

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Юров Сергей Серафимович
Должность: ректор
Дата подписания: 16.06.2021 14:17:00
Уникальный программный ключ:
3cba11a39f7f7fad578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f114bf9bf44b8f14

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«ДОПЕЧАТНАЯ ПОДГОТОВКА


**программы профессиональной переподготовки
«Графический дизайн»**

Москва – 2020

Разработчик (и): Корович Андрей Владимирович - доцент кафедры дизайна АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна», член Союза художников России, член Союза дизайнеров России.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель УМУ



(подпись)

/ Е.С. Мальцева /

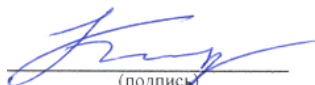
Руководитель ШИД



(подпись)

/ Г.А. Кривошекова /

Разработчик(и) РПД



(подпись)

/ А.В. Корович /

Программа рассмотрена и одобрена на Ученом совете АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» Протокол №03-20 от 20.03.2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) и место дисциплины (модуля) в структуре дополнительной профессиональной программы
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Наименование дисциплины (модуля) и ее место (дисциплины, модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Допечатная подготовка» относится к дисциплинам программы профессиональной переподготовки: «Графический дизайн».

Преподавание этой дисциплины осуществляется в 4 ступени. Дисциплина «Допечатная подготовка» является необходимым элементом профессиональной подготовки графического дизайнера.

Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося не предусматриваются.

Цель курса – приобретение базовых знаний, необходимых для грамотной подготовки графической работы к полиграфической печати при помощи современных прикладных программ.

Задачи курса:

- знакомство с основами современной полиграфии;
- усвоение взаимосвязи подхода к допечатной подготовке с различными полиграфическими процессами;
- изучение основных принципов обработки цифровых изображений;
- освоение процесса подготовки оригинал макета к сдаче в типографию;
- выработка творческого подхода к проектированию с использованием современных технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести ответственность за принятые решения (ОК-2);

Общепрофессиональными:

- готовностью использовать на практике умения и навыки в организации проектных работ (ОПК-3);
- готовностью к эксплуатации современного оборудования и приборов (в соответствии с целями программы переподготовки) (ОПК-7);

профессиональными:

- готовностью синтезировать набор возможных решений задач или подходов к выполнению проекта, способностью обосновывать свои предложения, составлять подробную спецификацию требований к проекту и реализовывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе, на практике (ПК-5);

- готовностью к оценке технологичности проектно-конструкторских решений, проведению опытно-конструкторских работ и технологических процессов выполнения изделий, предметов, товаров, их промышленного производства (ПК-7);
- способностью организации работы творческого коллектива исполнителей, готовностью к принятию профессиональных и управленческих решений, определению порядка выполнения работ и поиску оптимальных решений при создании продукции с учетом требований качества, надежности и стоимости (ПК-9)

| Код и содержание компетенции | Результаты обучения (знания, умения, навыки и опыт деятельности) |
|--|--|
| ОК-2 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести ответственность за принятые решения | <p>Владеть способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p> <p>Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p> <p>Знать: Основы действий в нестандартных ситуациях</p> |
| ОПК-3 - готовностью использовать на практике умения и навыки в организации проектных работ | <p>Владеть Навыками организации и проведения проектной работы как самостоятельно, так и в составе творческого коллектива; современными информационными технологиями.</p> <p>Уметь: Определять проблемы, формулировать задачи; разработать план работы; выбирать необходимые методы исходя из задач проекта; формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения работы.</p> <p>Знать: Основные этапы жизненного цикла проекта.</p> |
| ОПК-7 - готовностью к эксплуатации современного оборудования и приборов (в соответствии с целями программы переподготовки) | <p>Владеть: знаниями и умениями работы на современном оборудовании в области компьютерных технологий в графическом дизайне</p> <p>Уметь: пользоваться приборами и современным дизайн оборудованием для решения творческих задач</p> <p>Знать: современные технические средства в области компьютерных технологий</p> |
| ПК-5 - готовностью синтезировать набор возможных решений задач или подходов к выполнению проекта, способностью обосновывать свои предложения, составлять подробную спецификацию | <p>Владеть Навыками составления подробной спецификации требований к проекту и реализации проектной идеи</p> <p>Уметь: синтезировать набор возможных решений задач или подходов к выполнению проекта, обосновывать свои предложения</p> <p>Знать:</p> |

| | |
|--|---|
| требований к проекту и реализовывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе, на практике | подходы к выполнению проекта |
| ПК-7 - готовностью к оценке технологичности проектно-конструкторских решений, проведению опытно-конструкторских работ и технологических процессов выполнения изделий, предметов, товаров, их промышленного производства | Владеть: технологическим мастерством при реализации идеи в материале Уметь: проводить опытно-конструкторские виды работ и оценивать технологичность проектно-конструкторских решений. Знать: основы проведения опытно-конструкторских работ и технологических процессов выполнения изделий |
| ПК-9 - способностью организации работы творческого коллектива исполнителей, готовностью к принятию профессиональных и управленческих решений, определению порядка выполнения работ и поиску оптимальных решений при создании продукции с учетом требований качества, надежности и стоимости | Знать: основы организации работы творческого коллектива исполнителей, методы принятия профессиональных и управленческих решений Уметь: определять порядок выполнения работ Владеть: навыками поиска оптимальных решений при создании продукции с учетом требований качества, надежности и стоимости, методами авторского надзора по ведению дизайн-проекта от начальной стадии проектирования: выбора материалов и технологических процессов, оборудования до готового продукта. |

Формы контроля:

промежуточная аттестация (ПА) – проводится в форме зачета по окончании изучения курса

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

В процессе преподавания дисциплины «Предпечатная подготовка» используются как классические методы обучения (лекции), так и различные виды самостоятельной работы слушателей по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств и на поощрение их интеллектуальных инициатив. В рамках данного курса используются такие активные формы работы, как:

активные формы обучения:

- практические занятия;

интерактивные формы обучения:

- изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции
- лабораторный практикум

| Вид учебной работы | Всего число часов и (или) зачетных единиц |
|--|--|
| | Очно-заочная |
| Аудиторные занятия (всего) | 32 |
| В том числе: | |
| Лекции | 8 |
| Практические занятия | 28 |
| Семинары | x |
| Лабораторные работы | x |
| Самостоятельная работа (всего) | x |
| Промежуточная аттестация, в том числе: | |
| Вид | зачет |
| Общая трудоемкость ЗЕТ / часов | 0,9 ЗЕТ / 32 часа |

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)
с указанием отведенного на них количества академических или
астрономических часов и видов учебных занятий**

| Наименование тем | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах) | | | | | | | Код формируемых компетенций | Форма ТКУ Форма ПА |
|---|---|---------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|---------|--|-----------------------------|
| | Лекции | Самостоятельная работа | Актив- ные занятия | | Интерактив ные занятия | | | | |
| | | | Семинары | Практическ ие занятия | Ситуационн ый анализ | Дебаты, дискуссии | Тренинг | | |
| Очно-заочная форма | | | | | | | | | |
| Тема 1. Основы технологии полиграфии | - | | | 8 | | | | ОК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-5 ПК-7 ПК-9 | Творче ская работа |
| Тема 2. Цвет в полиграфии | 2 | | | 4 | | | | ОК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-5 ПК-7 ПК-9 | Творче ская работа |
| Тема 3. Подготовка изображений к печати | 2 | | | 4 | | | | ОК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-5 ПК-7 ПК-9 | Творче ская работа |

| Наименование тем | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах) | | | | | | Код формируемых компетенций | Форма ТКУ Форма ПА |
|---|---|------------------------|------------------|----------------------|-----------------------|-------------------|--|-----------------------|
| | Лекции | Самостоятельная работа | Активные занятия | | Интерактивные занятия | | | |
| | | | Семинары | Практические занятия | Ситуационный анализ | Дебаты, дискуссии | | |
| Тема 4. Подготовка оригинал-макета | 2 | | | 4 | | | ОК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-5 ПК-7 ПК-9 | Творческая работа |
| Тема 5. Подготовка файла для сдачи в типографию | 2 | | | 4 | | | ОК-2 ОПК-3 ОПК-7 ПК-5 ПК-7 ПК-9 | Творческая работа |
| Всего: | 8 | | | 24 | | | | Зачет |

Содержание тем учебной дисциплины

Тема 1. Основы технологии полиграфии

Технологическая схема прохождения работы от замысла до готовой продукции. Способы печати. Послепечатные технологии и виды отделки. Растровые процессы.

Тема 2. Цвет в полиграфии

Цветовые модели. Проблемы цветопередачи. Системы управления цветом. Цветовой профиль. Правила цветоделения. Триадные и плашечные краски. Цветовые каталоги Pantone.

Тема 3. Подготовка изображений к печати

Виды оригиналов и требования к ним. Правила сканирования. Оптимальное разрешение изображения. Тоновая коррекция. Цветокоррекция «по цифрам». Резкость.

Тема 4. Подготовка оригинал-макета

Шрифты. Работа в программах сборки (Adobe InDesign, Adobe Illustrator). Выпуск под обрез. Спуск полос. Проблемы приладки, треппинг и overprint. Использование дополнительных красок.

Тема 5. Подготовка файла для сдачи в типографию

Подготовка «открытого» файла. Настройка и генерация pdf-файла. Генерация сепарированного ps-файла. Программы Adobe Acrobat Professional и Adobe Acrobat Distiller. Сопроводительная записка.

Практические занятия

| № п/п | № и название темы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия |
|-------|---|--|------------------------------|
| 1 | Основы технологии полиграфии | Технологическая схема прохождения работы от замысла до готовой продукции. Способы печати. Послепечатные технологии и виды отделки. Растровые процессы. | Творческая работа |
| 2 | Цвет в полиграфии | Цветовые модели. Проблемы цветопередачи. Системы управления цветом. Цветовой профиль. Правила цветodelения. Триадные и плашечные краски. Цветовые каталоги Pantone. | Творческая работа |
| 3 | Подготовка изображений к печати | Виды оригиналов и требования к ним. Правила сканирования. Оптимальное разрешение изображения. Тоновая коррекция. Цветокоррекция «по цифрам». Резкость. | Творческая работа |
| 4 | Подготовка оригинал-макета | Шрифты. Работа в программах сборки (Adobe InDesign, Adobe Illustrator). Выпуск под обрез. Спуск полос. Проблемы приладки, треппинг и overprint. Использование дополнительных красок. | Творческая работа |
| 5 | Подготовка файла для сдачи в типографию | Подготовка «открытого» файла. Настройка и генерация pdf-файла. Генерация сепарированного ps-файла. Программы Adobe Acrobat Professional и Adobe Acrobat Distiller. Сопроводительная записка. | Творческая работа |

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» используются учебно-наглядные материалы и методические рекомендации разработанные преподавателем и размещенные в электронной системе института (e-learning), а также учебная литература по дисциплине «Предпечатная подготовка», размещенная в электронной библиотечной системе biblioclub.ru.

1. Комплект презентационных материалов по темам учебной дисциплины с использованием программы Power Point[электронное издание], Москва, 2016. – доступ

обучающимся с использованием дистанционных образовательных технологий (ЭС ДОТ Института)

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные средства для контроля уровня сформированности компетенций:

текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов отдельных компетенций в форме опроса и дискуссий на заданную тему

промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины - зачет позволяет оценить уровень сформированности компетенций (знаний, умений) и осуществляется в форме выполнения контрольного задания и ответа на вопросы.

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Настройка цветового пространства. Создание цветового профиля.

Подготовка изображения и документа с использованием планшетных красок.

Оптимальное разрешение. Тоновая коррекция. Резкость.

Анализ цифрового изображения.

Инструменты цветокоррекции.

Треппинг и overprint в основных графических программах.

Подготовка оригинал-макета.

Генерация PDF и PS файлов. Проверка качества в Adobe Acrobat Professional.

ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Изучение образцов различных способов полиграфической печати.

Изучение проблем приводки, треппинга и overprint-а на примере образцов печати.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

2. Растривание. Назначение, принцип, параметры растривания.
3. Каким образом линиатура растра влияет на разрешение файла картинки?
4. Какие значения линиатуры вы знаете?
5. Каталоги PANTONE process и PANTONE formula guide (solid). Назначение и принципиальное различие.
6. Для чего нужны углы поворота красок. Какой угол поворота краски является максимальным?
7. Виды электронного представления графической информации. Принципиальная разница и различия в требованиях при подготовке файлов. Увеличение и уменьшение изображений.
8. Разрешение «на входе» и «на выходе». Увеличение и уменьшение изображений.
9. Цветовые модели. Альтернативные виды цветоделения.
10. Шрифты. True Type, Open type и Post Script: отличие и использование.
11. Разница подготовки файла для разных способов печати.
12. Виды оригиналов. Требования к оригиналам.
13. Основные этапы изготовления печатной продукции.
14. Формы сдачи работы в электронном виде.
15. Треппинг и overprint.

16. Необходимая информация до начала работы.

17. Параметры цветоделения.

Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины

| Оценка ОК-2, ОПК-3, ОПК-7 ПК-5, ПК-7, ПК-9 | Требования |
|---|---|
| Зачтено | Слушатель способен применять знания, умения в широкой и ограниченной области профессиональной деятельности при решении теоретических и практических задач |
| Не зачтено | Слушатель не способен применять знания, умения в широкой области профессиональной деятельности при решении общих и конкретных задач |

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

Основная литература:

1. Марченко И.В. Технология послепечатных процессов. – Высшая школа, 2013
2. Клещев, О.И. Технология полиграфии: допечатная обработка изображений / О.И. Клещев ; Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ). – Екатеринбург : Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ), 2020. – 116 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612036> (дата обращения: 16.03.2021). – ISBN 978-5-7408-0273-2. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Толивер-Нигро Харди. Технологии печати. Серия «Компаньон дизайнера», М., 2006
2. Малком Дж. Кейф. Послепечатные технологии. Серия «Компаньон дизайнера», М., 2005
3. Киппхан Гельмут. Энциклопедия по печатным средствам информации. М., МГУП. 2003
4. Растровые процессы. Под ред. Фрэнка Романо. Образовательные модули ассоциации NAPL, М.: МГУП. 2006.
5. Маргулис Дэн. Photoshop для профессионалов. Практическое руководство по цветоделению. М., 2003
6. Маргулис Дэн. Photoshop. LAB color. Загадка каньона и другие приключения в самом мощном цветовом пространстве. М., 2009.
7. Брюс Фрейзер, Крис Мэрфи и Фред Бантинг. Управление светом. Искусство допечатной подготовки. Серия «Реальный мир», СПб.: Вильямс. 2006
8. Мэйрин Джозеф и Шэффер Джули. Формат PDF в полиграфии. М., 2007
9. Пономаренко С. И. Adobe Acrobat 8. Формат PDF и печать. СПб.: БХВ-Петербург. 2007

10. Клещев, О.И. Технология полиграфии: допечатная обработка изображений / О.И. Клещев ; Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ). – Екатеринбург : Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ), 2020. – 116 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612036> (дата обращения: 16.03.2021). – ISBN 978-5-7408-0273-2. – Текст : электронный.
11. Исхаков, О.А. Аналоговые и цифровые фотопроцессы в полиграфии : учебное пособие / О.А. Исхаков ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=501151> (дата обращения: 16.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-2239-4. – Текст : электронный.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Электронная библиотека <http://biblioclub.ru/>

| № | Наименование портала (издания, курса, документа) | Ссылка |
|----|---|---|
| 1. | Допечатная подготовка. Как подготовить макет к печати. < Виртуальная школа графического дизайна | https://creativshik.com/kak-podgotovit-maket-k-pechati/ |
| 2. | Грамотная допечатная подготовка. Препресс. Статьи о полиграфии. | http://minixpress.ru/prepress.php |
| 3. | Уроки по допечатной подготовке макетов в Photoshop | https://infogra.ru/lessons/9-urokov-po-dopechatnoj-podgotovke-maketov-v-photoshop |

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид учебной работы | Организация деятельности слушателя |
|--------------------------------|---|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. Помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Работа с конспектом лекций, подготовка практических заданий. |
| Подготовка к экзамену / зачету | При подготовке к зачету / экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу. |

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень

программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине «Предпечатная подготовка» предполагается использование сети Интернет, стандартных компьютерных программ Microsoft Office, Программное обеспечение: Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Adobe InDesign, Adobe Acrobat Professional, Adobe Acrobat Distiller, шрифты кириллической версии формата «Open type».

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

- Компьютерный класс, оснащенный рабочими станциями для каждого студента с установленным ПО;
- Цветовые каталоги Pantone Process Guide и Pantone Formula Guide;
- Полиграфическая лупа;
- Программное обеспечение: Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Adobe InDesign, Adobe Acrobat Professional, Adobe Acrobat Distiller, шрифты кириллической версии формата «Open type».