содержание компетенции	Результаты обучения (знания, умения, навыки и опыт деятельности)
ОПК-4 Способность применять современную шрифтовую культуру	<u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none">– современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании;– мировой и отечественный опыт художественной культуры типографики;

<p>и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании</p>	<ul style="list-style-type: none"> - принципы подбора шрифтов, оптимального графического языка шрифтовой гарнитуры; - программное обеспечение для работы с двух- и трехмерной графикой <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять функциональные особенности шрифта; - ориентироваться в исторических этапах возникновения шрифтов; - подбирать шрифты для композиционных решений в организации типографических изображений на плоскости, оптимальный графический язык шрифтовой гарнитуры; - осуществлять компьютерное проектирование объектов дизайна <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сочетания шрифтовых решений с художественной и технической графикой; - навыками подбора шрифтов для композиционных решений в организации типографического изображения на плоскости; - навыками создания неординарных решений в графических работах с использованием шрифтов, фиксации на плоскости графических образов средствами типографики, - навыками подбора оптимального графического языка шрифтовой гарнитуры; - навыками компьютерного обеспечения дизайн-проектирования
<p>ПК-7 Способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и методы типографики необходимые для выполнения эталонных образцов или его отдельные элементы в макете <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике способы и методы типографики необходимые для выполнения эталонных образцов или его отдельных элементов в макете <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями изготовления эталонных объектов дизайна и макетирования - навыками представления и визуализации графических объектов, обработки и анализа графических изображений, необходимых для выполнения эталонных образцов или его отдельных элементов в макете

Формы контроля:

- *текущий контроль успеваемости (ТКУ)* для проверки знаний, умений и навыков студентов может проводиться в форме просмотра творческих работ студентов;
- *промежуточная аттестация (ПА)* – проводится в форме зачета по окончании изучения курса.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

В процессе освоения дисциплины «Основы типографики» используются как классические методы обучения (лекции), так и различные виды самостоятельной работы

студентов по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств студентов и на поощрение их интеллектуальных инициатив.

В рамках данного курса используются такие активные формы работы, как:

активные формы обучения:

- практические занятия;
- выполнение лабораторных работ

интерактивные формы обучения:

- лабораторный практикум.

Общая трудоемкость дисциплины «Основы типографики» для всех форм обучения реализуемых в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения)	
	Очная	Очно-заочная
Аудиторные занятия (всего)	54	26
В том числе:		
Лекции	18	8
Практические занятия	18	10
Семинары	х	х
Лабораторные работы	18	8
Самостоятельная работа (всего)	90	118
Промежуточная аттестация, в том числе:		
Вид	Зачет – 5 семестр	Зачет – 6 семестр
Трудоемкость (час.)		
Общая трудоемкость ЗЕТ / часов	4 ЗЕТ / 144 часов	4 ЗЕТ / 144 часов

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

Наименование тем	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)								Код формируемых компетенций	Форма ТКУ Форма ПА
	Лекции	Самостоятельная работа	Активные занятия		Интерактивные занятия			Тренинг		
			Лабораторные работы	Практические занятия	Ситуационный анализ	Мастер-класс	Лабораторный практикум			
Очная форма										
Первый этап формирования компетенций										
Тема 1. Введение в типографику	6	30	6	2					ОПК-1 ОПК-4	
Тема 2. Конструкция букв. Классификация шрифтов. Система знаков	6	30	6	4					ОПК-1 ОПК-4	
Тема 3. Основы верстки	6	30	6	4					ОПК-1 ОПК-4 ПК-7	
Текущий контроль уровня сформированности компетенции				2						<i>Просмотр творческих работ</i>
Всего:	18	90	18	18						

Наименование тем	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)								Код формируемых компетенций	Форма ТКУ Форма ПА
	Лекции	Самостоятельная работа	Активные занятия		Интерактивные занятия			Тренинг		
			Лабораторные работы	Практические занятия	Ситуационный анализ	Мастер-класс	Лабораторный практикум			
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	144									Зачет
Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах)	4									
Очно-заочная форма										
Первый этап формирования компетенций										
Тема 1. Введение в типографику	2	38	2	2					ОПК-1 ОПК-4	
Тема 2. Конструкция букв. Классификация шрифтов. Система знаков	3	38	3	4					ОПК-1 ОПК-4	
Тема 3. Основы верстки	3	40	3	4					ОПК-1 ОПК-4 ПК-7	
Текущий контроль уровня сформированности компетенции		2								<i>Просмотр творческих работ</i>
Всего:	8	118	8	10						
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	144									Зачет
Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах)	4									

Содержание тем учебной дисциплины

Тема 1. Введение в типографику.

Понятие «типографика». От рисунка к букве. Форма знаков как производное от инструмента. Старая типографика. Новая типографика. Швейцарская типографика. Типографика постмодернизма Место типографики в графическом дизайне. История развития наборного шрифта. Исторически сложившиеся типы шрифтов. Понятие гарнитуры и начертания. Компьютерный набор. Основные характеристики текстов.

Тема 2. Конструкция букв. Классификация шрифтов. Система знаков.

Прописные и строчные буквы. Части букв. Контрформа буквы. Межбуквенное расстояние. Шрифт как инструмент. Текстовые и акцидентные шрифты. Пропорции внутри шрифта. Контрастность шрифта. Оптический размер шрифта Качество шрифта. Оптические компенсации в шрифте. Графическая рифма в слове. Использование выразительных средств набора для создания фирменного знака.

Тема 3. Основы верстки.

Алгоритм верстки. Теория типографической относительности. Позиционирование элементов на плоскости. Правило внутреннего и внешнего. Модульность. Формат, поля и интерлиньяж. Базовые элементы: заголовок, текст, иллюстрация, подпись, гиперссылка, элемент управления. Форма текста. Порядок чтения. Управление вниманием. Иллюстрации. Верстка текстовой страницы. Верстка главной страницы сайта.

Практические занятия

№ п/п	№ и название темы дисциплины	Тематика практических занятий	Вид контрольного мероприятия
1	Тема 1. Введение в типографику.	1. Разработка логотипа. 2. Подбор шрифта к фотографии знаменитости. 3. Подбор примера на каждую характеристику текста.	Просмотр творческих работ
2	Тема 2. Конструкция букв. Классификация шрифтов. Система знаков.	1. Разработка композиции из внутрибуквенных просветов. 2. Разработка логотипа на основе контрформ букв. 3. Моделирование полосы набора.	Просмотр творческих работ
3	Тема 3. Основы верстки.	1. Анализ основных элементов журнала. 2. Разработка обложки журнала. 3. Разработка сетки журнала.	Просмотр творческих работ

Лабораторные работы

Лабораторная работа 1. Введение в типографику.

Разработка логотипа: придумать название компании/марки/бренда, подобрать шрифт, подходящий к изображению по стилю, расположить надпись наилучшим образом. Подбор шрифта к фотографии знаменитости: найти портрет известной личности, подобрать подходящую гарнитуру и начертание; написать имя и фамилию человека. Подбор примера на каждую характеристику текста: удобочитаемость, различимость, заметность.

Лабораторная работа 2. Конструкция букв. Классификация шрифтов. Система знаков.

Разработка композиции из внутрибуквенных просветов букв собственного имени. Разработка логотипа на основе контрформ букв своего имени. Можно изменять размер, надстраивать, частично обрезать, использовать геометрические формы. Моделирование полосы набора, содержащей заголовки из собственной фамилии, имени, отчества и текст реальной автобиографии, написанный в свободной авторской форме.

Лабораторная работа 3. Основы верстки.

Анализ основных элементов журнала. В соответствии с выявленной структурой необходимо разработать структуру собственного журнала. Разработка обложки журнала: выбор названия, создание логотипа журнала, размещений изображений, текстов заголовков, дополнительной информации. Разработка сетки журнала. Верстка журнала по сетке. Выполнение реалистичной подачи журнала.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» используются учебно-методические пособия разработанные преподавателями вуза, а также учебная литература по дисциплине «Основы типографики», размещенная в электронной библиотечной системе biblioclub.ru.

1. Кашевский П.А. Шрифты: учебное пособие, Минск: «Літаратура і Мастацтва», 2012
Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=139774
2. Клещев О.И. Типографика: учебное пособие, Екатеринбург, 2016.
Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455452
3. Кравчук В. П. Типографика и художественно-техническое редактирование: учебное наглядное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2015
Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438320

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В учебной дисциплине компетенции ОПК-4, ПК-7 формируются в 5 семестре учебного года по очной форме обучения и в 6 семестре учебного года по очно-заочной форме обучения на третьем этапе освоения образовательной программы (ОПОП).

В рамках учебной дисциплины «Основы типографики» выделяется один этап формирования указанных компетенций в результате последовательного изучения содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает формирование компонентов компетенций с использованием различных форм контактной (аудиторной) и самостоятельной работы:

Компоненты компетенции «знать» формируются преимущественно на занятиях лекционного типа и самостоятельной работы студентов с учебной литературой

Компоненты компетенции «уметь» и «владеть» формируются преимущественно на практических занятиях

Результат текущей аттестации обучающихся на этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Таблица 6.1. Этапы и планируемые результаты освоения компетенций в процессе изучения учебной дисциплины

Компетенция по ФГОС ВО	Этапы в процессе освоения дисциплины	Компоненты компетенции, осваиваемые на каждом этапе		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4 Способность применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании	Этап 1: Темы: 1-3	функциональные особенности шрифта, исторические этапы возникновения шрифтов, мировой и отечественный опыт художественной культуры типографики принципы подбора шрифтов, оптимального графического языка шрифтовой гарнитуры программное обеспечение для работы с двух- и трехмерной графикой	выявлять функциональные особенности шрифта, ориентироваться в исторических этапах возникновения шрифтов подбирать шрифты для композиционных решений в организации типографических изображений на плоскости, оптимальный графический язык шрифтовой гарнитуры осуществлять компьютерное проектирование объектов дизайна	навыками подбора шрифтов для композиционных решений в организации типографического изображения на плоскости, навыками сочетания шрифтовых решений с художественной и технической графикой, создания неординарных решений в графических работах с использованием шрифтов, навыками фиксации на плоскости графических образов средствами типографики, подбора оптимального графического языка шрифтовой гарнитуры, компьютерного обеспечения дизайн-проектирования

ПК-7 Способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале	Этап 1: Темы: 1-3	способы и методы типографики необходимые для выполнения эталонных образцов или его отдельные элементы в макете	применять на практике способы и методы типографики необходимые для выполнения эталонных образцов или его отдельных элементов в макете	технологиями изготовления эталонных объектов дизайна и макетирования; навыками представления и визуализации графических объектов, обработки и анализа графических изображений, необходимых для выполнения эталонных образцов или его отдельных элементов в макете
---	-----------------------------	--	---	---

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения учебной дисциплины представлены в таблице 6.2

Таблица 6.2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этапы	РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ ОПК-4, ПК-7 (описание результатов представлено в таблице 1)	КРИТЕРИИ и ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю) <i>(критерии и показатели определены соответствующими картами компетенций, при этом пользуются традиционной системой оценивания)</i>				Контрольные задания, для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций
		2 (неуд)	3 (уд)	4 (хор)	5 (отл)	
1 этап	ЗНАНИЯ	Отсутствие знаний	Неполные знания	Полные знания с небольшими пробелами	Системные и глубокие знания	Просмотр творческих работ
	УМЕНИЯ	Отсутствие умений	Частичные умения	Умения с частичными пробелами	Полностью сформированные умения	
	НАВЫКИ	Отсутствие навыков	Частичные навыки	Отдельные пробелы в навыках	Полностью сформированные навыки	

Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией, проводимой в форме зачета.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Пример контрольного задания, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующего 1 этап формирования компетенций

Примерные творческие задания

1. Разработка логотипа: придумать название компании/марки/бренда, подобрать шрифт, подходящий к изображению по стилю, расположить надпись наилучшим образом.
2. Подбор шрифта к фотографии знаменитости: найти портрет известной личности, подобрать подходящую гарнитуру и начертание; написать имя и фамилию человека.
3. Подбор примера на каждую характеристику текста: удобочитаемость, различимость, заметность. Примеры могут иллюстрировать, как их наличие, так и отсутствие.
4. Разработка композиции из внутрибуквенных просветов букв собственного имени. Обязательно должны быть варианты: кириллицей и латиницей, строчными и прописными буквами.
5. Разработка логотипа на основе контрформ букв своего имени. Простейшим вариантом можно считать написание только одной буквы из слова с помощью её контрформы. Можно изменять размер (только пропорционально), надстраивать и частично обрезать, использовать простейшие геометрические формы.
6. Моделирование полосы набора, содержащей заголовки из собственной фамилии, имени, отчества и текст реальной автобиографии, написанный в свободной авторской форме.
7. Анализ основных элементов журнала. В соответствии с выявленной структурой необходимо разработать структуру собственного журнала.
8. Разработка обложки журнала: выбор названия, создание логотипа журнала, размещений изображений, текстов заголовков, дополнительной информации.
9. Разработка сетки журнала. Верстка журнала по сетке. Выполнение реалистичной подачи журнала.

6.3.2. Пример контрольного задания, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности для проведения промежуточной аттестации

Примерные вопросы к зачету.

1. Понятие «типографика». От рисунка к букве.
2. Форма знаков как производное от инструмента.
3. Старая типографика.
4. Новая типографика.
5. Швейцарская типографика.
6. Типографика постмодернизма.
7. Место типографики в графическом дизайне.
8. Наборный шрифт.
9. История развития наборного шрифта.
10. Исторически сложившиеся типы шрифтов.
11. Понятие гарнитуры и начертания.
12. Компьютерный набор.
13. Обзор литературы по типографике.
14. Основные характеристики текстов.
15. Прописные и строчные буквы.

16. Части букв.
17. Контрформа буквы.
18. Межбуквенное расстояние.
19. Шрифт как инструмент.
20. Основные группы шрифтов в зависимости от рисунка знаков.
21. Текстовые и акцидентные шрифты.
22. Пропорции внутри шрифта.
23. Рисунок знаков и угол наклона. Насыщенность.
24. Ширина знаков (плотность шрифта, пропорции шрифта).
25. Контрастность шрифта.
26. Оптический размер шрифта.
27. Качество шрифта.
28. Оптические компенсации в шрифте.
29. Выразительные средства шрифта.
30. Графическая рифма в слове.
31. Слово и визуальная коммуникация.
32. Использование выразительных средств набора для создания фирменного знака.
33. Цифры. Кавычки. Похожие знаки.
34. Понятие «инкунабула» в истории шрифтовой культуры.
35. Деление шрифтов в зависимости от техники исполнения.
36. Эволюция шрифтовых форм.
37. Реформа Иоганна Гутенберга.
38. Шрифты эпохи Ренессанса и Барокко. Великие гарнитуры.
39. Шрифты эпохи классицизма. Великие гарнитуры.
40. Влияние реформы Петра I на развитие шрифтовых форм в России.
41. Шрифты эпохи конструктивизма. Русский авангард. Баухаус.
42. Швейцарская школа типографики.
43. Постмодернизм, как образ мышления в современной типографике.
44. Современные кириллические версии латинских шрифтов.
45. Реформа Петра I. Новая кириллица.
46. Типограф и издатель Илья Зданевич.
47. С. Чехонин. Советский ампир.
48. В. Фаворский. Теория шрифта.
49. Палочный шрифт в эпоху конструктивизма.
50. Шрифтовые пары. Методика по подбору шрифтов.
51. Веб-шрифты.
52. Эмоции в шрифте. Акцидентный шрифт.
53. Шрифтовая субкультура граффити.
54. Шрифт Comic Sans. Почему его ненавидят дизайнеры.
55. Издательство «Пингвин», типографические серийные обложки.
56. Готический шрифт в графическом дизайне.
57. История появления гротеска
58. Алгоритм верстки.
59. Теория типографической относительности.
60. Позиционирование элементов на плоскости.
61. Правило внутреннего и внешнего. Модульность.
62. Формат, поля и интерлиньяж.
63. Базовые элементы: заголовок, текст, иллюстрация, подпись, гиперссылка, элемент управления.
64. Иллюстрации: доминирующая и вспомогательные.
65. Верстка текстовой страницы.
66. Верстка главной страницы сайта.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности по дисциплине «Основы типографики» проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает

– текущий контроль - позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений) в форме: просмотра творческих работ.

- рубежный контроль – оценка результатов освоения дисциплины, степени сформированности компетенций на каждом из этапов освоения учебной дисциплины.

– промежуточная аттестация - оценка по результатам посещения занятий и наличие работ соответственно пройденным темам, позволяет оценить уровень сформированности отдельных компетенций и осуществляется в форме просмотра работ (*показа творческих заданий на просмотре*). Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. К зачету допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации – практические работы, задание для самостоятельной работы и контрольные опросы.

Просмотр творческих работ – это контрольное мероприятие, предоставляющее возможность студентам показать свои наработки, уровень сформированности профессиональных компетенций, продемонстрировать рост уровня исполнения творческих работ. Целью просмотра является установление фактического уровня теоретических и практических знаний учащихся по дисциплине, их умений и навыков.

Количество представленных работ определяется преподавателем. Преподаватель оценивает качество работ, помогает выявить наиболее удавшиеся работы, определить индивидуальную стратегию развития студентов.

Зачет - промежуточная аттестация (контроль по окончании изучения учебной дисциплины). Промежуточная аттестация проводится в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с расписанием. Обучающиеся заранее получают вопросы к зачету. На зачете студент отвечает на 2 вопроса. При оценке ответа обучающегося на вопрос билета преподаватель руководствуется следующими критериями:

полнота и правильность ответа;

степень осознанности, понимания изученного;

языковое оформление ответа.

Отметка **«зачтено»** ставится, если обучающийся способен применять знания, умения в широкой и ограниченной области профессиональной деятельности при решении теоретических и практических задач

Отметка **«не зачтено»** ставится, если обучающийся не способен применять знания, умения в широкой области профессиональной деятельности при решении общих и конкретных задач.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Кашевский П.А. Шрифты: учебное пособие, Минск: «Літаратура і Мастацтва», 2012
Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=139774
2. Клещев О.И. Типографика: учебное пособие, Екатеринбург, 2016.
Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455452
3. Кравчук В. П. Типографика и художественно-техническое редактирование: учебное наглядное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2015
Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438320

Дополнительная литература:

1. Безрукова, Е.А. Шрифтовая графика: учебное наглядное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.
режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487657>
2. Ищенко Е. П. Секреты письменных знаков Издатель: Проспект, 2015.
режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453406>
3. Наумова, С.В. Шрифт и орнамент: практикум - Екатеринбург: Архитектон, 2014.
режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436720>
4. Местецкий Л.М. Непрерывная морфология бинарных изображений: фигуры, скелеты, циркуляры, М.: Физмалит, 2009
Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=76562

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Biblioclub.ru – университетская библиотечная система online
2. <http://www.pro100.spb.ru/> - Журнал Про100 дизайн
3. <http://kak.ru> - Как.ru. Журнал о дизайне
4. <http://www.callig.ru> - Популярная каллиграфия
5. <http://jovanny.ru/> - Проект бесплатных шрифтов
6. <http://www.xfont.ru/article/> - Шрифтовой портал
7. <http://www.fontov.net/> - Шрифтовой портал «Фонтов.нет»

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Помимо лекционных занятий продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной творческой работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; поиск нетривиальных решений; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов.

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с текстом и шрифтом, из которой следует определенная последовательность действий. Эти действия стимулируют развитие логического, рационального и творческого подхода к решению типографических задач. Просмотр студентами тематических фильмов и лекций, последующее их обсуждение является неотъемлемой частью учебной работы по дисциплине «Основы типографики». Групповое обсуждение контрольных вопросов проходит в конце каждого раздела учебной программы данной дисциплины.

Изучение курса дисциплины «Основы типографики» проходит в следующей методической последовательности:

1. Вводная лекция, краткий анализ видов учебной работы и показ лучших образцов типографического искусства.
2. Поиск концептуальных образцов, эскизирование на заданную тему.
3. Методический разбор выполняемых эскизов, выбор лучших вариантов и их утверждение.
4. Корректировка и выполнение эскизов средствами компьютерных технологий.

5. Подготовка проекта к просмотру и презентационного материала по итогам работы над материалами.
6. Методический разбор в присутствии студентов.
7. Просмотр и оценка проектов.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

При осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине «Основы типографики» предполагается использование сети Интернет, стандартных компьютерных программ Microsoft Office, пакета графических программ Adobe.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Kaspersky Endpoint Security KL4863RAPFQ (Договор: Tr000459686, срок действия с 06.02.2020 г. по 13.02.2021 г.);
2. Windows 10 Pro Professional (Договор: Tr000391618, срок действия с 20.02.2020 г. по 28.02.2023 г., Лицензия: V8732726);
3. Microsoft Office Professional Plus 2019 (Договор: Tr000391618, срок действия с 20.02.2020 г. по 28.02.2023 г., Лицензия: V8732726).

Свободно распространяемое программное обеспечение:

1. Браузер Google Chrome;
2. Архиватор 7-Zip;
3. Adobe Reader - программа для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF;
4. ZOOM - программа для организации видеоконференций;
5. Медиаплеер VLC.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные занятия проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в проектной мастерской. Данные аудитории, а так же помещения для самостоятельной работы студентов, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Аудитории для проведения занятий лекционного типа оборудованы наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой подключенной к сети «Интернет» и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

Учебное помещение № П-4, для проведения лекционных, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования. Проектная мастерская.

Кабинет № 208 – 41,6 м²

Оборудование:

1. стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41;
2. проекционный экран;
3. колонки;
4. блок управления проекционным оборудованием;
5. персональный компьютер преподавателя (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100) - 1 шт. Компьютер подключен к сети «Интернет» и с

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»;

6. столы - 11 шт.;

7. стулья – 23 шт..

Лицензионное программное обеспечение:

1. Kaspersky Endpoint Securit KL4863RAPFQ (Договор: Tr000459686, срок действия с 06.02.2020 г. по 13.02.2021 г.);

2. Windows 10 Pro Professional (Договор: Tr000391618, срок действия с 20.02.2020 г. по 28.02.2023 г., Лицензия: V8732726);

3. Microsoft Office Professional Plus 2019 (Договор: Tr000391618, срок действия с 20.02.2020 г. по 28.02.2023 г., Лицензия: V8732726).

Свободно распространяемое программное обеспечение:

1. Браузер Google Chrome;

2. Архиватор 7-Zip;

3. Adobe Reader - программа для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF;

4. ZOOM - программа для организации видеоконференций;

5. Медиаплеер VLC

Учебное помещение № I-14, для проведения лекционных, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, самостоятельной работы обучающихся. Компьютерный класс / Лаборатория информационных технологий.

Кабинет № 404 – 61,2 м²

Оборудование:

1. стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41;

2. проекционный экран;

3. колонки;

4. блок управления проекционным оборудованием;

5. персональный компьютер преподавателя (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100) - 1 шт.;

6. персональные компьютеры - 27 шт.;

Все компьютеры подключены к сети «Интернет» и с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

7. столы - 14 шт.;

8. стулья – 28 шт..

Лицензионное программное обеспечение:

1. Kaspersky Endpoint Securit KL4863RAPFQ (Договор: Tr000459686, срок действия с 06.02.2020 г. по 13.02.2021 г.);

2. Windows 10 Pro Professional (Договор: Tr000391618, срок действия с 20.02.2020 г. по 28.02.2023 г., Лицензия: V8732726);

3. Microsoft Office Professional Plus 2019 (Договор: Tr000391618, срок действия с 20.02.2020 г. по 28.02.2023 г., Лицензия: V8732726).

Свободно распространяемое программное обеспечение:

1. Браузер Google Chrome;

2. Архиватор 7-Zip;

3. Adobe Reader - программа для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF;

4. ZOOM - программа для организации видеоконференций;

5. Медиаплеер VLC.