

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юров Сергей Серафимович Автономная некоммерческая организация высшего образования

Должность: ректор

Дата подписания: 01.11.2022 15:24:56

Уникальный программный ключ:

3cba11a39f7f7fadc578ee5ed1f72a427b45709d10da52f2f114bf9bf44b8f14

**«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.С. Юров

«24» февраля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Для направления подготовки:

09.03.02 Информационные системы и технологии
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:

производственно-технологический; организационно-управленческий; проектный.

Направленность (профиль):

Информационные системы и технологии в бизнесе

Форма обучения:

очная, заочная

Москва – 2022

Разработчик: Козырева Надежда Евгеньевна, кандидат психологических наук, доцент кафедры гуманитарных и естественно-научных дисциплин АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

«15» января 2022 г.



/Н.Е. Козырева /

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета



/Н.Е. Козырева /

(подпись)

Заведующий кафедрой
разработчика РПД



/Е.С.Мальцева /

(подпись)

Протокол заседания кафедры № 6 от «27» января 2022 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:

- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по русскому языку и культуре речи;
- овладение культурой мышления и речи на основании знаний о языке как средстве создания уместной, точной, логичной, правильной речи;
- формирование навыков грамотной устной и письменной речи, навыков свободного пользования разнообразными языковыми средствами в различных ситуациях общения и, прежде всего, в профессиональной деятельности.

Задачи:

- систематизация и углубление базовых знаний о современном русском литературном языке, культуре русской речи, нормах русского литературного языка, системе функциональных стилей;
- формирование представлений о речевом взаимодействии, основных единицах общения, принципах эффективной речевой коммуникации;
- повышение уровня практического владения устной и письменной формами современного русского литературного языка в разных сферах делового общения;
- формирование умений публичного выступления;
- воспитание уважительного и бережного отношения к русскому языку и культуре.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Место дисциплины в учебном плане:

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули).

Часть: Обязательная часть.

Осваивается: 2 семестр

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Результаты обучения |
|---|--|--|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах) | УК-4.1 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и | Знает: нормы литературного языка; основные качества совершенной речи; стилистические нормы; речевые ошибки разного характера Умеет: соблюдать нормы литературного языка, культуры речи и стилистики в устной и письменной речи; в доступной форме аргументировать, обосновывать и излагать определенную позицию, точку зрения; использовать |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4.3</p> <p>Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом</p> | <p>формулы речевого этикета и этические нормы в различных коммуникативных ситуациях</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками построения логически верной, аргументированной и ясной речи устного и письменного характера; навыками оперативной корректировкой собственной речевой деятельности непосредственно в ходе коммуникации; индивидуальной речевой манерой в устной и письменной коммуникации</p> |
|--|---|---|

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык и культура речи» для студентов всех форм обучения, реализуемых в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии составляет: 2 з.е. / 72 час.

| Вид учебной работы | Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения) | |
|--|--|-----------------|
| | Очная | Заочная |
| Аудиторные занятия | 32 | 6 |
| <i>в том числе:</i> | | |
| Лекции | 16 | 2 |
| Практические занятия | 16 | 4 |
| Лабораторные работы | - | - |
| Самостоятельная работа | 40 | 62 |
| <i>в том числе:</i> | | |
| часы на выполнение КР / КП | - | - |
| Промежуточная аттестация: | | |
| Вид | зачет | зачет |
| Трудоемкость (час.) | - | 4 |
| Общая трудоемкость з.е. / часов | 2 з.е. / 72 час. | 2 з.е. / 2 час. |

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Темы дисциплины | | Количество часов (по формам обучения) | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---------------------------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------|------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------|
| № | Наименование | Очная | | | | Заочная | | | |
| | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | Самост. работа (в т.ч. КР / КП) | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | Самост. работа (в т.ч. КР / КП) |
| 1 | Предмет и задачи культуры речи. Основные понятия. | 1 | 1 | | 4 | 1 | | | 6 |
| 2 | Нормы современного русского литературного языка | 2 | 2 | | 4 | | 1 | | 7 |
| 3 | Орфоэпия. Современные орфоэпические нормы. | 1 | 1 | | 4 | | | | 7 |
| 4 | Лексические нормы и типичные нарушения лексической культурно-речевой грамотности | 2 | 2 | | 4 | 1 | | | 7 |
| 5 | Грамматические нормы: нормы словоизменения, сочетания слов в предложении; нормы строения предложений разной структуры | 2 | 2 | | 4 | | 1 | | 7 |
| 6 | Основные качества высокой (хорошей) речи | 2 | 2 | | 5 | | 1 | | 7 |
| 7 | Стили и функциональные разновидности языка. | 2 | 2 | | 5 | | 1 | | 7 |
| 8 | Официально-деловой стиль и его микростили. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. | 2 | 2 | | 5 | | | | 7 |
| 9 | Язык художественной литературы и его особенности | 2 | 2 | | 5 | | | | 7 |
| Итого (часов) | | 16 | 16 | | 40 | 2 | 4 | | 62 |
| Форма контроля: | | <i>зачет</i> | | | | <i>зачет</i> | | | 4 |
| Всего по дисциплине: | | 2 з.е. / 72 час. | | | | 2 з.е. / 72 час. | | | |

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет и задачи культуры речи. Основные понятия.

Понятия *язык и речь*. Соотношение понятий *язык и культура*. Современный русский литературный язык. Русский язык как язык индоевропейский язык славянской ветви и восточнославянской его группы и его место среди других евроазиатских языков. Дифференциация языка и речи на функциональные стили и разновидности. Уровневая система языка. Формы языка и речи.

Учение о культуре речи и другие лингвистические (лингвистика, лексикология, стилистика, диалектология, риторика и др.) и нелингвистические (психология, социология, логика, этика и эстетика, педагогика, литературоведение и др.) науки.

Культура речи в сфере рекламы и связей с общественностью.

Тема 2. Нормы современного русского литературного языка

Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Определение нормы, ее динамическая теория. Вариативность норм. Типы норм. Понятие речевой ошибки и типы речевых ошибок. Нормализация и кодификация языка.

Тема 3. Орфоэпия. Современные орфоэпические нормы.

Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности.

Орфоэпические ошибки. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация, интонация.

Роль орфоэпической грамотности в речи специалиста в области рекламы и связей с общественностью.

Тема 4. Лексические нормы и типичные нарушения лексической культурно-речевой грамотности

Разряды лексических единиц в зависимости от их эмоционально-экспрессивной окраски. Соотнесенность эмоционально-экспрессивной и стилевой окраски слова. Эмоционально-экспрессивная окраска слов в контексте. Синонимические средства языка как ресурсы стилистики. Использование омонимов в стилистических целях. Паронимы, их стилистические возможности. Стилистическое использование антонимов. Стилистические ресурсы фразеологии. Архаизмы, историзмы, неологизмы, стилистические славянизмы.

Лексические средства выразительности языка и речи: эпитет, метафора, метонимия, перифраз, гипербола, литота, антитеза, анафора, эпифора, оксюморон, символ, аллегория, инверсия, олицетворение. Лексико-фразеологическая норма и ее варианты.

Лексические и фразеологические ошибки.

Употребление в речи профессиональной лексики. Особенности лексики в сфере рекламы и связей с общественностью в коммерческой сфере.

Тема 5. Грамматические нормы: нормы словоизменения, сочетания слов в предложении; нормы строения предложений разной структуры

Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Проблемы грамматической стилистики. Грамматические варианты и грамматические синонимы. Функционально-стилистические возможности морфологии. Частотность употребления различных частей речи как один из стилеобразующих факторов. Морфологические ошибки и их разновидности. Синтаксические ошибки. Синтаксические средства выразительности: парцелляция, сегментация, инверсия, анафора, эпифора. Сложное синтаксическое целое. Абзац. Текст. Проблемы синтаксической стилистики. Понятие синтаксической вариантности и синонимии. Дублетные и параллельные конструкции. Стилистические функции определенных личных, неопределенно-личных, инфинитивных безличных и номинативных предложений.

Стилистическое использование однородных членов в разных функциональных стилях.

Тема 6. Основные качества высокой (хорошей) речи

Правильность речи как главное коммуникативное качество совершенной речи. Нормы произношения и ударения. Грамматические нормы: морфологические и синтаксические.

Понятие богатства речи. Лексико-фразеологическое и семантическое богатство речи. Речевое богатство и функциональные стили. Понятие точности речи. Предметная и понятийная точность. Точность словоупотребления. Синонимия и точность речи. Паронимы, многозначные слова, омонимы и точное словоупотребление. Терминология и точность речи. Сочетаемость слов (лексическая, грамматическая, стилистическая). Избыточность средств выражения и точность речи (плеоназм, тавтология, лексические повторы). Речевая недостаточность. Причины нарушения точности речи и функциональные стили.

Чистота речи и нелитературные средства языка. Использование в речи диалектизмов и профессиональных слов. Иноязычные слова и выражения в речи (экзотизмы и варваризмы, макароническая речь). Речевые штампы и канцеляризм. Слова-сорняки. Жаргонные слова и языковые элементы, не допускаемые нормами нравственности.

Понятие логичности. Предметная и понятийная логичность.

Доступность речи и ее относительный характер.

Понятие уместности речи. Стилиевая уместность. Ситуативно-контекстуальная уместность. Личностно-психологическая уместность. Понятие краткости речи. Благозвучие речи как национально обусловленное качество совершенной речи.

Образность речи и изобразительно-выразительные средства.

Выразительность речи и ее основные условия. Благозвучие речи как национальный фактор оценки речи. Фонетические средства выразительности. Лексика и фразеология как основной источник выразительности речи. Выразительные возможности грамматики. Выбор средств речевой выразительности в зависимости от сферы общения, в соответствии с ситуацией и целью.

Своеобразие речи как отражение личности говорящего/ пишущего. Значимость своеобразия речи в профессиональной деятельности специалиста в области рекламы и связей с общественностью в коммерческой сфере

Тема 7. Стили и функциональные разновидности языка.

Понятие стиля и функциональной разновидности, подстиля и варианта речи. Жанр. Экстралингвистические средства. Учения о стилистической дифференциации языка.

Официально-деловой стиль. Основные черты (сжатость, компактность изложения, экономное использование языковых средств; стандартное расположение материала, обязательность формы; конкретность, бесстрастность, официальность). Языковые особенности стиля (лексический, морфологический и синтаксический уровни).

Научный стиль. Основные черты (логичность, однозначность, точность, сжатость при информативной насыщенности содержания; конкретность, бесстрастность, объективность). Языковые особенности стиля (лексический и фразеологический уровень, словообразовательный, морфологический и синтаксический уровни).

Публицистический стиль. Основные черты (лаконичность изложения при информативной насыщенности; доходчивость, эмоциональность, часто непринужденность). Языковые особенности стиля (лексический и фразеологический уровни, морфологический и синтаксический; речевой штамп и речевое клише).

Язык художественной литературы как функциональная разновидность. Основные черты (образность, эмоциональность; единство эстетической и коммуникативной функций). Языковые особенности художественной речи (лексический, морфологический и синтаксический уровни). Варианты языка художественной литературы – эпический, лирический и драматический. Их особенности, жанровые разновидности.

Разговорная речь как функциональная разновидность. Основные черты (экспрессивность, отсутствие предварительного обдумывания высказывания; эмоциональность, непринужденность). Языковые особенности разговорной речи (лексический и фразеологический уровни, словообразовательный, морфологический и синтаксический уровни). Варианты разговорной речи.

Тема 8. Официально-деловой стиль и его микростили. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

Специфика официально-делового стиля и его микростилей. Микростили дипломатический, законодательный и административно-канцелярский. Их особенности, жанровые разновидности. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи в русском делопроизводстве. Стандартность языка и формы как основа деловой документации. Содержание и форма официально-деловых бумаг. Понятие о деловой переписке. Этикетная сторона письменного делового общения. Разновидности писем и правила их оформления. Письмо-приглашение, письмо гарантийное, письмо сопроводительное. Культура делового письма в практике профессионально-ориентированного общения специалиста в области рекламы и связей с общественностью.

Культура делового письма. Понятие о деловой переписке. Этикетная сторона делового письменного общения. Разновидности писем и правила их оформления: основные реквизиты, шаблон и клише. Ситуации их использования.

Тема 9. Язык художественной литературы и его особенности

Проблема языка художественной литературы: его место среди функциональных стилей и разновидностей языка. Понятие идеостиля. Средства создания авторского стиля. Эпический, лирический и драматический варианты реализации языка художественной литературы и их особенности.

Использование художественной речи в области рекламы и связей с общественностью в коммерческой сфере.

Язык рекламы. Язык и стиль рекламы. Особенности словообразования в современной рекламе. Каламбур и балагурство. Образные средства в рекламе и объявлениях (метафоризация, метонимия). Язык названий. Язык слоганов. Синтаксис в рекламе (парцелляция, сегментация, назывные односоставные предложения). Реклама коммерческая и политическая: особенности стилистики. Языковое манипулирование в рекламном тексте и ложные умозаключения. Психолингвистические основы современной действенной рекламы.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа не предусмотрена

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ: Приложение 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

9.1. Рекомендуемая литература:

1. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Г. Брадецкая; Российский государственный университет правосудия. - Москва: РГУП, 2018. – 116 с.
Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560806>
2. Былкова С.В. Культура речи. Стилистика: учебное пособие / С.В. Былкова, Е.Ю. Махницкая. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2018. – 401 с.
Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=70374
3. Мандель Б.Р. Современный русский язык: углубленное изучение истории, теории, культуры речи / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – Книга 1. – 437 с.
Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466612>
4. Филиппова, Л.С. Современный русский язык. Морфемика. Словообразование: учебное пособие / Л.С. Филиппова. - 3-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2019. - 247 с.
Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57621>

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

При осуществлении образовательного процесса по данной учебной дисциплине предполагается использование:

Лицензионное программное обеспечение:

1. Windows 10 Pro Professional (Договор: Tr000391618, срок действия с 20.02.2020 г. по 28.02.2023 г., Лицензия: V8732726);
2. Microsoft Office Professional Plus 2019 (Договор: Tr000391618, срок действия с 20.02.2020 г. по 28.02.2023 г., Лицензия: V8732726).

Свободно распространяемое программное обеспечение:

1. Браузер Google Chrome;
2. Браузер Yandex;

3. Adobe Reader - программа для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF.

9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru/> - университетская библиотечная система online Библиоклуб.ру
2. <http://window.edu.ru/> - единое окно доступа к образовательным ресурса
3. <https://uisrussia.msu.ru/> - база данных и аналитических публикаций университетской информационной системы Россия
4. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
5. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
6. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей
7. <https://slovaronline.com> - поисковая система по всем доступным словарям и энциклопедиям
8. <https://www.tandfonline.com/> - коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов и более 4,5 млн. статей по различным областям знаний
9. <https://www.culture.ru/> - Портал популяризации культурного наследия и традиций народов России «Культура.РФ»
10. <http://www.worldvaluessurvey.org/wvs.jsp> - сайт «Всемирный обзор ценностей»

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Кабинет № 423- учебное помещение № I-58 для проведения учебных занятий.

Учебное помещение оборудовано набором демонстрационного оборудования и набором учебно-наглядных пособий в цифровом виде, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

Учебное помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения

1. стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41
2. проекционный экран;
3. доска маркерная учебная;
4. столы - 15 шт.;
5. стулья – 71 шт.;
6. акустическая система;
7. блок управления проекционным оборудованием;
8. персональный компьютер преподавателя (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100) - 1 шт.

Компьютер подключен к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

Кабинет № 402- помещение № I-11, для самостоятельной работы.

Помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения:

- 1 стационарный широкоформатный мультимедиа-проектор Epson EB-X41
2. проекционный экран;
3. доска маркерная учебная;
4. столы – 14 шт.;
5. стулья – 28 шт.;

6. акустическая система;
7. блок управления проекционным оборудованием;
8. персональный компьютер преподавателя (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100) - 1 шт.
9. персональные компьютеры - 26 шт.

Все компьютеры подключены к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

- **План** – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

- **Конспект** – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

- **План-конспект** – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- **Текстуальный конспект** – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

- **Свободный конспект** – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- **Тематический конспект** – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

Первый этап – организационный;

Второй этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Методические рекомендации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по освоению дисциплины

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием информационных средств; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА»

Факультет управления бизнесом
Кафедра гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств

Текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)

Б1.О.27 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Для направления подготовки:
09.03.02 Информационные системы и технологии
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:
производственно-технологический; организационно-управленческий; проектный.

Направленность (профиль):
Информационные системы и технологии в бизнесе

Форма обучения:
очная, заочная

Результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Результаты обучения |
|---|---|--|
| <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)</p> | <p>УК-4.1 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>УК-4.2 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4.3 Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом</p> | <p>Знает: нормы литературного языка; основные качества совершенной речи; стилистические нормы; речевые ошибки разного характера</p> <p>Умеет: соблюдать нормы литературного языка, культуры речи и стилистики в устной и письменной речи; в доступной форме аргументировать, обосновывать и излагать определенную позицию, точку зрения; использовать формулы речевого этикета и этические нормы в различных коммуникативных ситуациях</p> <p>Владеет: навыками построения логически верной, аргументированной и ясной речи устного и письменного характера; навыками оперативной корректировки собственной речевой деятельности непосредственно в ходе коммуникации; индивидуальной речевой манерой в устной и письменной коммуникации</p> |

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Тест для формирования «УК-4.1»

Вопрос №1.

Определению «Язык данного народа, взятый в совокупности присущих ему черт, отличающих его от других языков» соответствует понятие ...

Варианты ответов:

1. общенародный (национальный) язык
 2. литературный язык
 3. официальный язык
 4. мировой язык
- Вопрос №2. Диалекты – это:

Варианты ответов:

1. социальные жаргоны
2. территориальные говоры
3. профессионализмы
4. просторечие

Общеобязательность норм и их кодификация является признаком:

Варианты ответов:

1. национального языка
2. литературного языка
3. диалектов
4. жаргонов

Выберите правильное определение Функциональный стиль – это ...

Варианты ответов:

1. единица текста
2. изобразительно-выразительные средства языка
3. разновидность употребления языка, функционирующая в определённой сфере человеческой деятельности
4. разговорное употребление языка

Совокупность и система свойств и качеств речи, говорящих о её совершенстве

Варианты ответов:

1. культура речи
2. ораторика
3. риторика
4. теория коммуникации

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Выполнение реферата для формирования «УК-4.2»

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. «Вина весеннего иголки я вновь принять душой готов...»: стилевое своеобразие поэзии М.Кузмина.
3. «Гастрономические» образы в дореволюционной поэзии Игоря-Северянина: лексика, морфология, синтаксис.
4. «Заумные» стихотворения Б. Пастернака раннего периода творчества (лексика, фразеология, грамматика).
5. «Кленёночек в люльке» (О неологизмах в деревенской лирике С. Есенина).
6. «Лирионетты» и «баркароллы» Вадима Баяна: образная система, композиция, язык и стиль.
7. «Но помни, кроткий мой, о томной тихой Nelli...»: северянинские мотивы в лирике К. Вагинова.
8. «Опрозраченный месяц повис на ветвях...»: В. Ходасевич ? мастер поэтического этюда.
9. «Осень-плакса надоела!..»: олицетворение в лирике Д. Мережковского.
10. «Парадоксы бытия» в лирике Е. Гуро: лексика, фразеология, словообразование,

синтаксис.

11. Аллюзия как средство выражения эстетики писателя (сравнительный анализ лирики А. Кручёных и А. Белого).
12. Гипербола и антитеза как средства выражения эстетики писателя (на материале стихотворений ипоэм В. Маяковского).
13. Грээр, грээрка, грээрмыка и другие: однокоренные неологизмы и их функция в поэтическом творчестве Игоря-Северянина.
14. Диалектизмы и их роль в поэтическом тексте (на материале произведений Н. Клюева, С.Клычкова и А. Ширяевца).
15. З. Гиппиус как тонкий стилист: особенности употребления стилистических фигур в поэтических текстах.
16. Изображение научных понятий в лирике XX века: В. Брюсов и Н. Нарбут (сравнительный анализ стихотворений).
17. Кто такой аристократ? (Словесная игра в поэзии Ф. Сологуба).
18. Куртуазная поэзия Серебряного века: нюансы воплощений (Эллис, Грааль-Арельский, Б.Лившиц).
19. Любовная лирика В. Шершеневича: язык и стиль.
20. Ностальгические мотивы лирики Игоря-Северянина эстонского периода творчества: от эвфонии к синтаксису.
21. Образы луны и солнца в поэзии С. Городецкого и К. Бальмонта: сопоставительный анализ.
22. Оксюморон в поэзии Серебряного века (сравнительный анализ стихотворений М. Кузмина и Н.Асеева).
23. Свет и тьма в поэзии Ю. Балтрушайтиса: вещи, образы, символы.
24. Синонимия как средство выражения раздробленности бытия (на материале стихотворений Г.Иванова).
25. Сложный эпитет в лирике И. Анненского и К. Бальмонта: строение, семантика, употребление.
26. Тема весны и молодости в раннем творчестве В. Каменского.
27. Трансформация фразеологических единиц в стихотворных произведениях С. Есенина (поэмы «Страна Негодяев», «Чёрный человек», «Анна Снегина»).
28. Тропы и фигуры как средства выражения эстетики писателя (на материале стихотворных произведений И. Бунина).
29. Урбанистическая тема в творчестве «отца русского футуризма» Д. Бурлюка.
30. Устаревшая лексика и её функционирование в художественных произведениях (на материале стихотворений Вяч. Иванова и И. Анненского).
31. Цвет и звук в лирике поэта Серебряного века: М. Волошин - художник и поэт.
32. Что значит «прозасесться»? (Неологизмы в поэтическом творчестве раннего В. Маяковского).
33. Эвфония художественного текста (на материале стихотворений М. Цветаевой и А. Ахматовой).

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в |

| | |
|-------------------|--|
| | реферате |
| Удовлетворительно | Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа |
| Хорошо | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области |
| Отлично | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме |

Опрос для формирования «УК-4.3»

Опрос

Русский язык и культура речи в будущей профессиональной деятельности. Основные качества хорошей речи.

Устная и письменная формы речи. Невербальные языковые средства. Правильность речи.

Орфоэпические и акцентологические нормы. Точность словоупотребления.

Грамматические нормы. Функциональные разновидности речи. Фразеологические богатства языка Культура научной речи.

Публицистический стиль.

Специфика газетных жанров на правовую тему. Риторика в будущей профессиональной деятельности.

Особенности разговорной речи в профессиональной сфере.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | Обучающийся обнаруживает незнание ответа на вопросы, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал |
| Удовлетворительно | Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений заданных вопросов, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки |

| | |
|---------|--|
| Хорошо | Обучающийся дает правильные ответы на вопросы, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения |
| Отлично | Обучающийся полно и аргументировано отвечает на вопросы, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Соотношений понятий национальный язык и современный русский язык.
2. Нелитературные разновидности национального языка
3. Функциональные стили.
4. Орфоэпические нормы.
5. Орфоэпические ошибки.
6. Акцентологические нормы.
7. Акцентологические ошибки.
8. Основные понятия семантики.
9. Классификация лексики.
10. Лексическая норма.
11. Лексические ошибки.
12. Морфологические нормы.
13. Виды морфологических ошибок.
14. Синтаксические нормы.
15. Виды синтаксических ошибок.
16. Точность, логичность, чистота, выразительность, богатство, уместность речи.
17. Нарушение точности речи.
18. Нарушение логичности речи.
19. Нарушение чистоты речи.
20. Нарушение выразительности речи.
21. Нарушение качества речи «богатство».
22. Нарушение уместности речи.
23. Функциональные стили.
24. Разговорный стиль.
25. Стилиобразующие признаки разговорного стиля.
26. Научный стиль и его разновидности.
27. Стилиобразующие признаки научного стиля.
28. Официально-деловой стиль и его разновидности.
29. Стилиобразующие признаки официально-делового стиля.
30. Публицистический стиль и его разновидности.
31. Чередование экспрессии и стандарта.
32. Стиль художественной литературы и его особенности.
33. Вопрос об особом статусе стиля художественной литературы.
34. Тропы и их употребление в художественном стиле.
35. Фигуры и их употребление в художественном стиле.
36. Понятие фразеологии.
37. Типы фразеологических единиц по степени семантической слитности фразеологизмов.
38. Стилистическое использование фразеологизмов.

- 39. Фразеологические ошибки.
- 40. Предмет риторики.
- 41. Законы риторики.
- 42. Тезис, аргумент, демонстрация.
- 43. Подготовка к публичному выступлению.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

| | Критерии оценивания | Итоговая оценка |
|-----------------------------|---|-----------------------------------|
| Уровень 1. Недостаточный | Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий | Неудовлетворительно/ Незачтено |
| Уровень 2. Базовый | Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Удовлетворительно/ зачтено |
| Уровень 3. Повышенный | Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Хорошо/ зачтено |
| Уровень 4. Продвинутый | Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения | Отлично/ зачтено |