Автономная некоммерческая организация высшего образования
"ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И ДИЗАЙНА"

РАССМОТРЕНО

на Ученом Совете Института
Протокол № 03-16
« 30 » июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ **С.С. Юров**
« 01 » июля 2016 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.03.01. «Экономика»

профиль подготовки:
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника
бакалавр

Нормативный срок освоения программы
4 года

Форма обучения
очная, заочная

Москва 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Общие положения**

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.4. Требования к абитуриенту

2. **Характеристика профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. **Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

4. **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4. Программы учебной и производственной практик

5. **Фактическое ресурсное обеспечение программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

5.2. Кадровое обеспечение программы 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

6. **Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы бакалавриата.

7. **Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Календарный учебный график

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

Приложение 4. Матрица компетенций

Приложение 5. Программа учебной практики

Приложение 6. Программа производственной практики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

ОПОП ВО является комплексом документов, регламентирующим образовательный процесс в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

ОПОП представляет собой систему взаимосвязанных документов, разработанная и утверждённая Ученым советом АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» на основе ФГОС ВО и рекомендованной примерной ОПОП, с учётом потребностей реально сложившегося регионального рынка труда, на который ориентирована работа вуза, с опорой на его традиции и достижения его научно-педагогической школы, а также с учётом запросов работодателей и специфики будущей профессиональной деятельности выпускника.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, и других методических материалов

В образовательной программе определяются:

планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Нормативную правовую базу разработки данной программы составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 26 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
2. Приказ Министерства образования и науки «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19 декабря 2013 г. № 1367;
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. N 1327;
4. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
5. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
6. Устав АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»;
7. Локальные акты АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна».

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.3.1. Миссия основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в области подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа готовит студентов к профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, будущих образованных и профессионально развитых специалистов, владеющих современными методами и технологиями в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, что позволяет им быть востребованными на рынке труда и в обществе, способными к социальной и профессиональной мобильности.

Цель ОПОП подготовки бакалавров по направлению «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» - обеспечение образовательного процесса, направленного на формирование у обучающихся компетенций, твердых теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита, удовлетворяющих потребностям современного рынка.

Задачи ОПОП по направлению «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

- приоритет деятельностного и практикоориентированного подходов;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

1.3.2. Срок освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Реализуемые формы обучения:

- очная форма обучения 4 года;
- очно-заочная 4 года 6 месяцев;
- заочная форма 4 года 6 месяцев;

Квалификация выпускника – Бакалавр.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения, срок получения образования составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Объем образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата реализуемой за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения - 60 з.е.;
- в очно-заочной или заочной формах обучения - не более 75 з.е.;

- при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения - не более 75 з.е.

Объем образовательной программы включает в себя все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отведенное на контроль качества освоения данной образовательной программы, итоговая аттестация.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы подготовки по направлению бакалавра «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» допускаются лица имеющие образование не ниже среднего общего образования, результаты Единого государственного Экзамена (ЕГЭ), документ о среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования.

Условиями приема в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- учетная;

- расчетно-финансовая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» в соответствии с видами профессиональной деятельности должен решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности, указанными в п. 4.4. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

***Общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:*

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной

деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:
- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

дополнительные компетенции:
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

В соответствии с п.13-15 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется:
- учебным планом бакалавра с учетом его профиля;
- годовым календарным учебным графиком;
- картой компетенций;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- программами учебной, производственной и преддипломной практик;

- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующей образовательной программы.

Структура основной образовательной программы бакалавриата предусматривает изучение следующих блоков:

Блок 1 - "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 - "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 - "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.1. Календарный учебный график

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещается на первой странице рабочего учебного плана.

Учебный процесс ведётся строго в соответствии с рабочим графиком учебного процесса, который составляется на начало каждого учебного года

Календарный учебный график представлен в *Приложении 1*.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план (*Приложение 2*) составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированных в разделе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и отображающий логическую последовательность освоения блоков ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций, с указанием общей трудоемкости дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся. Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализуются с учетом состояния их здоровья в соответствии с «Положением об организации учебного процесса в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна», Положением «О реализации дисциплины Физическая культура и спорт для отдельных категорий обучающихся».

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся

При реализации образовательной программы организация обеспечивает обучающимся

возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения

4.3 Рабочие программ учебных дисциплин (модулей) подготовки бакалавра по направлению 38.03.01. «Экономика»

Рабочие программы учебных дисциплин представлены в *Приложении 3.*

4.4 Программы учебной и производственной практик

В Блок 2 "Практики" в полном объеме относится к вариативной части программы. В него входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- технологическая практика;
- педагогическая практика;
- научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Программы учебной и производственной практик представлены в *Приложении 4.*

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации данной программы

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе

www.biblioclub.ru, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Кадровое обеспечение программы 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, не менее 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, не менее 10 %.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом подготовки бакалавров по менеджменту, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01. «ЭКОНОМИКА», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программа высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Фонды оценочных средств формируются и хранятся на кафедрах-разработчиках программ учебных дисциплин и отражаются в соответствующих рабочих программах

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы бакалавриата

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объёме.

Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО, дополнительным требованиям к выпускнику по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр») в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна» и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

На основе «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного Министерством образования и науки РФ, разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, качество выполнения которых позволит выяснить степень подготовленности выпускника к выполнению практической профессиональной работы.

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Положение о порядке разработки, утверждения и обновления основных профессиональных образовательных программ высшего образования в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»
2. Методические указания по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (модуля) ОПОП, реализующей ФГОС ВО
3. Положение об организации учебного процесса в АНО ВО Институт бизнеса и дизайна»
4. Положение о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности студентов Института»
5. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»
6. Положение фонде оценочных средств основных профессиональных образовательных программ высшего образования в АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна»

Разработчики:

Заведующий кафедрой гуманитарных и естественнонаучных дисциплин — А.Б. Оришев

Заведующий кафедрой экономики — Н.А. Смирнова

Заведующий кафедрой маркетинга и рекламы — А.Н. Толкачев

Декан факультета управления бизнесом — А.Б. Оришев